

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αριθ.Αποφ.70/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το Πρακτικό 6/2025 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής
του Δήμου Πρέβεζας**

**Θέμα: «Έγκριση κωδικών εξόδων προϋπολογισμού 2025 για την κάλυψη σχολικών
δαπανών από πάγια προκαταβολή»**

Στην Πρέβεζα, σήμερα **Δευτέρα 03 Φεβρουαρίου 2025** και ώρα 14:00, στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου συνήλθε σε τακτική δια ζώσης συνεδρίαση η Δημοτική Επιτροπή Δήμου Πρέβεζας, ύστερα από την αρ. πρωτ.2607/30-01-2025 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του ν.3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α'), έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο επτά (7) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω επτά (7) μέλη :

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1. Γεωργάκος Νικόλαος Πρόεδρος	
2. Αργυρός Λεωνίδας - Τακτικό μέλος	
3. Ζέρβας Φώτιος - Τακτικό μέλος	
4. Ματέρης Κωνσταντίνος- Τακτικό μέλος	
5. Σαριάνογλου Γεώργιος- Τακτικό μέλος	
6. Κύρλας Κωνσταντίνος- Τακτικό, μέλος	
7. Δράκος Θεόδωρος - Αναπληρ.μέλος	

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κ. Μ. Κιτσαντά δημοτική υπάλληλο.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **9ο θέμα ημερήσιας διάταξης** παρουσίασε την εισήγηση της Οικονομικής Υπηρεσίας, του Δήμου Πρέβεζας (αρμ. υπάλ. Κ. Παπαροιδάμης), που έχει ως εξής:
«...Έχοντας υπόψη

1. Σύμφωνα με το Ν 3852/10 άρθρο 72 με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής δύναται να παρέχεται πάγια προκαταβολή σε βάρος του ΚΑ 02.15.8251.001 του προϋπολογισμού για την πληρωμή μικρών δαπανών για τις οποίες υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση .
2. Την Απόφαση ΥΠ.ΕΣ. 45118/31.05.2024 (ΦΕΚ 3409/13.06.2024 τεύχος Β'): «Ρυθμίσεις για την πάγια προκαταβολή στους/ στις διευθυντές/τριες σχολικών μονάδων», Από την πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη σχετίζεται με τις λειτουργικές ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό την προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπισή της από τον οικείο δήμο.
3. Η διαχείριση της παγίας προκαταβολής θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35 του ΒΔ 17/5-15/6/1959 και του άρθρου 173 του Ν.3463/06. Για τις προμήθειες, τις εργασίες και τις μεταφορές, που πληρώνονται από την πάγια προκαταβολή, αξίας μέχρι τετρακοσίων ευρώ (400€), δεν απαιτείται η τήρηση των διαδικασιών ανάθεσης που προβλέπει η ισχύουσα κατά περίπτωση νομοθεσία ούτε η σύνταξη μελέτης ή τεχνικών προδιαγραφών.
4. Από τη πάγια προκαταβολή μπορεί να αντιμετωπίζεται οποιαδήποτε δαπάνη που σχετίζεται με τις ανάγκες της σχολικής μονάδας, υπό τη προϋπόθεση ότι η δαπάνη αυτή δεν υπερβαίνει το ποσό της πάγιας προκαταβολής και δεν έχει προβλεφθεί η αντιμετώπιση της από το δήμο.
5. Εισηγούμαστε η κάλυψη των δαπανών που θα πραγματοποιηθούν από την πάγια προκαταβολή στους κάτωθι ΚΑ εξόδων

