

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ  
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**  
**Από το πρακτικό 14/2020 Συνεδρίασης ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**

Σήμερα την **01-07-2020**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα από 18.00 έως 20.00, συνήλθε το Δημοτικό Συμβούλιο Πρέβεζας σε τακτική συνεδρίαση, όπου έλαβε χώρα με την διαδικασία της **διά περιφοράς**, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 παρ. 4 & 7 του Ν. 3852/2010, όπως το άρθρο αυτό αντικαταστάθηκε και ισχύει με το άρθρο 74 του Ν. 4555/2018, την ΥΠ.ΕΣ. Εγκ.163/33282/29.05.2020 και την αριθμ. Πρωτ.**11433/26-06-2020** πρόσκληση του Προέδρου Δ.Σ. κ. Δημητρίου Καραμανίδη, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, για συζήτηση και λήψη αποφάσεων στα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης.

*Ο Δήμαρχος κ. Νικόλαος Γεωργάκος είναι παρών.*

**ΘΕΜΑ: «ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΩΝ – ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΧΡΗΣΗΣ – ΑΙΘΟΥΣΩΝ ΕΚΔΗΛΩΣΕΩΝ – ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΧΩΡΩΝ ΓΕΝΙΚΑ ΔΗΜΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ ».**

Κατά την έναρξη της συνεδρίασης ο Πρόεδρος διαπίστωσε ότι σε σύνολο 33 δημοτικών συμβούλων ήταν:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

1. Δημήτριος Καραμανίδης	18. Νικόλαος Λουφέκης
2. Ιωάννης Δαρδαμάνης	19. Ιωσήφ Στύλος
3. Γρηγόριος Κουμπής	20. Ευάγγελος Ροπόκης
4. Κωνσταντίνος Ακρίβης	21. Φώτιος Ζέρβας
5. Λεωνίδας Αργυρός	22. Κωνσταντίνος Δήμου
6. Αθηνά Κωνσταντάκη	23. Ηλίας Αλεξανδρής
7. Γεώργιος Σαριάνογλου	24. Χρήστος – Ευκλείδης Φονταράς
8. Νικόλαος Παγγές	25. Βασίλειος Κωστούλας
9. Χρήστος Μπαΐλης	26. Αθανάσιος Ανωγιάτης
10. Κωσταντίνος Ματέρης	27. Παναγιώτης Λελοβίτης
11. Κοσμάς Κορωναίος	28. Σταύρος Αμάραντος
12. Ευάγγελος Γιαννουλάτος	29. Ειρήνη Παπαδημητρίου
13. Παύλος Σαραμπασίνας	30. Χρυσάνθος Κυριαζής
14. Λάζαρος Πιπιλίδης	31. Κωνσταντίνος Κύρλας
15. Γεώργιος Νίτσας	32. Μιχαήλ Γεωργούλης
16. Αναστάσιος Αμάραντος	33. Χαράλαμπος Κακιούζης
17. Γεώργιος Ντόντης	

**ΑΠΟΝΤΕΣ**

1. Κανένας
------------

Στην συνεδρίαση παρευρέθηκε και ο κ. Μπόμπορης Σταύρος, υπάλληλος του Δήμου Πρέβεζας, για την τήρηση των πρακτικών.

**Αριθ. Θέματος : 3°**  
**Αριθ. Απόφασης : 157/2020**

Αφού διαπιστώθηκε απαρτία, ο πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και στην συνέχεια έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου, την αριθμ. **3/2020** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας, Δήμου Πρέβεζας (αρμόδια κα. Παπαγεωργίου), που έχει ως εξής:

&lt;&lt;....

**Αριθ. Απόφ. 3/2020****Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α****Από το πρακτικό 3/2020 της συνεδρίασης της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας**

Στην Πρέβεζα σήμερα 12 Ιουνίου του έτους 2020, ημέρα Παρασκευή και ώρα 12.00 μ.μ. συνήλθε το Διοικητικό συμβούλιο της Δ.Ε.Π. Δήμου Πρέβεζας ύστερα από την υπ' αριθμ. Πρωτ. πρόσκληση της Προέδρου της Δ.Ε.Π κ.Κωνσταντάκη Αθηνάς που δόθηκε στο καθένα από τα μέλη, σε τακτική συνεδρίαση.

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ**

- 1.Κωνσταντάκη Αθηνά
- 2.Παπαγεωργίου Δημήτριος
- 3.Κατσανάκης Απόστολος
- 4.Κίστης Δημήτριος
- 5.Παπαδάτος Παναγιώτης
- 6.Παπαγεωργίου Δέσποινα

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκε η κα Παπαγεωργίου Αγγελική, υπάλληλος του Δήμου για την τήρηση των πρακτικών.

Η Πρόεδρος της Δ.Ε.Π ύστερα από την διαπίστωση της απαρτίας, επί συνόλου επτά (7) μελών παρόντα έξι (6), κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγήθηκε ως κατωτέρω τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

**ΘΕΜΑ 1ο:** Κανονισμός Παραχώρησης Χρήσης Σχολικών Γυμναστηρίων-Αιθουσών Πολλαπλής Χρήσης-Αιθουσών Εκδηλώσεων-Σχολικών Χώρων Γενικά

Η Πρόεδρος εισηγούμενη το θέμα της ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Με την παρ.3 του άρθρου 41 του Ν.1566/1985 μεταξύ των αρμοδιοτήτων της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας, είναι και η εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο σχετικά με τη χρήση των σχολικών κτιρίων.

Η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας έχοντας υπ' όψιν : τα άρθρα 75 παρ. 1, 185 παρ. 2 και 243 του ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/τ. Α' /08.06.2006), τα άρθρα 65 παρ. 1, 94 παρ. 4 περ. 17, 103 παρ. 2 και 285 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ87/τ. Α' /07.10.2010), το άρθρο 5 του ν. 1894/2010 περί της «Ακαδημίας Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (ΦΕΚ110/τ. Α' /27.08.1990), τα άρθρα 41 και 50 του ν. 1566/1985 περί της «Δομής και λειτουργίας της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κλπ. διατάξεις» (ΦΕΚ 167/τ. Α' /30.09.1985), η υπ' αριθ. ΣΤ/13/1993 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 40/τ. Β' /26.01.1994), η υπ' αριθ. Δ4/36/14.02.1992 εγκύκλιος του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «περί Παραχώρησης Σχολικών Χώρων», η υπ' αριθ. 8440/2011 απόφαση του Υπουργού Αποκεντρωμένης Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί «Καθορισμού λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση των οικονομικών θεμάτων αυτών» (ΦΕΚ 318/τ. Β' /25.02.2011), η υπ' αριθ. 1940/2018 Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 8440/2011 απόφασης» (ΦΕΚ 310/τ. Β' /02.02.2018), η υπ' αριθ.8783/2011 , η υπ' αριθ. 8877/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου ΠΡΕΒΕΖΑΣ (ΦΕΚ 1073/Β/31-5-2011) ο ν. 2725/1999 «Ερασιτεχνικός και Επαγγελματικός Αθλητισμός και άλλες

διατάξεις» (ΦΕΚ 121/τ. Α'/17.06.1999), ο ν. 4479/2017 «Τροποποιήσεις του ν. 2725/1999 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 94/τ. Α'/29.06.2017), ο ν. 4547/2018 «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 102/Α'/12-06-2018) και οι υπ' αριθ. Δ4/1171/19.12.1984, Γ1/153/567/04.05.1988, Δ4/804/16.12.97, Δ4/210/20.02.1998, Δ4/170/5.5.98, Γ4/1392/21-12-1998 και Φ3/929/Γ1/720/14.09.2000 εγκύκλιοι του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

