



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου
Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Πρέβεζα 12 / 11 / 2024
Αριθ. Πρωτ.: 20776

Α Π Ο Φ Α Σ Η 695 / 2024

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΗΝ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ (ΣΕΛ. 2)

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 86 και 209 (παρ. 1 και 2) του Ν. 3463/2006 (Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων)
2. Τις διατάξεις της παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008
3. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και ιδιαιτέρως των άρθρων 116, 118 και 120 όπως έχουν αντικατασταθεί από τα άρθρα 48 και 50 του Ν.4782/2021 και ισχύουν
4. Τις διατάξεις της αριθμ. 3004881/ΥΔ1244/06.04.2016 (ΦΕΚ 1099Β) (ΑΔΑ: Ψ7ΘΓ4653Ο7-ΖΦΜ) Κοινής Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»
5. Το Program Manual του Προγράμματος Interreg Europe 2021-2027
6. Την Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών
7. Τις Κατευθυντήριες Οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων
8. Το από **12/12/2023** εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο (Application Form) του έργου
9. Την από **04/04/2024** Σύμβαση Χρηματοδότησης (Subsidy Contract) μεταξύ της Διαχειριστικής Αρχής **Région Hauts-de-France** και του Επικεφαλής Εταίρου **ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ (ΑΝΕΛ)**
10. Το Σύμφωνο Συνεργασίας (Partnership Agreement) μεταξύ των εταίρων του έργου, υπογεγραμμένο από το Δήμο Πρέβεζας στις **10/05/2024**
11. Την υπ' αριθ. 227/2024 (ΑΔΑ: Ε9Χ5ΩΞΧ-ΗΚΤ) Α.Δ.Σ περί αποδοχής της ένταξης του έργου
12. Το υπ' αριθ 15586/30-08-2024 (ΑΔΑΜ: 21REQ015353782) πρωτογενές αίτημα του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVic inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

13. Το υπ' αριθ. 446/2024 (ΑΔΑ: ΨΣΠΞΩΞΧ-Θ1Η, ΑΔΑΜ: 24REQ015367062) εγκεκριμένο αίτημα για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης
14. Τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στο ΚΑ 02.10.60.7341.303
15. Την υπ' αριθ. **20737/11-11-2024** μελέτη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Πρέβεζας
16. Την από 12/11/2024 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής
17. Το γεγονός ότι η επιστημονική υποστήριξη του Δήμου Πρέβεζας από το Εργαστήριο Γνώσης και Ευφυούς Πληροφορικής του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων προβλέπεται ρητά στην Ενότητα D.3.2 του εγκεκριμένου Application Form (σελ. 75)

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

εγκρίνει τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου που περιλαμβάνουν την καθοδήγηση στην διαδικασία επιλογής και σύστασης της ομάδας ενδιαφερόμενων μερών (stakeholder group), με εκπροσώπους φορέων από την περιοχή της Πρέβεζας, που συνδέονται με συμμετοχικές διαδικασίες πολιτών και προώθηση εργαλείων πολιτικής προς αυτή την κατεύθυνση, τη δημιουργία υλικού στοχευμένης πληροφόρησης stakeholder για το έργο, απαιτήσεων συμμετοχής τους, εμπλοκή τους, τα προσδοκώμενα αποτελέσματα και τα οφέλη τους, την υποστήριξη του Δήμου Πρέβεζας στην διοργάνωση διαπεριφερειακής εκδήλωσης για την παρουσίαση της καλής πρακτικής «Digital beach Submit» καθώς και στα εξαμηνιαία stakeholder meetings ως προς την ανταλλαγή ιδεών με τους stakeholders, τη συλλογή, καταγραφή και αξιολόγηση συναφών καλών πρακτικών, καθώς και την παρακολούθηση του εμπλουτισμού του εργαλείου πολιτικής με νέες ιδέες, προτάσεις και πρωτοβουλίες, στο πλαίσιο του έργου “Citizen and ciVic Inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCess / CIVITEC”, συνολικού προϋπολογισμού είκοσι τριών χιλιάδων διακοσίων ευρώ (23.200,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, ως εξής:



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής
υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου
**CItizen and ciVIc inclusion and the digital Transformation
of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο
CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Πρέβεζα 11 / 11 / 2024
Αρ. Πρωτ: 20737

Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής
Αν. Προϊσταμένη: Κονταράτου Ουρανία
Τηλ.: 26820-26372
Email: kontaratou@1485.syzefxis.gov.gr

ΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ CIVITEC ΓΙΑ ΤΟ ΔΗΜΟ
ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Προϋπολογισμός	23.200,00 €
Κόστος χωρίς ΦΠΑ	18.709,68 €
ΦΠΑ 24%	4.490,32 €

Περιεχόμενα:

- Α : Τεχνική Έκθεση – Προδιαγραφές
- Β : Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- Γ : Συγγραφή Υποχρεώσεων
- Δ : Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **CI**tizen and **ci**VIc inclusion and the digital Transformation of public **dE**cision-making **pro**Cesses με ακρωνύμιο **CIVITEC** για το Δήμο Πρέβεζας



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Πρέβεζα 11 / 11 / 2024
Αρ. Πρωτ: 20737

Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής

Αν. Προϊσταμένη: Κονταράτου Ουρανία

Τηλ.: 26820-26372

Email: kontaratou@1485.syzefxis.gov.gr

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ – ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Ο Δήμος Πρέβεζας στο πλαίσιο του προγράμματος INTERREG EUROPE συμμετέχει στην υλοποίηση του έργου με τίτλο «**CI**tizen and **ci**VIc inclusion and the digital Transformation of public **dE**cision-making **pro**Cesses» και με ακρωνύμιο «**CIVITEC**». Στο έργο συμμετέχουν οι παρακάτω φορείς:

α/α	Όνομα	Όνομα στα Αγγλικά	Χώρα	Ρόλος
1	Αναπτυξιακή Εταιρεία Λευκωσίας (ANEL)	Nicosia Development Agency (ANEL)	Κύπρος	Επικεφαλής Εταίρος [LP01]
2	Viimsi Vallavalitsus	Viimsi Municipality Government	Εσθονία	Εταίρος [PP02]
3	Δήμος Πρέβεζας	Municipality of Preveza	Ελλάδα	Εταίρος [PP03]
4	Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων "Διόφαντος"	Computer Technology Institute and Press Diophantus	Ελλάδα	Εταίρος [PP04]
5	Diputación Provincial de Jaén	Jaén County Council	Ισπανία	Εταίρος [PP05]
6	Razvojna agencija Sinergija d.o.o.	Development Agency Sinergija	Σλοβενία	Εταίρος [PP06]
7	Syndicat Mixte Ouvert Nièvre Numérique	Digital Nièvre Joint Authority	Γαλλία	Εταίρος [PP07]
8	Conseil Départemental de la Nièvre	Nièvre County Council	Γαλλία	Εταίρος [PP08]



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου
CItizen and ciVIc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας



α/α	Όνομα	Όνομα στα Αγγλικά	Χώρα	Ρόλος
9	European Regions Network for the Application of Communications Technology (ERNACT)	European Regions Network for the Application of Communications Technology (ERNACT)	Ιρλανδία	Εταίρος [PP09]
10	Comhairle Contae Dhún na nGall	Donegal County Council	Ιρλανδία	Εταίρος [PP10]
11	Сдружение Бизнес Агенция	Business Agency Association	Βουλγαρία	Εταίρος [PP11]
12	Агенція Регіонального Розвитку Івано-Франківської Области	Regional Development Agency of Ivano-Frankivsk Region	Ουκρανία	Εταίρος [DP12]
13	Община Варна	Varna Municipality	Βουλγαρία	Συνεργαζόμενος φορέας
14	Ministrstvo za javno upravo	Ministry for Public Administration	Σλοβενία	Συνεργαζόμενος φορέας

Το έργο έχει συνολικό προϋπολογισμό 2.143.164,00 €, ενώ ο προϋπολογισμός του Δήμου Πρέβεζας είναι 136.152,00 € και χρηματοδοτείται κατά 80% από πόρους του προγράμματος και κατά 20% από εθνικούς πόρους.

Η συνολική διάρκεια του έργου είναι 51 μήνες (από 01/04/2024 έως 30/06/2028).

Στόχος του έργου

Οι γενικοί στόχοι του έργου είναι:

α) η βελτίωση της συμμετοχής του κοινού σε διαδικασίες λήψης αποφάσεων, τόσο σε τοπικό όσο και σε εθνικό επίπεδο, και

β) η ανάπτυξη και υλοποίηση νέων συμμετοχικών στρατηγικών και πολιτικών.

Αυτό συνεπάγεται πολλές αλλαγές στις σχέσεις μεταξύ πολιτών και φορέων δημόσιας διοίκησης, ενδυναμώνοντας τις δημοκρατικές διαδικασίες και ενθαρρύνοντας τους πολίτες να συμμετέχουν ενεργά σε διάφορες μορφές δημοκρατικών αλλά και ταυτόχρονα δεσμευτικών αποφάσεων.

Το έργο ενσωματώνει νέες και αναπτυσσόμενες τεχνολογίες πληροφορικής, εργαλεία και διαδικασίες, τα οποία δίνουν τη δυνατότητα για μεγαλύτερη συμμετοχή των πολιτών σε μια



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **CItizen and ciVIC inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας



ελεύθερη και δημοκρατική κοινωνία. Τα κύρια είδη των μέσων / τεχνολογιών αυτών υπάγονται στις εξής κατηγορίες:

- (1) πολίτης προς πολίτη, citizen to citizen (C2C): τεχνολογία που επικεντρώνεται στην βελτίωση των σχέσεων μεταξύ πολιτών
- (2) πολίτης προς διακυβέρνηση citizen to government (C2G): τεχνολογία που επικεντρώνεται στην βελτίωση των σχέσεων μεταξύ των πολιτών και των δημοσίων οργανισμών

Σε συμφωνία με το στόχο «καλύτερης διακυβέρνησης» το έργο CIVITEC σκοπεύει να βελτιώσει τις πολιτικές που κάνουν τη δημοκρατία πιο συμμετοχική, συμπεριληπτική και ενεργή, χρησιμοποιώντας νέες τεχνολογίες πληροφορικής, εργαλεία και διαδικασίες παράλληλα με άλλες ανοικτές και συμπεριληπτικές, συμμετοχικές διαδικασίες. Παραδείγματα τέτοιων εργαλείων είναι οι online δημοσκοπήσεις, portals ανοικτών δεδομένων, συστήματα συμμετοχικών προϋπολογισμών, στα οποία οι πολίτες συζητούν μαζί τις ανάγκες και τις προτεραιότητες της κοινότητας και μετά διανέμουν ανάλογα τα δημόσια κονδύλια.