Λογαριασμός	Περιγραφή
02.70.6221.070	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ ΤΕΛΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6222.070	ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6261.070	Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων των Σχολικών Μονάδων
02.70.6265.070	Συντήρηση και επισκευή επίπλων και λοιπού εξοπλισμού σκευών και λοιπού εξοπλισμού Σχολικών Μονάδων
02.70.6266.070	Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Σχολικών Μονάδων
02.70.6271.070	ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6273.070	ΔΑΠΑΝΕΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6279.070	ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΕΙΣ ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΕΙΣ ΧΩΡΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6474.070	ΕΞΟΔΑ ΛΟΙΠΩΝ ΠΑΡΕΜΦΕΡΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6481.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟΥ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6611.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6612.070	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων Σχολικών Μονάδων
02.70.6613.070	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολυαπλών εκτυπώσεων Σχολικών Μονάδων
02.70.6631.070	Προμήθεια υγειονομικού και φαρμακευτικού υλικού Σχολικών Μονάδων
02.70.6635.070	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας Σχολικών μονάδων
02.70.6643.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΥΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΘΕΡΜΑΝΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6661.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6662.070	ΥΛΙΚΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΛΟΠΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6691.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΣΗΜΑΙΟΣΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΧΡΙΑΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6699.070	ΛΟΙΠΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.7133.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΠΛΩΝ ΚΑΙ ΣΚΕΥΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.7134.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.7135.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος καλεί τα μέλη της Δημοτικής επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της,

- την εισήγηση της υπηρεσίας,
- τις διατάξεις των άρθρων 31 έως και 37 και της παρ. 3 του άρθρου 76 του Ν. 4978/2022 (Α' 190),
- τα άρθρα 166α και 167 του Κώδικα δήμων και Κοινοτήτων (Ν. 3463/2006, Α' 114),
- την απόφαση 77123/15-11-2024 Προϊστάμενου Γενικής Δ/νσης Οικονομικών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Αναπτυξιακής Πολιτικής του ΥΠ.ΕΣ. (Φ.Ε.Κ. 6454 / 26-11-2024 τ. Β')

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ (ΟΜΟΦΩΝΑ)

Εγκρίνει την κάλυψη των σχολικών δαπανών που θα πραγματοποιηθούν από την πάγια προκαταβολή στους κάτωθι ΚΑ εξόδων :

Λογαριασμός	Περιγραφή
02.70.6221.070	ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΑ ΤΕΛΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6222.070	ΔΑΠΑΝΕΣ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ ΤΕΛΗ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6261.070	Συντήρηση και επισκευή κτιρίων ακινήτων των Σχολικών Μονάδων
02.70.6265.070	Συντήρηση και επισκευή επίπλων και λοιπού εξοπλισμού σκευών και λοιπού εξοπλισμού Σχολικών Μονάδων
02.70.6266.070	Συντήρηση εφαρμογών λογισμικού Σχολικών Μονάδων
02.70.6271.070	ΔΑΠΑΝΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6273.070	ΔΑΠΑΝΕΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6279.070	ΔΑΠΑΝΕΣ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΕΙΣ ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΕΙΣ ΧΩΡΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6474.070	ΕΞΟΔΑ ΛΟΙΠΩΝ ΠΑΡΕΜΦΕΡΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6481.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΑΡΤΟΠΟΙΕΙΟΥ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΕΙΟΥ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6611.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6612.070	Προμήθεια γραφικής ύλης και λοιπά υλικά γραφείων Σχολικών Μονάδων
02.70.6613.070	Προμήθεια εντύπων και υλικών μηχανογράφησης και πολυαπλών εκτυπώσεων Σχολικών Μονάδων
02.70.6631.070	Προμήθεια υγιεινομικού και φαρμακευτικού υλικού Σχολικών Μονάδων
02.70.6635.070	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας Σχολικών μονάδων
02.70.6643.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΚΑΥΣΙΜΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΘΕΡΜΑΝΣΗ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6661.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6662.070	ΥΛΙΚΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΛΟΙΠΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6691.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ ΣΗΜΑΙΟΣΤΟΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΠΟΧΙΑΚΩΝ ΕΙΔΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.6699.070	ΛΟΙΠΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.7133.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΠΙΓΛΩΝ ΚΑΙ ΣΚΕΥΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.7134.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ
02.70.7135.070	ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **70/2025**.

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ
------------	---------

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