### **ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ομόφωνα**

Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο την ψήφιση του παρόντος ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ως εξής:

**Άρθρο 1:** Μέσω του παρόντος Κανονισμού εκφράζεται η βούληση το σχολείο να είναι ανοιχτό και να αλληλεπιδρά με την ευρύτερη τοπική κοινωνία, όπως αυτή εκφράζεται και εκπροσωπείται από πολιτιστικούς, αθλητικούς, κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς. Η χρήση των σχολικών χώρων για τη φιλοξενία εκδηλώσεων και δράσεων πέραν της συνήθους εκπαιδευτικής διαδικασίας δεν πρέπει να περιορίζει τη λειτουργικότητά τους κατά την παροχή του εκπαιδευτικού έργου και για αυτό λαμβάνει χώρα υπό όρους που σκοπό έχουν τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Η παραχώρηση θα εγκρίνεται κατόπιν εξατομικευμένης εξέτασης κάθε εκάστου αιτήματος, ώστε να διασφαλίζεται η συνάφεια της επιδιωκόμενης χρήσης με το σχολικό πνεύμα και η ακεραιότητα των σχολικών χώρων.

**Άρθρο 2:** Ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται :

A) Στα σχολικά γυμναστήρια των σχολικών μονάδων των Δημοτικών Ενοτήτων Πρέβεζας, Ζαλόγγου και Λούρου του Δήμου Πρέβεζας

B) Στις αίθουσες εκδηλώσεων - πολλαπλών χρήσεων και στους λοιπούς χώρους του συνόλου των λειτουργούντων σχολείων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Πρέβεζας.

**Άρθρο 3:** Η παραχώρηση σχολικών χώρων επιτρέπεται :

A) Σε εξωσχολικούς φορείς του Δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα (Ο.Τ.Α., τοπικούς κοινωνικούς φορείς, πολιτιστικούς συλλόγους, αθλητικά σωματεία, ινστιτούτα ξένων γλωσσών κ.λ.π.) και

B) Σε εσωσχολικούς φορείς (Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων, ΕΛΜΕ, ΕΛΓΕ, τοπικούς συλλόγους Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, μαθητικές κοινότητες κ.λ.π.).

**Άρθρο 4:** Τα αιτήματα παραχώρησης θα πρέπει να υποβάλλονται στους εξής χρόνους:

A) Τα αιτήματα για παραχωρήσεις που αφορούν στη συνολική χρονική διάρκεια ενός διδακτικού έτους (από 01<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου έως 30<sup>ης</sup> Ιουνίου) θα πρέπει να υποβάλλονται από την 20<sup>η</sup> Μαΐου έως την 10<sup>η</sup> Ιουνίου κάθε έτους. Κατά το πρώτο έτος εφαρμογής του παρόντος κανονισμού ο χρόνος υποβολής αιτήσεων παρατείνεται μέχρι 31 Ιουλίου.

B) Τα αιτήματα παραχώρησης που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους θα πρέπει να υποβάλλονται τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την ημερομηνία για την οποία ζητείται η παραχώρηση του σχολικού χώρου.

**Άρθρο 5:** Η παραχώρηση των σχολικών χώρων στους οποίους αφορά ο παρών κανονισμός, επιτρέπεται μόνο εκτός των ωρών διδασκαλίας και για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι σχολικοί χώροι διατίθενται προς παραχώρηση καθημερινά από 15:00 μ.μ. έως 22:00 μ.μ. και τα Σαββατοκύριακα και τις ημέρες των σχολικών διακοπών από 08:00 π.μ. έως 22:00 μ.μ.. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να χορηγηθεί παράταση του ανωτέρω ωραρίου, κατόπιν ειδικώς αιτιολογημένης αίτησης του αιτούντος την παραχώρηση φορέα.

Σε κάθε σχολικό γυμναστήριο θα τηρείται, από τον υπεύθυνο προπονητή κάθε συλλόγου ή ομάδας, βιβλίο παράδοσης - παραλαβής στο οποίο θα καταγράφεται η ημέρα και η διάρκεια της χρήσης, καθώς και τυχόν φθορές ή άλλα προβλήματα που ανέκυψαν κατά τη διάρκεια της χρήσης και το οποίο θα ελέγχεται από το Διευθυντή του σχολείου προκειμένου να ζητείται η αποκατάσταση τυχόν ζημιών.

**Άρθρο 6:** Εφόσον οι χώροι στους οποίους αναφέρεται ο παρών κανονισμός χρησιμοποιούνται κυρίως για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής, μετά το τέλος των δράσεων για τις οποίες παραχωρούνται θα πρέπει να αποκαθίσταται η αθλητική τους χρήση. Δεν επιτρέπεται η μετατροπή τους σε αίθουσες διδασκαλίας και δε μεταβάλλεται η χρήση τους. Δεν επιτρέπεται η μόνιμη εγκατάσταση αντικειμένων σε αυτούς (π.χ. σκηνή, εξέδρα, καρέκλες, διαφημιστικές πινακίδες κτλ).

**Άρθρο 7:** Α) Οι εξωσχολικοί φορείς στους οποίους παραχωρείται η χρήση των ανωτέρω σχολικών χώρων οφείλουν να καταβάλουν ανταποδοτικό τέλος για την κάλυψη των πάγιων λειτουργικών δαπανών (ΔΕΗ, ΔΕΥΑΠ κλπ), καθώς και για την αποκατάσταση της επερχόμενης φθοράς των χώρων, το οποίο προσδιορίζεται ως εξής:

Για την παραχώρηση των σχολικών γυμναστηρίων για την παραχώρηση των αιθουσών εκδηλώσεων – πολλαπλών χρήσεων και των λοιπών σχολικών χώρων, στο ποσό των 3,00 Ευρώ ανά ώρα.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν ειδικής αιτιολογίας (πχ για δράσεις που αφορούν ΑΜΕΑ, για κοινωνικές σκοπούς, για αιμοδοσία κτλ), επιτρέπεται η δωρεάν παραχώρηση των σχολικών χώρων.

Η παραχώρηση των προαύλιων χώρων των σχολείων μαζί με βοηθητικούς χώρους, για την πραγματοποίηση ημερήσιων εορταστικών εκδηλώσεων, γίνεται δωρεάν.

Β) Για τους εσωσχολικούς φορείς, η χρήση των χώρων πραγματοποιείται δωρεάν.

Γ) Ο φορέας στον οποίο παραχωρείται η χρήση επιβαρύνεται, επιπλέον με την καθημερινή καθαριότητα του χώρου σε άμεση συνεργασία με τη Διεύθυνση του σχολείου, ώστε να διασφαλίζεται η τελευταία.

Δ) Σε κάθε περίπτωση που για την παραχώρηση του χώρου ορίζεται ειδικό αντίτιμο από τη νομοθεσία, ισχύει το αντίτιμο αυτό (πχ για εξετάσεις γλωσσομάθειας)

Ε) Τα ανωτέρω ποσά θα βεβαιώνονται από τον Διευθυντή του σχολείου και θα καταβάλλονται στην αρμόδια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Πρέβεζας σε δύο (2) δόσεις: η πρώτη (1<sup>η</sup>) έως την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους, η δεύτερη (2<sup>η</sup>) έως την 30η Ιουνίου κάθε έτους.