Αντικείμενο της παρεχόμενης υπηρεσίας του Επιστημονικού Συμβούλου [CPV: 98300000-6

Διάφορες υπηρεσίες]

Ο Επιστημονικός Σύμβουλος καλείται να παράσχει τις ακόλουθες υπηρεσίες

1. Καθοδήγηση στην διαδικασία επιλογής και σύστασης της ομάδας ενδιαφερομένων μερών (stakeholder group) με εκπροσώπους φορέων από την περιοχή της Πρέβεζας, που συνδέονται με συμμετοχικές διαδικασίες πολιτών και προώθηση εργαλείων πολιτικής προς αυτή την κατεύθυνση. Δημιουργία υλικού στοχευμένης πληροφόρησης stakeholder για το έργο, απαιτήσεων συμμετοχής τους, εμπλοκή τους, τα προσδοκώμενα αποτελέσματα και τα οφέλη τους.
2. Υποστήριξη του Δήμου Πρέβεζας στην διοργάνωση διαπεριφερειακή εκδήλωση για την παρουσίαση της καλής πρακτικής «Digital beach Submit». Ο επιστημονικός εμπειρογνώμονας θα διαμορφώσει το τελικό περιεχόμενο.
3. Υποστήριξη του Δ. Πρέβεζας στα εξαμηνιαία stakeholder meetings ως προς τη διαδικασία ανταλλαγής ιδεών με τους stakeholder. Υποστήριξη στην διαδικασία συλλογής, καταγραφής και αξιολόγησης των προσφερόμενων καλών πρακτικών. Υποστήριξη στην αξιολόγηση των



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **CItizen and ciVIc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας



καλών πρακτικών που παρουσιάζονται κατά τη διάρκεια των διαπεριφερειακών συναντήσεων, τη δυνατότητα υιοθέτησής τους και κατά πόσο μπορεί να εμπλουτιστεί περαιτέρω το εργαλείο πολιτικής για τον «Ψηφιακό Μετασχηματισμό του Δήμου Πρεβέζης»

4. Υποστήριξη του Δ. Πρέβεζας κατά τη Β' Φάση υλοποίησης του έργου σχετικά με την παρακολούθηση του εμπλουτισμού του εργαλείου πολιτικής με νέες ιδέες, προτάσεις και πρωτοβουλίες



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **CItizen and ciVIlc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο **CIVITEC** για το Δήμο Πρέβεζας



Τα καθήκοντα του αναδόχου αναλυτικά περιλαμβάνουν:

ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ – ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	Παρεχόμενη Υπηρεσία	Παραδοτέο	Χρονοδιάγραμμα	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1.1	Καθοδήγηση στην διαδικασία επιλογής και σύστασης της ομάδας ενδιαφερομένων μερών (stakeholder group) με εκπροσώπους φορέων από την περιοχή της Πρέβεζας, που συνδέονται με συμμετοχικές διαδικασίες πολιτών και προώθηση εργαλείων πολιτικής προς αυτή την κατεύθυνση. Δημιουργία υλικού στοχευμένης πληροφόρησης stakeholder για το έργο, απαιτήσεων συμμετοχής τους, εμπλοκή τους, τα προσδοκώμενα αποτελέσματα και τα οφέλη τους.	Π.1.1 Έκθεση αναφορικά με τις ενέργειες του Επιστημονικού Συμβούλου για τη σύσταση της ομάδας ενδιαφερομένων μερών , η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τη διαδικασία επιλογής και σύστασης της ομάδας ενδιαφερομένων μερών (stakeholder group), τον κατάλογο των φορέων/ προσώπων που μετέχουν στην ομάδα ενδιαφερομένων μερών (stakeholder group), το σχετικό υλικό πληροφόρησής τους (ανακοίνωση για τη σύσταση της ομάδας, πρόσκληση συμμετοχής, ενημερωτικό σημείωμα για το έργο κ.λπ.)	Εντός 2 ^{ου} εξαμήνου, ήτοι (01.10.2024-30.04.2025)	3.200,00 €
1.2	Σχεδιασμός, ανάλυση, περιγραφή και παρουσίαση της προτεινόμενης από το Δήμο καλής πρακτικής «Digital beach Summit» σύμφωνα με το πρότυπο του Interreg Europe.	Π.1.2 Έκθεση παρουσίασης της καλής πρακτικής «Digital beach Summit» σύμφωνα με το πρότυπο του Interreg Europe.	Εντός 2 ^{ου} εξαμήνου, ήτοι (01.10.2024-30.04.2025)	2.500,00 €
1.3	Προετοιμασία, σχεδιασμός, ανάλυση και περιγραφή της πρώτης έκδοσης του Regional Report για το Δήμο Πρέβεζας.	Π.1.3 Έκθεση / ανάλυση του περιφερειακού δυναμικού και προοπτικών (Regional Report) , σύμφωνα με τη δομή και τα περιεχόμενα που έχουν συμφωνηθεί από το εταιρικό σχήμα του έργου.	Εντός 2 ^{ου} εξαμήνου, ήτοι (01.10.2024-30.04.2025)	3.300,00 €



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **CItizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο **CIVITEC** για το Δήμο Πρέβεζας



