

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού,
Δημοτικής Κατάστασης και Διοικητικής Μέριμνας
Αρμόδιος Υπάλληλος: Αδάμου Δήμητρα
Τηλέφωνο 2682 3 60633
E-mail: adamou@1485.syzefxis.gov.gr

Πρέβεζα 19.12.2024

Αριθμ.πρωτ.: 24085

ΘΕΜΑ: «Ανάθεση καθηκόντων στην υπάλληλο του Δήμου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου Γιούργα Μαριάννα του Ανδρέα κλάδου/ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού»

ΑΠΟΦΑΣΗ 779/2024
Ο Δήμαρχος Πρέβεζας

Έχοντας υπόψη του:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α΄) περί αρμοδιοτήτων Δημάρχου.
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 49 του Ν.3584/07
3. Το γεγονός δεν υπηρετεί τακτικό προσωπικό στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο
4. Το γεγονός ότι ο Δήμος έχει την οικονομική και διοικητική υποστήριξη του Νομικού Προσώπου

Αποφασίζουμε

Ορίζουμε ως γραμματέα του Διοικητικού Συμβουλίου του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πρέβεζας, παράλληλα με τα κύρια καθήκοντά της, τη Γιούργα Μαριάννα του Ανδρέα κλάδου/ειδικότητα ΠΕ Διοικητικού – Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού

Η εργασία θα παρέχεται εκτός ωραρίου υπηρεσίας και η δαπάνη βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Πρέβεζας

Ο Δήμαρχος Πρέβεζας

Νικόλαος Γεωργάκος

Εσωτερική Διανομή

- Αρμόδιο Αντιδήμαρχο
- Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Πρέβεζας
- Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών
- Ενδιαφερόμενη Υπάλληλο