**Άρθρο 8:** Οι φορείς που αιτούνται την παραχώρηση των σχολικών χώρων είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τη νομοθεσία που διέπει τη δράση τους (εργατική, ασφαλιστική, φορολογική, αθλητική κλπ.) και φέρουν την πλήρη ευθύνη έναντι των συνεργατών τους, των συμμετεχόντων στις εκδηλώσεις τους (μέλη, αθλητές, προπονητές κλπ.) και έναντι των αρμόδιων ελεγκτικών αρχών του Δημοσίου (ΙΚΑ, εφορία, επιθεώρηση εργασίας). Ο Δήμος Πρέβεζας δε συνδέεται με οποιαδήποτε σχέση με το προσωπικό το οποίο απασχολούν, έναντι του οποίου είναι αποκλειστικά υπόχρεοι.

**Άρθρο 9:** Τα αθλητικά σωματεία και οι αθλητικές ομάδες, στις οποίες παραχωρούνται σχολικοί χώροι για τη διενέργεια προπονήσεων ή αγώνων, θα πρέπει να διασφαλίζουν (με υπεύθυνη δήλωση του νόμιμα εκπροσώπου τους) ότι: 1) απασχολούν νόμιμο και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, 2) τηρούν όλους τους κανόνες ασφαλείας σύμφωνα με τα σύγχρονα πρότυπα, 3) χρησιμοποιούν, εφόσον απαιτείται, ασφαλή και κατάλληλο εκπαιδευτικό/ προπονητικό εξοπλισμό και 4) τηρούν, εν γένει, όλους τους σχετικούς κανόνες της αθλητικής νομοθεσίας. Ο Δήμος Πρέβεζας δε φέρει ευθύνη για τη μη τήρηση από τα αθλητικά σωματεία και τις αθλητικές ομάδες των διατάξεων που διέπουν τη λειτουργία τους.

**Άρθρο 10:** Η άδεια χρήσης του σχολικού χώρου που χορηγείται με τις περιγραφόμενες στα κατωτέρω άρθρα διαδικασίες, δεν καλύπτει την έλλειψη οιασδήποτε άλλης άδειας απαιτείται εκ του νόμου την οποία και οφείλει να λαμβάνει ο αιτών τη χρήση φορέας.

**Άρθρο 11:** Ο Δήμος Πρέβεζας διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης του παρόντος Κανονισμού οποτεδήποτε.

**Άρθρο 12:** Όλοι οι όροι του παρόντος κανονισμού είναι ουσιώδεις. Παράβαση οποιουδήποτε όρου ενδέχεται να έχει ως αποτέλεσμα την απαγόρευση της χρήσης των εγκαταστάσεων στις οποίες αφορά ο παρών κανονισμός.

**Άρθρο 13:** Η τυχόν μη έγκαιρη άσκηση από το Δήμο Πρέβεζας οποιωνδήποτε εκ των δικαιωμάτων του, που απορρέουν από το νόμο ή τον παρόντα κανονισμό, εφ' άπαξ ή κατ' επανάληψη, δε θεωρείται ως παραίτησή του από τα δικαιώματα αυτά, τα οποία θα μπορεί να ασκήσει οποτεδήποτε κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια. Οποιαδήποτε ανοχή του Δήμου σε παράβαση δε συνεπάγεται τροποποίηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος, ούτε μπορεί να γίνει επίκληση αυτής με σκοπό τη συνέχιση της παράβασης ή την απόκρουση επαχθών συνεπειών για τον χρησάμενο φορέα.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί οποιαδήποτε παραβίαση των όρων του παρόντος κανονισμού, αίρεται η παραχώρηση και η συμπεριφορά αυτή συνεκτιμάται κατά την εξέταση μελλοντικού αιτήματος παραχώρησης του ίδιου φορέα.

**Άρθρο 14:** Για την παραχώρηση των σχολικών χώρων των μη λειτουργούντων σχολικών μονάδων απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πρέβεζας, κατόπιν πρότασης της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας. Η χρήση των σχολείων αυτών δε θα πρέπει να αποκλείει την τυχόν επαναλειτουργία τους. Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού δεν εφαρμόζονται σε αυτή την περίπτωση.

**Άρθρο 15:** Τυχόν ακυρότητα όρου του παρόντος δεν συνεπάγεται ακυρότητα όλου του κανονισμού, ο οποίος θα εξακολουθεί να εφαρμόζεται ως προς τους λοιπούς όρους του.

## ΕΙΔΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι : Παραχώρηση σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα.

**Άρθρο 16:** Διαδικασία παραχώρησης σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα:

A) Η διαδικασία παραχώρησης σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα έχει ως εξής:

1) Ο ενδιαφερόμενος φορέας απευθύνει αίτηση προς τις Σχολικές Επιτροπές του Δήμου Πρέβεζας, στην οποία συμπεριλαμβάνεται το πρόγραμμα της εκδήλωσης (είδος εκδήλωσης, διάρκεια, υπεύθυνος προγράμματος) και από την οποία θα πρέπει να προκύπτει πως το περιεχόμενο της εκδήλωσης είναι σύμφυτο με το σχολικό πνεύμα. Η αίτηση κατατίθεται στην αρμόδια Σχολική Επιτροπή ή στη Διεύθυνση του σχολείου που ανήκει ο προς παραχώρηση χώρος. Ακολουθώντας, η αίτηση διαβιβάζεται προς τον/την Διευθυντή/-τρια του Σχολείου ή την αρμόδια Σχολική Επιτροπή, αντίστοιχα.

2) Η Σχολική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη τη γνώμη του/της Διευθυντή/ντριας του Σχολείου εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας στην οποία και υποβάλλει τον φάκελο της αίτησης για τη διατύπωση γνώμης. 3) Σε περίπτωση σύμφωνης γνώμης (θετικής εισήγησης) της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας (Δ.Ε.Π.), ο φάκελος της αίτησης μαζί με τις σχετικές εισηγήσεις (της Σχολικής Επιτροπής και της Δ.Ε.Π.), υποβάλλεται από τη Δ.Ε.Π. για έκδοση της Απόφασης Δημάρχου.

4) Ακολουθεί η απόφαση του Δημάρχου περί παραχώρησης του σχολικού χώρου, η οποία περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραχώρησης.

5) Υπογράφεται ιδιωτικό συμφωνητικό παραχώρησης χώρου μεταξύ του Δήμου Πρέβεζας και του αιτούντος φορέα.

6) Οι Διευθυντές των σχολείων οφείλουν να μην επιτρέπουν την είσοδο φορέα, εάν δεν τους κοινοποιηθεί φωτοαντίγραφο του υπογεγραμμένου συμφωνητικού παραχώρησης, στο οποίο προσαρτάται η απόφαση έγκρισης παραχώρησης του Δημάρχου.

B) Στην περίπτωση που η διάθεση του χώρου ζητείται για την πραγματοποίηση εκδήλωσης που απευθύνεται στους μαθητές του σχολείου, πριν την εισήγηση της Σχολικής Επιτροπής, ο φάκελος υποβάλλεται προς τον αρμόδιο Σχολικό Σύμβουλο και μετά τη λήξη της θητείας του, προς τον αρμόδιο Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου του Περιφερειακού Κέντρου Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού (ΠΕ.Κ.Ε.Σ.) Ηπείρου ή το εκάστοτε αρμόδιο όργανο της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, ώστε να γνωμοδοτήσει αρμοδίως, ότι το πρόγραμμα της εκδήλωσης προσιδιάζει στο πνεύμα του σχολείου, εκτελείται από ειδικούς, προάγονται οι παιδαγωγικοί σκοποί του σχολείου και δεν γίνεται παρέμβαση στην εκπαιδευτική διαδικασία, η οποία είναι ευθύνη της Πολιτείας. Εν συνεχεία, ακολουθείται η ίδια ως άνω διαδικασία.