A/A	Παρεχόμενη Υπηρεσία	Παραδοτέο	Χρονοδιάγραμμα	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1.4	Επιστημονική υποστήριξη και καθοδήγηση του Δήμου Πρέβεζας στον σχεδιασμό και οργάνωση της διαπεριφερειακής συνάντησης που προγραμματίζει να διοργανώσει ο Δήμος Πρέβεζας.	Π.1.4 Έκθεση αναφορικά με την επιστημονική υποστήριξη της οργάνωσης της διαπεριφερειακής συνάντησης στην Πρέβεζα , συνοδευόμενη από το πρόγραμμα της συνάντησης, παρουσιάσεις, λίστα συμμετεχόντων και φωτογραφικό υλικό.	Εντός 3 ^{ου} Εξαμήνου, ήτοι, (01.04.2025-30.09.2025)	3.400,00 €
1.5	Υποστήριξη του Δ. Πρέβεζας για την διοργάνωση έξι (6) stakeholder meetings ως προς τη διαδικασία ανταλλαγής ιδεών με τους stakeholder. Υποστήριξη στην διαδικασία συλλογής, καταγραφής και αξιολόγησης των προσφερόμενων καλών πρακτικών. Υποστήριξη στην αξιολόγηση των καλών πρακτικών που παρουσιάζονται κατά τη διάρκεια των διαπεριφερειακών συναντήσεων, τη δυνατότητα υιοθέτησής τους και κατά πόσο μπορεί να εμπλουτιστεί περαιτέρω το εργαλείο πολιτικής για τον «Ψηφιακό Μετασχηματισμό του Δήμου Πρεβέζης».	Π.1.5 Έξι (6) εκθέσεις αναφορικά με την επιστημονική υποστήριξη των stakeholder meetings στην Πρέβεζα , συνοδευόμενες από το πρόγραμμα, τη λίστα συμμετεχόντων, το φωτογραφικό υλικό και τα συμπεράσματα κάθε συνάντησης (Π.1.5α, Π.1.5.β, Π.1.5.γ, Π.1.5.δ, Π.1.5.ε, Π.1.5.στ).	Καθ' όλη τη διάρκεια της Α' Φάσης, ήτοι από 01.10.2024-31.03.2027.	4.800,00 €
1.6	Υποστήριξη του Δ. Πρέβεζας κατά τη Β' Φάση υλοποίησης του έργου σχετικά με την παρακολούθηση του εμπλουτισμού του εργαλείου πολιτικής με νέες ιδέες, προτάσεις και πρωτοβουλίες.	Π.1.6 Έκθεση που θα περιλαμβάνει τις προτάσεις του Επιστημονικού Συμβούλου αναφορικά με την παρακολούθηση και εμπλουτισμό των εργαλείων πολιτικής (policy instruments) με νέες ιδέες, προτάσεις και πρωτοβουλίες.	Εντός 7 ^{ου} και 8 ^{ου} εξαμήνου, ήτοι, (01.04.2027-31.03.2028)	1.509,68 €

ΣΥΝΟΛΟ 18.709,68 €

ΦΠΑ 24% 4.490,32 €

ΤΕΛΙΚΟ 23.200,00 €



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **CItizen and ciVIc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας



Ειδικά για το παραδοτέο **Π.1.5 «Έξι (6) εκθέσεις αναφορικά με την επιστημονική υποστήριξη των stakeholder meetings στην Πρέβεζα»** διευκρινίζεται ότι η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά σε ισόποσες δόσεις, μετά από κάθε διοργάνωση των προβλεπόμενων έξι (6) εκδηλώσεων / συναντήσεων όπως έχουν καθοριστεί στο χρονοδιάγραμμα του έργου σε εξαμηνιαία βάση.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπό μελέτη «Παροχή υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στο πλαίσιο του έργου “Citizen and ciVic Inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCess / CIVITEC”» ανέρχεται στο ποσό των 23.200,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Ποσό χωρίς ΦΠΑ 18.709,68 €, ΦΠΑ: 4.490,32 €).

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α. 02.10.60.7341.303 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2024 του Δήμου Πρέβεζας με τίτλο «*ΠΡΑΞΗ "ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ" INTERREG EUROPE*». Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του παραδοτέου θα πραγματοποιείται από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης θα διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις όπως ισχύουν και ιδίως:

1. του ν.4281/2021 (Α' 36) «*Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία*»,
2. του ν.4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)*» όπως τροποποιήθηκε από το ν.4782/2021 και ισχύει σήμερα,
3. του π.δ. 80/2016 (Α' 145) «*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*»,
4. των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού,



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

- κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω,
5. το υπ' αριθ 15586/30-08-2024 (ΑΔΑΜ: 21REQ015353782) πρωτογενές αίτημα του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής
 6. τις εξασφαλισμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού τρέχοντος έτους του Δήμου στο ΚΑ 02.10.60.7341.303
 7. το υπ' αριθ. 446/2024 (ΑΔΑ: ΨΣΠΞΩΞΧ-Θ1Η, ΑΔΑΜ: 24REQ015367062) εγκεκριμένο αίτημα για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η αναπληρώτρια προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής

Κονταράτου Ουρανία

Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ με βαθμό Α'



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVic inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Πρέβεζα 11 / 11 / 2024

Αρ. Πρωτ: 20737

Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής

Αν. Προϊσταμένη: Κονταράτου Ουρανία

Τηλ.: 26820-26372

Email: kontaratou@1485.syzefxis.gov.gr

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπό μελέτης προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των 23.200,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Ποσό χωρίς ΦΠΑ 18.709,68 €, ΦΠΑ: 4.490,32 €) και αναλύεται ως εξής:

A/A	Παρεχόμενη Υπηρεσία	Παραδοτέο	Χρονοδιάγραμμα	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1.1	Καθοδήγηση στην διαδικασία επιλογής και σύστασης της ομάδας ενδιαφερομένων μερών (stakeholder group) με εκπροσώπους φορέων από την περιοχή της Πρέβεζας, που συνδέονται με συμμετοχικές διαδικασίες πολιτών και προώθηση εργαλείων πολιτικής προς αυτή την κατεύθυνση. Δημιουργία υλικού στοχευμένης πληροφόρησης stakeholder για το έργο, απαιτήσεων συμμετοχής τους, εμπλοκή τους, τα προσδοκώμενα αποτελέσματα και τα οφέλη τους.	Π.1.1 Έκθεση αναφορικά με τις ενέργειες του Επιστημονικού Συμβούλου για τη σύσταση της ομάδας ενδιαφερομένων μερών , η οποία θα περιλαμβάνει κατ'ελάχιστον τη διαδικασία επιλογής και σύστασης της ομάδας ενδιαφερομένων μερών (stakeholder group), τον κατάλογο των φορέων/ προσώπων που μετέχουν στην ομάδα ενδιαφερομένων μερών (stakeholder group), το σχετικό υλικό πληροφόρησής τους (ανακοίνωση για τη σύσταση της ομάδας, πρόσκληση συμμετοχής, ενημερωτικό σημείωμα για το έργο κ.λπ.)	Εντός 2 ^{ου} εξαμήνου, ήτοι (01.10.2024-30.04.2025)	3.200,00 €
1.2	Σχεδιασμός, ανάλυση, περιγραφή και παρουσίαση της προτεινόμενης από το Δήμο καλής πρακτικής «Digital beach Summit» σύμφωνα με το πρότυπο του Interreg Europe.	Π.1.2 Έκθεση παρουσίας της καλής πρακτικής «Digital beach Summit» σύμφωνα με το πρότυπο του Interreg Europe.	Εντός 2 ^{ου} εξαμήνου, ήτοι (01.10.2024-30.04.2025)	2.500,00 €



