

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών

Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού,

Δημοτικής Κατάστασης και Διοικητικής Μέριμνας

Αρμόδιος Υπάλληλος: Ζήκα Βασιλική

Τηλέφωνο :2682 3 60633

Fax :2682360650

E-mail: zikavasile@yahoo.gr

Πρέβεζα . 30-03-2017

Αριθμ. πρωτ.: 8130

ΘΕΜΑ: «Πράξη χορήγησης αδειας για επιμορφωτικούς ή επιστημονικούς λόγους»**ΑΠΟΦΑΣΗ 144/2017
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 66 του Ν.3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» σχετικά με χορήγηση αδειών για επιμορφωτικούς ή επιστημονικούς λόγους,
2. Την αριθμ.: 305/2015 απόφαση του Δημάρχου περί εκχώρησης αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότησης υπογραφών στο Γενικό Γραμματέα του Δήμου.
3. Την αριθ. Πρωτ. 7957/29-3-2017 αίτηση της υπαλλήλου ΖΟΥΡΟΥΦΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑΣ για χορήγηση επιμορφωτικής άδειας δύο (02) ημερών, προκειμένου να συμμετάσχει σε Περιφερειακό Συνέδριο για θέματα Ρομά που θα διεξαχθεί στη Θεσσαλονίκη, στο διάστημα από 30/03/2017 έως 31/03/2017,
4. Τη σύμφωνη γνώμη του άμεσου προϊσταμένου της υπαλλήλου για συμμετοχή της στο ανωτέρω Περιφερειακό Συνέδριο για θέματα Ρομά, σύμφωνα με την αίτηση της, η οποία κρίνεται συμφέρουσα για την υπηρεσία

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Χορηγούμε στην υπάλληλο ΖΟΥΡΟΥΦΙΔΟΥ ΜΑΡΙΑ κατηγορίας κλάδου ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας άδεια δύο (2) ημερών, από 30/03/2017 έως 31/03/2017 με αποδοχές, για επιμορφωτικούς λόγους προκειμένου να συμμετάσχει στο Περιφερειακό Συνέδριο για θέματα Ρομά που θα διεξαχθεί στη Θεσσαλονίκη, στο διάστημα από 30/03/2017 έως 31/03/2017

Ο Γενικός Γραμματέας

Δασκαλόπουλος Χρήστος

Κοινοποίηση:

1. Ατομικό φάκελο υπαλλήλου
2. Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών
3. Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
4. Αρχείο Αποφάσεων