Γ) Στην περίπτωση που η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας δε λειτουργεί για διάφορους λόγους (δεν έχει συγκροτηθεί, δε συνέρχεται κοκ) το αίτημα δεν απορρίπτεται, αλλά υποβάλλεται μαζί με τις λοιπές εισηγήσεις, από τη Σχολική Επιτροπή με έγγραφο στο οποίο θα αναφέρεται ο λόγος παράλειψης της πρότασης της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας. Ακολουθεί η απόφαση του Δημάρχου έγκρισης του σχολικού χώρου και η υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού.

Δ) Το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας δύναται να διατυπώνει γνώμη σχετικά με το αίτημα παραχώρησης, προς τη Σχολική Επιτροπή, η έλλειψη της οποίας, όμως, δε δεσμεύει την Επιτροπή.

**Άρθρο 17:** Ο αιτών φορέας θα πρέπει να αποδεικνύει τη νόμιμη λειτουργία του και το είδος της δράσης του και να προκύπτουν, δι' εγγράφων, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Εφόσον πρόκειται για σωματείο θα πρέπει να προσκομίζεται: 1) αντίγραφο του Καταστατικού του μαζί με τυχόν τροποποιήσεις αυτού, 2) απόσπασμα πρακτικών από το οποίο να προκύπτουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και να αναφέρονται, ειδικότερα,

τα πρόσωπα που εκπροσωπούν ή δεσμεύουν με την υπογραφή τους το σωματείο, 3) βεβαίωση εγγραφής στα σχετικά βιβλία σωματείων και 4) βεβαίωση του Α.Φ.Μ..

Για τα αθλητικά σωματεία θα πρέπει να προσκομίζεται, πλέον των ανωτέρω, βεβαίωση εγγραφής στην αρμόδια, ανάλογα με το άθλημα, Ομοσπονδία. Σε περίπτωση που ο αιτών – φορέας είναι αθλητική – κινητική ομάδα εργαζομένων, ήτοι ελεύθερη ομάδα που δε συμμετέχει σε αθλητικό σωματείο, τότε θα πρέπει να προσκομίζεται βεβαίωση από τον αντίστοιχο επαγγελματικό σύλλογο ή φορέα του Δημοσίου.

**Άρθρο 18:** Για την κατανομή των ωρών μεταξύ των αθλητικών συλλόγων – ομάδων που αιτούνται την παραχώρηση των σχολικών χώρων για τη διεξαγωγή προπονήσεων ή αγώνων, θα λαμβάνονται υπ' όψιν η αγωνιστική δραστηριότητα που παρουσιάζει ο κάθε σύλλογος την προηγούμενη αγωνιστική περίοδο και οι προπονητικές του ανάγκες και ειδικότερα: 1) η ύπαρξη αγωνιστικών τμημάτων και η κατηγορία στην οποία αγωνίζεται η εκάστοτε ανδρική ή γυναικεία ομάδα, 2) η ύπαρξη ακαδημιών εκμάθησης του αθλήματος, 3) η συμμετοχή σε πρωταθλήματα και το πλήθος των ομάδων σε κάθε ένα από αυτά, 4) ο αριθμός των αθλητών – μελών.

**Άρθρο 19:** Οι προϋποθέσεις για την παραχώρηση χώρου, σε εξωσχολικούς φορείς για την πραγματοποίηση δράσεων, των οποίων η συνδρομή εξετάζεται κατά περίπτωση, είναι οι εξής : 1) η δράση να προσιδιάζει στο σχολικό πνεύμα, 2) η μη παρεμπόδιση της λειτουργίας του σχολείου και της εκπαιδευτικής διαδικασίας, 3) η αποφυγή ζημιών και η ανάληψη ευθύνης από το φορέα που πραγματοποιεί την εκδήλωση για την αποκατάσταση ζημιών ή δαπανών που θα γίνουν κατά τη χρήση των σχολικών χώρων, 4) ο καθαρισμός των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν με την ευθύνη και τη φροντίδα του φορέα που θα εξυπηρετηθεί και 5) ο σεβασμός του χώρου του σχολείου κατά τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων. Εφόσον, δε, η εκδήλωση απευθύνεται στους μαθητές της διατιθέμενης σχολικής μονάδας, θα πρέπει, επιπλέον: 6) να μπορούν να συμμετέχουν όλοι οι μαθητές του σχολείου ανεξαιρέτως και ανεξαρτήτως οικονομικής δυνατότητας και 7) να λαμβάνεται μέριμνα για την ασφάλειά τους κατά διάρκεια της εκδήλωσης.

**Άρθρο 20:** Για την παραχώρηση σχολικών χώρων σε εξωσχολικούς φορείς του Δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα για τη διεξαγωγή εξετάσεων ή την πραγματοποίηση σεμιναρίων, ακολουθείται η ανωτέρω προβλεπόμενη διαδικασία. Δεν επιτρέπεται η παραχώρηση σχολικών αιθουσών σε ιδιοκτήτες φροντιστηρίων/καθηγητές ξένων γλωσσών για τη διδασκαλία της γλώσσας.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ: Παραχώρηση σχολικού χώρου σε εσωσχολικούς φορείς.**

**Άρθρο 21:** Η παραχώρηση σχολικών χώρων προς τους εσωσχολικούς φορείς, ώστε να μπορούν να ασκούν το έργο τους, ήτοι για συνεδριάσεις και συνελεύσεις γίνεται μετά από συνεννόηση του ενδιαφερόμενου φορέα με τη Διεύθυνση του σχολείου.

Όταν πρόκειται για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, η παραχώρηση είναι δυνατή μετά από έγγραφη αίτηση του φορέα και με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του σχολείου και του συλλόγου διδασκόντων. Η εκδήλωση πρέπει να προσιδιάζει στο εκπαιδευτικό έργο και να μην παρεμποδίζεται η εκπαιδευτική διαδικασία.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ: Παραχώρηση σχολικού χώρου σε Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων και οι Ο.Τ.Α. για την εφαρμογή προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης.**

**Άρθρο 22:** Α) Οι Σύλλογοι Γονέων και Κηδεμόνων και οι Ο.Τ.Α. δύνανται να ζητούν την παραχώρηση σχολικών χώρων για την εφαρμογή προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης με δική τους ευθύνη και οικονομική στήριξη και δεν επιτρέπεται η καταβολή αντιτίμου από τους μαθητές.