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

A/A	Παρεχόμενη Υπηρεσία	Παραδοτέο	Χρονοδιάγραμμα	Κόστος χωρίς ΦΠΑ
1.3	Προετοιμασία, σχεδιασμός, ανάλυση και περιγραφή της πρώτης έκδοσης του Regional Report για το Δήμο Πρέβεζας.	Π.1.3 Έκθεση / ανάλυση του περιφερειακού δυναμικού και προοπτικών (Regional Report) , σύμφωνα με τη δομή και τα περιεχόμενα που έχουν συμφωνηθεί από το εταιρικό σχήμα του έργου.	Εντός 2 ^{ου} εξαμήνου, ήτοι (01.10.2024-30.04.2025)	3.300,00 €
1.4	Επιστημονική υποστήριξη και καθοδήγηση του Δήμου Πρέβεζας στον σχεδιασμό και οργάνωση της διαπεριφερειακής συνάντησης που προγραμματίζει να διοργανώσει ο Δήμος Πρέβεζας.	Π.1.4 Έκθεση αναφορικά με την επιστημονική υποστήριξη της οργάνωσης της διαπεριφερειακής συνάντησης στην Πρέβεζα , συνοδευόμενη από το πρόγραμμα της συνάντησης, παρουσιάσεις, λίστα συμμετεχόντων και φωτογραφικό υλικό.	Εντός 3 ^{ου} Εξαμήνου, ήτοι, (01.04.2025-30.09.2025)	3.400,00 €
1.5	Υποστήριξη του Δ. Πρέβεζας για την διοργάνωση έξι (6) stakeholder meetings ως προς τη διαδικασία ανταλλαγής ιδεών με τους stakeholder. Υποστήριξη στην διαδικασία συλλογής, καταγραφής και αξιολόγησης των προσφερόμενων καλών πρακτικών. Υποστήριξη στην αξιολόγηση των καλών πρακτικών που παρουσιάζονται κατά τη διάρκεια των διαπεριφερειακών συναντήσεων, τη δυνατότητα υιοθέτησής τους και κατά πόσο μπορεί να εμπλουτιστεί περαιτέρω το εργαλείο πολιτικής για τον «Ψηφιακό Μετασχηματισμό του Δήμου Πρέβεζας».	Π.1.5 Έξι (6) εκθέσεις αναφορικά με την επιστημονική υποστήριξη των stakeholder meetings στην Πρέβεζα , συνοδευόμενες από το πρόγραμμα, τη λίστα συμμετεχόντων, το φωτογραφικό υλικό και τα συμπεράσματα κάθε συνάντησης (Π.1.5α, Π.1.5.β, Π.1.5.γ, Π.1.5.δ, Π.1.5.ε, Π.1.5.στ).	Καθ' όλη τη διάρκεια της Α' Φάσης, ήτοι από 01.10.2024-31.03.2027.	4.800,00 €
1.6	Υποστήριξη του Δ. Πρέβεζας κατά τη Β' Φάση υλοποίησης του έργου σχετικά με την παρακολούθηση του εμπλουτισμού του εργαλείου πολιτικής με νέες ιδέες, προτάσεις και πρωτοβουλίες.	Π.1.6 Έκθεση που θα περιλαμβάνει τις προτάσεις του Επιστημονικού Συμβούλου αναφορικά με την παρακολούθηση και εμπλουτισμό των εργαλείων πολιτικής (policy instruments) με νέες ιδέες, προτάσεις και πρωτοβουλίες.	Εντός 7 ^{ου} και 8 ^{ου} εξαμήνου, ήτοι, (01.04.2027-31.03.2028)	1.509,68 €

ΣΥΝΟΛΟ 18.709,68 €

ΦΠΑ 24% 4.490,32 €

ΤΕΛΙΚΟ 23.200,00 €



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την ΚΑ 02.10.60.7341.303 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2024 του Δήμου Πρέβεζας με τίτλο «*ΠΡΑΞΗ "ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ" INTERREG EUROPE*»

Οι πληρωμές του Αναδόχου θα πραγματοποιούνται τμηματικά με την ολοκλήρωση, υποβολή και παραλαβή εκάστου παραδοτέου όπως αναφέρονται παραπάνω (Π.1.1, Π.1.2, Π.1.3, Π.1.4, Π.1.5.α, Π.1.5.β, Π.1.5.γ, Π.1.5.δ, Π.1.5.ε, Π.1.5.στ, Π.1.6). Ειδικά για το παραδοτέο **Π.1.5 «Έξι (6) εκθέσεις αναφορικά με την επιστημονική υποστήριξη των stakeholder meetings στην Πρέβεζα»** διευκρινίζεται ότι η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά σε ισόποσες δόσεις, μετά από κάθε διοργάνωση των προβλεπόμενων έξι (6) εκδηλώσεων / συναντήσεων όπως έχουν καθοριστεί στο χρονοδιάγραμμα του έργου σε εξαμηνιαία βάση.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η αναπληρώτρια προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής

Κονταράτου Ουρανία

Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ με βαθμό Α'



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and cIVic inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Πρέβεζα 11 / 11 / 2024

Αρ. Πρωτ: 20737

Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής

Αν. Προϊσταμένη: Κονταράτου Ουρανία

Τηλ.: 26820-26372

Email: kontaratou@1485.syzefxis.gov.gr

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1: Αντικείμενο Συγγραφής

Αντικείμενο της παρούσας συγγραφής είναι οι γενικοί και ειδικοί όροι με του οποίους θα εκτελεσθεί η υπηρεσία με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στο πλαίσιο του έργου “Citizen and cIVic Inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCess / CIVITEC”» και η δαπάνη προϋπολογίζεται στο ποσό των 23.200,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και θα βαρύνει την με Κ.Α. 02.10.60.7341.303 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2024 του Δήμου Πρέβεζας με τίτλο «ΠΡΑΞΗ "ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΛΗΨΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ" INTERREG EUROPE».

