

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού,
Δημοτικής Κατάστασης και Διοικητικής Μέριμνας
Αρμόδιος Υπάλληλος: Δήμητρα Αδάμου
Τηλέφωνο 2682 3 60633
Email: adamou@1485.syzefxis.gov.gr

Πρέβεζα: 12.6.2024

Αριθμ. πρωτ: 10739

ΘΕΜΑ: Εξουσιοδότηση υπογραφής λόγω απουσίας της Προϊσταμένης Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοτικής Κατάστασης και Διοικητικής Μέριμνας

ΑΠΟΦΑΣΗ 354 /2024
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας Υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» αναφορικά με τις αρμοδιότητες Δημάρχου
2. Τις διατάξεις του άρθρου 100 του Ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-06-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως ισχύει.
3. Το Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 739/τ.Β΄/14.3.2019) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το αριθμ.:2938/τ.Β΄/29.8.2017 φύλλο ΦΕΚ.
4. Την διασφάλιση της απρόσκοπτης και αποδοτικής λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου
5. Την αριθμ.:86/2014 απόφαση του Δημάρχου περί τοποθέτησης Προϊσταμένων Τμημάτων του Δήμου.
6. Το γεγονός ότι η Προϊσταμένη Τμήματος Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοτικής Κατάστασης και Διοικητικής Μέριμνας θα απουσιάσει με κανονική άδεια.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Εξουσιοδοτούμε την υπάλληλο με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου του Δήμου Παπουτσή Αφροδίτη του Ελευθερίου κλάδου/ειδικότητα ΔΕ Διοικητικού -Λογιστικού/ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού με βαθμό Α΄ λόγω απουσίας της Προϊσταμένης του Τμήματος στις 14.6.2024, για την υπογραφή **με εντολή Δημάρχου** πιστοποιητικών (γέννησής, ιθαγένειας, οικογενειακής κατάστασης, ταυτοπροσωπίας και εγγυτέρων συγγενών) που εκδίδονται από το γραφείο Δημοτικής Κατάστασης.

Ο Δήμαρχος Πρέβεζας

Νικόλαος Γεωργάκος