Β) Η διαδικασία παραχώρησης έχει ως εξής: 1) Ο ενδιαφερόμενος φορέας απευθύνει αίτηση προς την αρμόδια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Πρέβεζας με το πρόγραμμα που προτίθενται να εφαρμόσουν (περιεχόμενο προγράμματος, διάρκεια, φάκελος με τίτλους σπουδών των διδασκόντων). Η αίτηση κατατίθεται στη Σχολική Επιτροπή ή στη Διεύθυνση του σχολείου που ανήκει ο προς παραχώρηση χώρος. Ακολούθως, η αίτηση διαβιβάζεται προς τον/την Διευθυντή/-ντρια του Σχολείου ή τη Σχολική Επιτροπή, αντίστοιχα. 2) Η Σχολική Επιτροπή ελέγχει αρμοδίως, εάν πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις και

υποβάλλει το πρόγραμμα προς τον αρμόδιο Σχολικό Σύμβουλο και μετά τη λήξη της θητείας του, προς τον αρμόδιο Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου του Περιφερειακού Κέντρου Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού (ΠΕ.Κ.Ε.Σ.) Ηπείρου ή προς το εκάστοτε αρμόδιο όργανο της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, για να γνωμοδοτήσει, αρμοδίως, σχετικά με τα ακόλουθα σημεία: α) εάν το πρόγραμμα εναρμονίζεται με τους βασικούς σκοπούς και τις αρχές του εκπαιδευτικού μας συστήματος, β) εάν το πρόγραμμα με τα γνωστικά αντικείμενα που περιλαμβάνει, παρεμβαίνει στην εκπαιδευτική διαδικασία, που είναι ευθύνη της Πολιτείας, γ) εάν η ευθύνη για την εφαρμογή του προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης ανατίθεται αποκλειστικά σε εκπαιδευτικό της Πρωτοβάθμιας/ Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (αδιόριστο), δ) σε περίπτωση, που το πρόγραμμα στελεχώνεται με περισσότερα του ενός άτομα, όλα αυτά τα άτομα, που προσελήφθησαν θα πρέπει να έχουν τα κατάλληλα προσόντα (με βάση τα στοιχεία του φακέλου τους), ε) τα προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης θα πρέπει να αντλούν το περιεχόμενο τους από τις Εικαστικές Τέχνες, την Μουσική, το Θεατρικό Παιχνίδι, το χορό, την κίνηση, τις αθλοπαιδιές, τις προβολές, τα επιτραπέζια παιχνίδια, την ενισχυτική διδασκαλία, την προετοιμασία για την επόμενη ημέρα στο σχολείο και τις πολιτιστικές εκδηλώσεις, ενώ οποιαδήποτε άλλη δράση πρέπει να έχει την έγκριση του ΥΠΕΠΘ. 3) Η Σχολική Επιτροπή, λαμβάνοντας υπ' όψιν και τη γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, εισηγείται προς τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας. 4) Η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς το Δήμαρχο 5) Ο φάκελος της αίτησης μαζί με τις σχετικές εισηγήσεις της Σχολικής Επιτροπής και της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας, καθώς και τη γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, υποβάλλεται από τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας για έγκριση προς το Δήμαρχο 6) Ακολουθεί απόφαση του Δημάρχου έγκρισης της παραχώρησης του σχολικού χώρου, η οποία περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραχώρησης. 7) Υπογράφεται ιδιωτικό συμφωνητικό παραχώρησης χώρου μεταξύ του Δήμου Πρεβεζας και του αιτούντος φορέα. 8) Οι Διευθυντές των σχολείων οφείλουν να μην επιτρέπουν την είσοδο φορέα, εάν δεν τους κοινοποιηθεί φωτοαντίγραφο του υπογεγραμμένου συμφωνητικού παραχώρησης, στο οποίο προσαρτάται η απόφαση έγκρισης παραχώρησης του Δημάρχου.

Γ) Στην περίπτωση που η Δημοτική Επιτροπή δε λειτουργεί για διάφορους λόγους (δεν έχει συγκροτηθεί, δε συνέρχεται) το αίτημα δεν απορρίπτεται, αλλά υποβάλλεται μαζί με τις λοιπές εισηγήσεις, με έγγραφο στο οποίο θα αναφέρεται ο λόγος παράλειψης της πρότασης της Επιτροπής. Ακολουθεί η απόφαση του Δημάρχου έγκρισης του σχολικού χώρου και η υπογραφή του συμφωνητικού.

Δ) Το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας δύναται να διατυπώνει γνώμη σχετικά με το αίτημα παραχώρησης, προς τη Σχολική Επιτροπή, η έλλειψη της οποίας, όμως, δε δεσμεύει την Επιτροπή.

**Άρθρο 23:** Για την παραχώρηση σχολικού χώρου για την εφαρμογή προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης θα πρέπει να πληρούνται οι εξής προϋποθέσεις: 1) η μη παρεμπόδιση της λειτουργίας του σχολείου και της εκπαιδευτικής διαδικασίας, 2) η αποφυγή ζημιών και η αποκατάσταση ζημιών ή δαπανών που θα γίνουν κατά τη χρήση των σχολικών χώρων, 3) ο καθαρισμός των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν με την ευθύνη και τη φροντίδα του φορέα που διοργανώνει το πρόγραμμα, 4) η λήψη μέριμνας για την ασφάλεια των μαθητών κατά τη διάρκεια του προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης και 5) ο σεβασμός του χώρου του σχολείου κατά τη διεξαγωγή του προγράμματος.

**Άρθρο 24:** Δεν παραχωρούνται χώροι για προγράμματα, τα οποία απευθύνονται επιλεκτικά σε μεμονωμένους μαθητές ή σε ομάδες μαθητών, με κριτήρια οικονομικοκοινωνικά και αποκλείουν άλλους μαθητές που δεν έχουν την οικονομική δυνατότητα.

Αφού συντάχτηκε και αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Η Πρόεδρος της Δ.Ε.Π

Τα παρόντα μέλη

*Κωνσταντάκη Αθηνά....>>*

Ο Πρόεδρος έδωσε τον λόγο στον Δήμαρχο και στους δημοτικούς συμβούλους να τοποθετηθούν επί του θέματος.

Στην συνέχεια ο Πρόεδρος ζήτησε από τα μέλη του Δ.Σ. να αποφασίσουν σχετικά.

Αφού έγινε διαλογική συζήτηση και το δημοτικό συμβούλιο έλαβε υπόψη του:

- την αριθμ. **3/2020** απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας, Δήμου Πρέβεζας,
- τα άρθρα 75 παρ. 1, 185 παρ. 2 και 243 του ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/τ. Α'/08.06.2006), τα άρθρα 65 παρ. 1, 94 παρ. 4 περ. 17, 103 παρ. 2 και 285 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ87/τ. Α'/07.10.2010), το άρθρο 5 του ν. 1894/2010 περί της «Ακαδημίας Αθηνών και άλλες εκπαιδευτικές διατάξεις» (ΦΕΚ110/τ. Α'/27.08.1990), τα άρθρα 41 και 50 του ν. 1566/1985 περί της «Δομής και λειτουργίας της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης κλπ. διατάξεις» (ΦΕΚ 167/τ. Α'/30.09.1985), η υπ' αριθ. ΣΤ/13/1993 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ 40/τ. Β'/26.01.1994), η υπ' αριθ. Δ4/36/14.02.1992 εγκύκλιος του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «περί Παραχώρησης Σχολικών Χώρων», η υπ' αριθ. 8440/2011 απόφαση του Υπουργού Αποκεντρωμένης Διοίκησης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης περί «Καθορισμού λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών και ρύθμιση των οικονομικών θεμάτων αυτών» (ΦΕΚ 318/τ. Β'/25.02.2011), η υπ' αριθ. 1940/2018 Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Τροποποίηση της υπ' αριθ. 8440/2011 απόφασης» (ΦΕΚ 310/τ. Β'/02.02.2018), η υπ' αριθ.8783/2011 , η υπ' αριθ. 8877/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου ΠΡΕΒΕΖΑΣ (ΦΕΚ 1073/Β/31-5-2011) ο ν. 2725/1999 «Ερασιτεχνικός και Επαγγελματικός Αθλητισμός και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 121/τ. Α'/17.06.1999), ο ν. 4479/2017 «Τροποποιήσεις του ν. 2725/1999 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 94/τ. Α'/29.06.2017), ο ν. 4547/2018 «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 102/Α'/12-06-2018) και οι υπ'αριθ. Δ4/1171/19.12.1984,Γ1/153/567/04.05.1988,Δ4/804/16.12.97,Δ4/210/20.02.1998,Δ4/170/5.5.98, Γ4/1392/21-12-1998 και Φ3/929/Γ1/720/14.09.2000 εγκύκλιοι του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων,
- την εγκύκλιο με αριθμ.93/60173/23-8-2019 του ΥΠΕΣ,
- την ΥΠ.ΕΣ. Εγκ.163/33282/29.05.2020,
- τα ειδικά έντυπα ψηφοφορίας που απέστειλαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι μέσω e\_mail, στο Αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων του Δήμου, καθώς και τις ψήφους δια τηλεφώνου.