Η εν λόγω υπηρεσία πραγματοποιείται στο πλαίσιο του έργου “Citizen and cIVic Inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCess / CIVITEC» η οποία έχει ενταχθεί στο Πρόγραμμα Interreg Europe 2021-2027.

Άρθρο 2: Ισχύουσες διατάξεις

Ισχύουν οι παρακάτω νόμοι και διατάξεις για την ανάθεση της εν λόγω υπηρεσίας:

1. Οι διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Οι διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ Α 114/8.6.2006).
3. Οι διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει σήμερα.



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

Για τις διαδικασίες σύναψης της παρούσας δημόσιας σύμβασης γενικών υπηρεσιών κατά την έννοια του Ν. 4412/2016, θα ληφθούν επιπρόσθετα υπόψη οι ακόλουθες διατάξεις, όπου αυτές συμπληρώνουν το Νόμο 4412/2016 και εξειδικεύουν τις πράξεις των Υπηρεσιών του Δήμου και, όπου αυτές δεν αντιβαίνουν στις διατάξεις του παραπάνω Νόμου. Οι διατάξεις αυτές έχουν ως εξής:

1. το άρθρο 209 του Ν.3463/2006 όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν.3536/2007,
2. το Π.Δ. 80/2016, «ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες,
3. τα άρθρα 103 και 209 του Ν.3463/06, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
4. η παράγραφος 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08,
5. το άρθρο 83 του Ν.2362/1995 (ΦΕΚ 247 Α),
6. ο Ν.3871/2010 και το Π.Δ.113/2010,
7. ο Ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112Α, 13.07.2010) με τις τροποποιήσεις του ως ισχύει, για τις διαδικασίες διαφάνειας - δημοσιότητας δαπανών και εγκυρότητας αποφάσεων, και
8. ο Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107Α , 9.5.2013), παράγραφος Ζ, περί ενσωμάτωσης της 2011/7/ΕΕ οδηγίας για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων των πληρωμών.

Τέλος, λαμβάνονται υπόψη:

1. Οι διατάξεις της αριθμ. 3004881/ΥΔ1244/06.04.2016 (ΦΕΚ 1099Β) (ΑΔΑ : Ψ7ΘΓ4653Ο7-ΖΦΜ) Κοινής Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων του Στόχου «Ευρωπαϊκή Εδαφική Συνεργασία»,
2. Το Program Manual του Προγράμματος Interreg Europe 2021-2027,
3. Η Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των έργων και την επιλεξιμότητα των δαπανών,
4. Οι Κατευθυντήριες Οδηγίες της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων,
5. Το εγκεκριμένο τεχνικό δελτίο του έργου (Application Form),
6. Το γεγονός ότι η επιστημονική υποστήριξη του Δήμου Πρέβεζας από το Εργαστήριο Γνώσης και Ευφυούς Πληροφορικής του Τμήματος Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων προβλέπεται ρητά στην Ενότητα D.3.2 του εγκεκριμένου Application Form (σελ. 75)



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

7. Η από 04/04/2024 σύμβαση χρηματοδότησης,
8. Η υπ' αριθ 227/2024 (ΑΔΑ: Ε9Χ5ΩΞΧ-ΗΚΤ) Α.Δ.Σ περί αποδοχής της ένταξης του έργου
9. το υπ' αριθ 15586/30-08-2024 (ΑΔΑΜ: 21REQ015353782) πρωτογενές αίτημα του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής
10. το υπ' αριθ. 446/2024 (ΑΔΑ: ΨΣΠΞΩΞΧ-Θ1Η, ΑΔΑΜ: 24REQ015367062) εγκεκριμένο αίτημα για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ 1α του άρθρου 4 του ΠΔ 80/2016 και τη δέσμευση στα οικείο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 (Εγγυήσεις), για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ δεν είναι υποχρεωτική η έκδοση εγγύησης καλής εκτέλεσης (Άρθρο 21 του Ν.4782/09.03.2021).

Άρθρο 3: Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- A. Τεχνική περιγραφή
- B. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- Γ. Συγγραφή υποχρεώσεων

Άρθρο 4: Τρόπος εκτελέσεως της Υπηρεσίας

4.1 Η ανάθεση θα διενεργηθεί μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, βάσει του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και με κριτήριο ανάθεσης, βάσει του άρθρου 86 του Ν. 4412/2016, την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής. Η κατακύρωση της ανάθεσης θα γίνει με απόφαση του Δημάρχου.

4.2 Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών για την ανάδειξη του αναδόχου θα διενεργηθεί κλήρωση.

4.3 Επισημαίνεται ότι βάσει του άρθρου 130 του Ν. 4412/2016 (άρθρο 70 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ), ο ανάδοχος της υπηρεσίας κατά την εκτέλεσή της θα πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού, και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή σχετικές διεθνείς διατάξεις.



