

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
Δ/ση Διοικητικών Υπηρεσιών
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού,
Δημοτικής Κατάστασης και Διοικητικής Μέριμνας
Αρμόδιος Υπάλληλος: Αδάμου Δήμητρα
Τηλέφωνο 2682 3 60633
E-mail: adamou@1485.syzefxis.gov.gr

Πρέβεζα 16.5.2025

Αριθμ.πρωτ.: 10452

ΘΕΜΑ: “Χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών διάρκειας δύο (2) ετών στον μόνιμο υπάλληλο κ Κατωγιάννη Ευάγγελο του Χρήστου κλάδου ΔΕ 28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργου”

ΑΠΟΦΑΣΗ 334/2025**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

- 1.Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87Α΄) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» αναφορικά με τις αρμοδιότητες Δημάρχου,
- 2.Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 58 του Ν.3584/07 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει από το άρθρο 5 του ν.4147/2013 και από το άρθρο 26 του Ν. 4305/14 σχετικές με τη χορήγηση άδειας χωρίς αποδοχές, συνολικής διάρκειας έως «πέντε (5) ετών» , ύστερα από αίτηση τους και γνώμη του υπηρεσιακού συμβουλίου, για σοβαρούς ιδιωτικούς λόγους.
3. Την αριθμ.πρωτ.:831/7.1.2025 αίτηση του μόνιμου υπαλλήλου Κατωγιάννη Ευάγγελου του Χρήστου κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου/ ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου για χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών από 1.6.2025 και για δύο έτη
4. Το γεγονός ότι οι υπηρεσιακές ανάγκες επιτρέπουν τη χορήγηση άδειας ενός (2) ετών από 1.6.2025
5. Την αριθμ.:6/2025 γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Ν.Πρέβεζας με την οποία γνωμοδοτείτε ομόφωνα η χορήγηση άδειας άνευ αποδοχών δύο (2) ετών στον μόνιμο υπάλληλο κ Κατωγιάννη Ευάγγελο του Χρήστου κλάδου κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου/ ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου.

Αποφασίζουμε

Χορηγούμε άδεια άνευ αποδοχών στον μόνιμο υπάλληλο του Δήμου κ Κατωγιάννη Ευάγγελο του Χρήστου κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου/ ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, διάρκειας δύο (2) ετών και συγκεκριμένα από 1.6.2025 έως και 31/05/2027 για σοβαρούς προσωπικούς λόγους.

Ο Δήμαρχος Πρέβεζας

Νικόλαος Γεωργάκος

Κοινοποίηση:

1. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών
2. Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών
3. Ενδιαφερόμενο Υπάλληλο
4. Αρχείο Αποφάσεων