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**  
**(Επί των καταμετρηθέντων ψήφων)**

**Εγκρίνει τον Κανονισμό** Παραχώρησης Χρήσης Σχολικών Γυμναστηρίων - Αιθουσών Πολλαπλής Χρήσης - Αιθουσών Εκδηλώσεων - Σχολικών Χώρων Γενικά, Δήμου Πρέβεζας, ως εξής:

**Άρθρο 1:** Μέσω του παρόντος Κανονισμού εκφράζεται η βούληση το σχολείο να είναι ανοιχτό και να αλληλεπιδρά με την ευρύτερη τοπική κοινωνία, όπως αυτή εκφράζεται και εκπροσωπείται από πολιτιστικούς, αθλητικούς, κοινωνικούς και επιστημονικούς φορείς. Η χρήση των σχολικών χώρων για τη φιλοξενία εκδηλώσεων και δράσεων πέραν της συνήθους εκπαιδευτικής διαδικασίας δεν πρέπει να περιορίζει τη λειτουργικότητά τους κατά την παροχή του εκπαιδευτικού έργου και για αυτό λαμβάνει χώρα υπό όρους που σκοπό έχουν τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του σχολείου. Η παραχώρηση θα εγκρίνεται κατόπιν εξατομικευμένης εξέτασης κάθε εκάστου αιτήματος, ώστε να διασφαλίζεται η συνάφεια της επιδιωκόμενης χρήσης με το σχολικό πνεύμα και η ακεραιότητα των σχολικών χώρων.



**Άρθρο 2:** Ο παρών κανονισμός εφαρμόζεται :

A) Στα σχολικά γυμναστήρια των σχολικών μονάδων των Δημοτικών Ενοτήτων Πρέβεζας, Ζαλόγγου και Λούρου του Δήμου Πρέβεζας

B) Στις αίθουσες εκδηλώσεων - πολλαπλών χρήσεων και στους λοιπούς χώρους του συνόλου των λειτουργούντων σχολείων της Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης του Δήμου Πρέβεζας.

**Άρθρο 3:** Η παραχώρηση σχολικών χώρων επιτρέπεται :

A) Σε εξωσχολικούς φορείς του Δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα (Ο.Τ.Α., τοπικούς κοινωνικούς φορείς, πολιτιστικούς συλλόγους, αθλητικά σωματεία, ινστιτούτα ξένων γλωσσών κ.λ.π.) και

B) Σε εσωσχολικούς φορείς (Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων, ΕΛΜΕ, ΕΛΓΕ, τοπικούς συλλόγους Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης, μαθητικές κοινότητες κ.λ.π.).

**Άρθρο 4:** Τα αιτήματα παραχώρησης θα πρέπει να υποβάλλονται στους εξής χρόνους:

A) Τα αιτήματα για παραχωρήσεις που αφορούν στη συνολική χρονική διάρκεια ενός διδακτικού έτους (από 01<sup>ης</sup> Σεπτεμβρίου έως 30<sup>ης</sup> Ιουνίου) θα πρέπει να υποβάλλονται από την 20<sup>η</sup> Μαΐου έως την 10<sup>η</sup> Ιουνίου κάθε έτους. Κατά το πρώτο έτος εφαρμογής του παρόντος κανονισμού ο χρόνος υποβολής αιτήσεων παρατείνεται μέχρι 31 Ιουλίου.

B) Τα αιτήματα παραχώρησης που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια του σχολικού έτους θα πρέπει να υποβάλλονται τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την ημερομηνία για την οποία ζητείται η παραχώρηση του σχολικού χώρου.

**Άρθρο 5:** Η παραχώρηση των σχολικών χώρων στους οποίους αφορά ο παρών κανονισμός, επιτρέπεται μόνο εκτός των ωρών διδασκαλίας και για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι σχολικοί χώροι διατίθενται προς παραχώρηση καθημερινά από 15:00 μ.μ. έως 22:00 μ.μ. και τα Σαββατοκύριακα και τις ημέρες των σχολικών διακοπών από 08:00 π.μ. έως 22:00 μ.μ.. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να χορηγηθεί παράταση του ανωτέρω ωραρίου, κατόπιν ειδικώς αιτιολογημένης αίτησης του αιτούντος την παραχώρηση φορέα.

Σε κάθε σχολικό γυμναστήριο θα τηρείται, από τον υπεύθυνο προπονητή κάθε συλλόγου ή ομάδας, βιβλίο παράδοσης – παραλαβής στο οποίο θα καταγράφεται η ημέρα και η διάρκεια της χρήσης, καθώς και τυχόν φθορές ή άλλα προβλήματα που ανέκυψαν κατά τη διάρκεια της χρήσης και το οποίο θα ελέγχεται από το Διευθυντή του σχολείου προκειμένου να ζητείται η αποκατάσταση τυχόν ζημιών.

**Άρθρο 6:** Εφόσον οι χώροι στους οποίους αναφέρεται ο παρών κανονισμός χρησιμοποιούνται κυρίως για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής, μετά το τέλος των δράσεων για τις οποίες παραχωρούνται θα πρέπει να αποκαθίσταται η αθλητική τους χρήση. Δεν επιτρέπεται η μετατροπή τους σε αίθουσες διδασκαλίας και δε μεταβάλλεται η χρήση τους. Δεν επιτρέπεται η μόνιμη εγκατάσταση αντικειμένων σε αυτούς (π.χ. σκηνή, εξέδρα, καρέκλες, διαφημιστικές πινακίδες κτλ).

**Άρθρο 7:** A) Οι εξωσχολικοί φορείς στους οποίους παραχωρείται η χρήση των ανωτέρω σχολικών χώρων οφείλουν να καταβάλουν ανταποδοτικό τέλος για την κάλυψη των πάγιων λειτουργικών δαπανών (ΔΕΗ, ΔΕΥΑΠ κλπ), καθώς και για την αποκατάσταση της επερχόμενης φθοράς των χώρων, το οποίο προσδιορίζεται ως εξής:

Για την παραχώρηση των σχολικών γυμναστηρίων για την παραχώρηση των αιθουσών εκδηλώσεων – πολλαπλών χρήσεων και των λοιπών σχολικών χώρων, στο ποσό των 3,00 Ευρώ ανά ώρα.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και κατόπιν ειδικής αιτιολογίας (πχ για δράσεις που αφορούν ΑΜΕΑ, για κοινωφελείς σκοπούς, για αιμοδοσία κτλ), επιτρέπεται η δωρεάν παραχώρηση των σχολικών χώρων.

Η παραχώρηση των προαύλιων χώρων των σχολείων μαζί με βοηθητικούς χώρους, για την πραγματοποίηση ημερήσιων εορταστικών εκδηλώσεων, γίνεται δωρεάν.