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVIC inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

Άρθρο 5: Απαιτούμενα δικαιολογητικά – Τεχνικά στοιχεία προσφοράς

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021, ο ανάδοχος θα κληθεί να υποβάλλει σχετική έγγραφη προσφορά η οποία θα περιέχει τους κάτωθι επιμέρους φακέλους:

(Α) Δικαιολογητικά συμμετοχής

1. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 που να δηλώνεται ότι «έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας μελέτης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως, οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με την παρούσα μελέτη και ότι οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης».
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης) το οποίο να έχει εκδοθεί 30 εργάσιμες μέρες πριν την υποβολή του.
3. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, τόσο για κύρια όσο και για επικουρική ασφάλιση.
4. Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (όλων των οργανισμών ασφάλισης που δηλώνει στην ΥΔ της προηγούμενης παραγράφου) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
5. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων. Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
6. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού, δ) Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία που διέπονται. Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε θα πρέπει να επισυνάπτονται και οι αντίστοιχες καταδικαστικές αποφάσεις.

7. Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου. Εδώ προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως π.χ καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου ή τα οικεία κατά περίπτωση έγγραφα κατά το δίκαιο του κράτους της εγκατάστασης του προσφέροντος). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ). Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στην εν λόγω απευθείας ανάθεση

8. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι «δεν έχει επιβληθεί σε βάρος η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74, παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021).

ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από το προσφέροντα (σε περίπτωση νομικού προσώπου από τον νόμιμο εκπρόσωπο) και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση. Κατά τα λοιπά (όσον αφορά το τύπο των δικαιολογητικών) ισχύει ο ν. 4250/2014 αναφορικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων και διευκρινίζονται δε σχετικά τα εξής:

Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν.4250/2014. Η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ.πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις, κλπ) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων: Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.

Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του αρθ. 1 του ν. 4250/2014

Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα: Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζομένους.

(B) Οικονομική προφορά

Η οικονομική προσφορά θα υποβληθεί με βάση το σχετικό υπόδειγμα της παρούσας πρόσκλησης.

Η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στη διεύθυνση και μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται η σχετική Πρόσκληση. Ο οικονομικός φορέας απαιτείται να διαθέτει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/EK και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014.

Άρθρο 6: Εγγυήσεις

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 (Εγγυήσεις), για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ δεν είναι υποχρεωτική η έκδοση εγγύησης καλής εκτέλεσης (Άρθρο 21 του Ν.4782/09.03.2021). Για την παρούσα σύμβαση δεν απαιτείται η παροχή «εγγύηση καλής εκτέλεσης» από τον Ανάδοχο για την υπογραφή της.

Άρθρο 7: Υπογραφή σύμβασης

Ο ανάδοχος της προμήθειας αυτής, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος και μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 105 του Ν. 4412/2016, υποχρεούται να προσέλθει στο Δήμο εντός (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 8: Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της έως τις 30/06/2028. Σε περίπτωση παράτασης του συνολικού έργου CIVITEC, η παράταση της σύμβασης μπορεί να γίνει σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 9: Παραλαβή της υπηρεσίας

9.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων.



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

9.2 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

9.3 Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

9.4 Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

9.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

9.6 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 208 και 209 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 10: Απόρριψη παραδοτέων - αντικατάσταση

10.1 Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

10.2 Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 11: Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης σύμφωνα με τις απαιτήσεις της τεχνικής περιγραφής.

Άρθρο 12: Επίλυση διαφορών

Οι τυχόν διαφορές που θα προκύψουν κατά την εκτέλεση της σύμβασης θα επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Σε κάθε περίπτωση αρμόδια δικαστήρια για την επίλυση των διαφορών είναι τα δικαστήρια της Πρέβεζας.

Άρθρο 13: Ανωτέρα βία

13.1 Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση.

13.2 Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας αποτελούν εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα που οφείλονται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι όπως αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α.

13.3 Στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας, ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας. Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 14: Πληρωμές

14.1 Οι πληρωμές του Αναδόχου θα πραγματοποιούνται τμηματικά με την ολοκλήρωση εκάστου παραδοτέου όπως αναφέρονται παραπάνω (Π.1.1, Π.1.2, Π.1.3, Π.1.4, Π.1.5.α, Π.1.5.β, Π.1.5.γ, Π.1.5.δ, Π.1.5.ε, Π.1.5.στ, Π.1.6) κατόπιν της έκδοσης χρηματικού εντάλματος πληρωμής, μετά την



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVil inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

παραλαβή εκάστου παροδοτέου, με την υποβολή ισόποσου εξοφλητικού τιμολογίου και αφού προσκομιστούν από τον εντολοδόχο, τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού.

14.2 Ειδικά για το παραδοτέο **Π.1.5 «Έξι (6) εκθέσεις αναφορικά με την επιστημονική υποστήριξη των stakeholder meetings στην Πρέβεζα»** διευκρινίζεται ότι η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιείται τμηματικά σε ισόποσες δόσεις, μετά από κάθε διοργάνωση των προβλεπόμενων έξι (6) εκδηλώσεων / συναντήσεων όπως έχουν καθοριστεί στο χρονοδιάγραμμα του έργου σε εξαμηνιαία βάση.

Άρθρο 15: Φόροι –Τέλη–Κρατήσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η αναπληρώτρια προϊσταμένη του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής

Κονταράτου Ουρανία

Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ με βαθμό Α'



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **Citizen and ciVilc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Πρέβεζα 11 / 11 / 2024

Αρ. Πρωτ: 20737

Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής

Αν. Προϊσταμένη: Κονταράτου Ουρανία

Τηλ.: 26820-26372

Email: kontaratou@1485.syzefxis.gov.gr

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **CItizen and ciVIlc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο **CIVITEC** για το Δήμο Πρέβεζας