B) Για τους εσωσχολικούς φορείς, η χρήση των χώρων πραγματοποιείται δωρεάν.

Γ) Ο φορέας στον οποίο παραχωρείται η χρήση επιβαρύνεται, επιπλέον με την καθημερινή καθαριότητα του χώρου σε άμεση συνεργασία με τη Διεύθυνση του σχολείου, ώστε να διασφαλίζεται η τελευταία.

Δ) Σε κάθε περίπτωση που για την παραχώρηση του χώρου ορίζεται ειδικό αντίτιμο από τη νομοθεσία, ισχύει το αντίτιμο αυτό (πχ για εξετάσεις γλωσσομάθειας)

E) Τα ανωτέρω ποσά θα βεβαιώνονται από τον Διευθυντή του σχολείου και θα καταβάλλονται στην αρμόδια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Πρέβεζας σε δύο (2) δόσεις: η

πρώτη (1<sup>η</sup>) έως την 31η Δεκεμβρίου κάθε έτους, η δεύτερη (2<sup>η</sup>) έως την 30η Ιουνίου κάθε έτους.

**Άρθρο 8:** Οι φορείς που αιτούνται την παραχώρηση των σχολικών χώρων είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τη νομοθεσία που διέπει τη δράση τους (εργατική, ασφαλιστική, φορολογική, αθλητική κλπ.) και φέρουν την πλήρη ευθύνη έναντι των συνεργατών τους, των συμμετεχόντων στις εκδηλώσεις τους (μέλη, αθλητές, προπονητές κλπ.) και έναντι των αρμόδιων ελεγκτικών αρχών του Δημοσίου (ΙΚΑ, εφορία, επιθεώρηση εργασίας). Ο Δήμος Πρέβεζας δε συνδέεται με οποιαδήποτε σχέση με το προσωπικό το οποίο απασχολούν, έναντι του οποίου είναι αποκλειστικά υπόχρεοι.

**Άρθρο 9:** Τα αθλητικά σωματεία και οι αθλητικές ομάδες, στις οποίες παραχωρούνται σχολικοί χώροι για τη διενέργεια προπονήσεων ή αγώνων, θα πρέπει να διασφαλίζουν (με υπεύθυνη δήλωση του νόμιμα εκπροσώπου τους) ότι: 1) απασχολούν νόμιμο και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό, 2) τηρούν όλους τους κανόνες ασφαλείας σύμφωνα με τα σύγχρονα πρότυπα, 3) χρησιμοποιούν, εφόσον απαιτείται, ασφαλή και κατάλληλο εκπαιδευτικό/ προπονητικό εξοπλισμό και 4) τηρούν, εν γένει, όλους τους σχετικούς κανόνες της αθλητικής νομοθεσίας. Ο Δήμος Πρέβεζας δε φέρει ευθύνη για τη μη τήρηση από τα αθλητικά σωματεία και τις αθλητικές ομάδες των διατάξεων που διέπουν τη λειτουργία τους.

**Άρθρο 10:** Η άδεια χρήσης του σχολικού χώρου που χορηγείται με τις περιγραφόμενες στα κατωτέρω άρθρα διαδικασίες, δεν καλύπτει την έλλειψη οιασδήποτε άλλης άδειας απαιτείται εκ του νόμου την οποία και οφείλει να λαμβάνει ο αιτών τη χρήση φορέας.

**Άρθρο 11:** Ο Δήμος Πρέβεζας διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης του παρόντος Κανονισμού οποτεδήποτε.

**Άρθρο 12:** Όλοι οι όροι του παρόντος κανονισμού είναι ουσιώδεις. Παράβαση οποιουδήποτε όρου ενδέχεται να έχει ως αποτέλεσμα την απαγόρευση της χρήσης των εγκαταστάσεων στις οποίες αφορά ο παρών κανονισμός.

**Άρθρο 13:** Η τυχόν μη έγκαιρη άσκηση από το Δήμο Πρέβεζας οποιωνδήποτε εκ των δικαιωμάτων του, που απορρέουν από το νόμο ή τον παρόντα κανονισμό, εφ' άπαξ ή κατ' επανάληψη, δε θεωρείται ως παραίτησή του από τα δικαιώματα αυτά, τα οποία θα μπορεί να ασκήσει οποτεδήποτε κατά την απόλυτη διακριτική του ευχέρεια. Οποιαδήποτε ανοχή του Δήμου σε παράβαση δε συνεπάγεται τροποποίηση οποιουδήποτε όρου του παρόντος, ούτε μπορεί να γίνει επίκληση αυτής με σκοπό τη συνέχιση της παράβασης ή την απόκρουση επαχθών συνεπειών για τον χρησάμενο φορέα.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί οποιαδήποτε παραβίαση των όρων του παρόντος κανονισμού, αίρεται η παραχώρηση και η συμπεριφορά αυτή συνεκτιμάται κατά την εξέταση μελλοντικού αιτήματος παραχώρησης του ίδιου φορέα.

**Άρθρο 14:** Για την παραχώρηση των σχολικών χώρων των μη λειτουργούντων σχολικών μονάδων απαιτείται απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πρέβεζας, κατόπιν πρότασης της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας. Η χρήση των σχολείων αυτών δε θα πρέπει να αποκλείει την τυχόν επαναλειτουργία τους. Οι διατάξεις του παρόντος κανονισμού δεν εφαρμόζονται σε αυτή την περίπτωση.

**Άρθρο 15:** Τυχόν ακυρότητα όρου του παρόντος δεν συνεπάγεται ακυρότητα όλου του κανονισμού, ο οποίος θα εξακολουθεί να εφαρμόζεται ως προς τους λοιπούς όρους του.

## ΕΙΔΙΚΟ ΜΕΡΟΣ

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι : Παραχώρηση σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα.

**Άρθρο 16:** Διαδικασία παραχώρησης σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα:

A) Η διαδικασία παραχώρησης σχολικού χώρου σε εξωσχολικό φορέα έχει ως εξής:

1) Ο ενδιαφερόμενος φορέας απευθύνει αίτηση προς τις Σχολικές Επιτροπές του Δήμου Πρέβεζας, στην οποία συμπεριλαμβάνεται το πρόγραμμα της εκδήλωσης (είδος εκδήλωσης, διάρκεια, υπεύθυνος προγράμματος) και από την οποία θα πρέπει να προκύπτει πως το περιεχόμενο της εκδήλωσης είναι σύμφυτο με το σχολικό πνεύμα. Η αίτηση κατατίθεται στην αρμόδια Σχολική Επιτροπή ή στη Διεύθυνση του σχολείου που ανήκει ο προς παραχώρηση χώρος. Ακολούθως, η αίτηση διαβιβάζεται προς τον/την Διευθυντή/-ντρια του Σχολείου ή την αρμόδια Σχολική Επιτροπή, αντίστοιχα.

2) Η Σχολική Επιτροπή λαμβάνοντας υπόψη τη γνώμη του/της Διευθυντή/ντριας του Σχολείου εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας στην οποία και υποβάλλει τον φάκελο της αίτησης για τη διατύπωση γνώμης. 3) Σε περίπτωση σύμφωνης γνώμης (θετικής εισήγησης) της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας (Δ.Ε.Π.), ο φάκελος της αίτησης μαζί με τις σχετικές εισηγήσεις (της Σχολικής Επιτροπής και της Δ.Ε.Π.), υποβάλλεται από τη Δ.Ε.Π. για έκδοση της Απόφασης Δημάρχου.