α/α	Περιγραφή Είδους	Ανάλυση προσφερόμενου Παραδοτέου	Μ. Μ.	Ποσό- τητα	Προσφερό- μενη τιμή / Μ. Μ. χωρίς ΦΠΑ ¹	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ ¹
1.1	Καθοδήγηση στην διαδικασία επιλογής και σύστασης της ομάδας ενδιαφερομένων μερών (stakeholder group) με εκπροσώπους φορέων από την περιοχή της Πρέβεζας, που συνδέονται με συμμετοχικές διαδικασίες πολιτών και προώθηση εργαλείων πολιτικής προς αυτή την κατεύθυνση. Δημιουργία υλικού στοχευμένης πληροφόρησης stakeholder για το έργο, απαιτήσεων συμμετοχής τους, εμπλοκή τους, τα προσδοκώμενα αποτελέσματα και τα οφέλη τους.	Π.1.1 Έκθεση αναφορικά με τις ενέργειες του Επιστημονικού Συμβούλου για τη σύσταση της ομάδας ενδιαφερόμενων μερών , η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τη διαδικασία επιλογής και σύστασης της ομάδας ενδιαφερομένων μερών (stakeholder group), τον κατάλογο των φορέων/ προσώπων που μετέχουν στην ομάδα ενδιαφερομένων μερών (stakeholder group), το σχετικό υλικό πληροφόρησής τους (ανακοίνωση για τη σύσταση της ομάδας, πρόσκληση συμμετοχής, ενημερωτικό σημείωμα για το έργο κ.λπ.)	TEM	1		
1.2	Σχεδιασμός, ανάλυση, περιγραφή και παρουσίαση της προτεινόμενης από το Δήμο καλής πρακτικής «Digital beach Summit» σύμφωνα με το πρότυπο του Interreg Europe.	Π.1.2 Έκθεση παρουσίας της καλής πρακτικής «Digital beach Summit» σύμφωνα με το πρότυπο του Interreg Europe.	TEM	1		
1.3	Προετοιμασία, Σχεδιασμός, ανάλυση και περιγραφή της πρώτης έκδοσης του Regional Report για το Δήμο Πρέβεζας.	Π.1.3 Έκθεση/ανάλυση του περιφερειακού δυναμικού και προοπτικών σε περιφερειακό δυναμικού και προοπτικών (Regional Report) , σύμφωνα με τη δομή και τα περιεχόμενα που έχουν συμφωνηθεί από το εταιρικό σχήμα του έργου.	TEM	1		
1.4	Επιστημονική υποστήριξη και καθοδήγηση του Δήμου Πρέβεζας στον σχεδιασμό και οργάνωση της διαπεριφερειακής συνάντησης που προγραμματίζει να διοργανώσει ο Δήμος Πρέβεζας.	Π.1.4 Έκθεση αναφορικά με την επιστημονική υποστήριξη της οργάνωσης της διαπεριφερειακής συνάντησης στην Πρέβεζα , συνοδευόμενη από το πρόγραμμα της συνάντησης, παρουσιάσεις, λίστα συμμετεχόντων και φωτογραφικό υλικό.	TEM	1		



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **CItizen and ciVIlc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο **CIVITEC** για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

α/α	Περιγραφή Είδους	Ανάλυση προσφερόμενου Παραδοτέου	Μ. Μ.	Ποσό- τητα	Προσφερό- μενη τιμή / Μ. Μ. χωρίς ΦΠΑ ¹	Σύνολο χωρίς ΦΠΑ ¹
1.5	Υποστήριξη του Δ. Πρέβεζας για την διοργάνωση έξι (6) stakeholder meetings ως προς τη διαδικασία ανταλλαγής ιδεών με τους stakeholder. Υποστήριξη στην διαδικασία συλλογής, καταγραφής και αξιολόγησης των προσφερόμενων καλών πρακτικών. Υποστήριξη στην αξιολόγηση των καλών πρακτικών που παρουσιάζονται κατά τη διάρκεια των διαπεριφερειακών συναντήσεων, τη δυνατότητα υιοθέτησής τους και κατά πόσο μπορεί να εμπλουτιστεί περαιτέρω το εργαλείο πολιτικής για τον «Ψηφιακό Μετασχηματισμό του Δήμου Πρεβέζης».	Π.1.5 Έξι (6) εκθέσεις αναφορικά με την επιστημονική υποστήριξη των stakeholder meetings στην Πρέβεζα , συνοδευόμενες από το πρόγραμμα, τη λίστα συμμετεχόντων, το φωτογραφικό υλικό και τα συμπεράσματα κάθε συνάντησης (Π.1.5α, Π.1.5.β, Π.1.5.γ, Π.1.5.δ, Π.1.5.ε, Π.1.5.στ).	TEM	6		
1.6	Υποστήριξη του Δ. Πρέβεζας κατά τη Β' Φάση υλοποίησης του έργου σχετικά με την παρακολούθηση του εμπλουτισμού του εργαλείου πολιτικής με νέες ιδέες, προτάσεις και πρωτοβουλίες.	Π.1.6 Έκθεση που θα περιλαμβάνει τις προτάσεις του Επιστημονικού Συμβούλου αναφορικά με την παρακολούθηση και εμπλουτισμό των εργαλείου πολιτικής (policy instruments) με νέες ιδέες, προτάσεις και πρωτοβουλίες.	TEM	1		

ΣΥΝΟΛΟ

ΦΠΑ 24%

ΤΕΛΙΚΟ

¹ οι τιμές αναγράφονται αριθμητικά και ολογράφως



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου **CItizen and ciVlc inclusion and the digital Transformation of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο **CIVITEC** για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Τόπος - Ημερομηνία

Σφραγίδα

Υπογραφή



Έγκριση τεχνικής μελέτης για την ανάθεση παροχής
υπηρεσιών επιστημονικού συμβούλου στα πλαίσια του έργου
**CItizen and ciVIc inclusion and the digital Transformation
of public dEcision-making proCesses** με ακρωνύμιο
CIVITEC για το Δήμο Πρέβεζας

Interreg
Europe



Co-funded by
the European Union

CIVITEC

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

ΓΕΩΡΓΑΚΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