4) Ακολουθεί η απόφαση του Δημάρχου περί παραχώρησης του σχολικού χώρου, η οποία περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραχώρησης.

5) Υπογράφεται ιδιωτικό συμφωνητικό παραχώρησης χώρου μεταξύ του Δήμου Πρέβεζας και του αιτούντος φορέα.

6) Οι Διευθυντές των σχολείων οφείλουν να μην επιτρέπουν την είσοδο φορέα, εάν δεν τους κοινοποιηθεί φωτοαντίγραφο του υπογεγραμμένου συμφωνητικού παραχώρησης, στο οποίο προσαρτάται η απόφαση έγκρισης παραχώρησης του Δημάρχου.

Β) Στην περίπτωση που η διάθεση του χώρου ζητείται για την πραγματοποίηση εκδήλωσης που απευθύνεται στους μαθητές του σχολείου, πριν την εισήγηση της Σχολικής Επιτροπής, ο φάκελος υποβάλλεται προς τον αρμόδιο Σχολικό Σύμβουλο και μετά τη λήξη της θητείας του, προς τον αρμόδιο Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου του Περιφερειακού Κέντρου Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού (ΠΕ.Κ.Ε.Σ.) Ηπείρου ή το εκάστοτε αρμόδιο όργανο της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, ώστε να γνωμοδοτήσει αρμοδίως, ότι το πρόγραμμα της εκδήλωσης προσιδιάζει στο πνεύμα του σχολείου, εκτελείται από ειδικούς, προάγονται οι παιδαγωγικοί σκοποί του σχολείου και δεν γίνεται παρέμβαση στην εκπαιδευτική διαδικασία, η οποία είναι ευθύνη της Πολιτείας. Εν συνεχεία, ακολουθείται η ίδια ως άνω διαδικασία.

Γ) Στην περίπτωση που η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας δε λειτουργεί για διάφορους λόγους (δεν έχει συγκροτηθεί, δε συνέρχεται κοκ) το αίτημα δεν απορρίπτεται, αλλά υποβάλλεται μαζί με τις λοιπές εισηγήσεις, από τη Σχολική Επιτροπή με έγγραφο στο οποίο θα αναφέρεται ο λόγος παράλειψης της πρότασης της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας. Ακολουθεί η απόφαση του Δημάρχου έγκρισης του σχολικού χώρου και η υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού.

Δ) Το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας δύναται να διατυπώνει γνώμη σχετικά με το αίτημα παραχώρησης, προς τη Σχολική Επιτροπή, η έλλειψη της οποίας, όμως, δε δεσμεύει την Επιτροπή.

**Άρθρο 17:** Ο αιτών φορέας θα πρέπει να αποδεικνύει τη νόμιμη λειτουργία του και το είδος της δράσης του και να προκύπτουν, δι' εγγράφων, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Εφόσον πρόκειται για σωματείο θα πρέπει να προσκομίζεται: 1) αντίγραφο του Καταστατικού του μαζί με τυχόν τροποποιήσεις αυτού, 2) απόσπασμα πρακτικών από το οποίο να προκύπτουν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και να αναφέρονται, ειδικότερα, τα πρόσωπα που εκπροσωπούν ή δεσμεύουν με την υπογραφή τους το σωματείο, 3) βεβαίωση εγγραφής στα σχετικά βιβλία σωματείων και 4) βεβαίωση του Α.Φ.Μ..

Για τα αθλητικά σωματεία θα πρέπει να προσκομίζεται, πλέον των ανωτέρω, βεβαίωση εγγραφής στην αρμόδια, ανάλογα με το άθλημα, Ομοσπονδία. Σε περίπτωση που ο αιτών - φορέας είναι αθλητική - κινητική ομάδα εργαζομένων, ήτοι ελεύθερη ομάδα που δε συμμετέχει σε αθλητικό σωματείο, τότε θα πρέπει να προσκομίζεται βεβαίωση από τον αντίστοιχο επαγγελματικό σύλλογο ή φορέα του Δημοσίου.

**Άρθρο 18:** Για την κατανομή των ωρών μεταξύ των αθλητικών συλλόγων - ομάδων που αιτούνται την παραχώρηση των σχολικών χώρων για τη διεξαγωγή προπονήσεων ή αγώνων, θα λαμβάνονται υπ' όψιν η αγωνιστική δραστηριότητα που παρουσιάζει ο κάθε σύλλογος την προηγούμενη αγωνιστική περίοδο και οι προπονητικές του ανάγκες και ειδικότερα: 1) η ύπαρξη αγωνιστικών τμημάτων και η κατηγορία στην οποία αγωνίζεται η εκάστοτε ανδρική ή γυναικεία ομάδα, 2) η ύπαρξη ακαδημιών εκμάθησης του αθλήματος, 3) η συμμετοχή σε πρωταθλήματα και το πλήθος των ομάδων σε κάθε ένα από αυτά, 4) ο αριθμός των αθλητών - μελών.

**Άρθρο 19:** Οι προϋποθέσεις για την παραχώρηση χώρου, σε εξωσχολικούς φορείς για την πραγματοποίηση δράσεων, των οποίων η συνδρομή εξετάζεται κατά περίπτωση, είναι οι εξής : 1) η δράση να προσιδιάζει στο σχολικό πνεύμα, 2) η μη παρεμπόδιση της λειτουργίας του σχολείου και της εκπαιδευτικής διαδικασίας, 3) η αποφυγή ζημιών και η ανάληψη ευθύνης από το φορέα που πραγματοποιεί την εκδήλωση για την αποκατάσταση ζημιών ή δαπανών που θα γίνουν κατά τη χρήση των σχολικών χώρων, 4) ο καθαρισμός

των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν με την ευθύνη και τη φροντίδα του φορέα που θα εξυπηρετηθεί και 5) ο σεβασμός του χώρου του σχολείου κατά τη διεξαγωγή των εκδηλώσεων. Εφόσον, δε, η εκδήλωση απευθύνεται στους μαθητές της διατιθέμενης σχολικής μονάδας, θα πρέπει, επιπλέον: 6) να μπορούν να συμμετέχουν όλοι οι μαθητές του σχολείου ανεξαιρέτως και ανεξαρτήτως οικονομικής δυνατότητας και 7) να λαμβάνεται μέριμνα για την ασφάλειά τους κατά διάρκεια της εκδήλωσης.

**Άρθρο 20:** Για την παραχώρηση σχολικών χώρων σε εξωσχολικούς φορείς του Δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα για τη διεξαγωγή εξετάσεων ή την πραγματοποίηση σεμιναρίων, ακολουθείται η ανωτέρω προβλεπόμενη διαδικασία. Δεν επιτρέπεται η παραχώρηση σχολικών αιθουσών σε ιδιοκτήτες φροντιστηρίων/καθηγητές ξένων γλωσσών για τη διδασκαλία της γλώσσας.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙ: Παραχώρηση σχολικού χώρου σε εσωσχολικούς φορείς.**

**Άρθρο 21:** Η παραχώρηση σχολικών χώρων προς τους εσωσχολικούς φορείς, ώστε να μπορούν να ασκούν το έργο τους, ήτοι για συνεδριάσεις και συνελεύσεις γίνεται μετά από συνεννόηση του ενδιαφερόμενου φορέα με τη Διεύθυνση του σχολείου.

Όταν πρόκειται για την πραγματοποίηση εκδηλώσεων, η παραχώρηση είναι δυνατή μετά από έγγραφη αίτηση του φορέα και με τη σύμφωνη γνώμη του Διευθυντή του σχολείου και του συλλόγου διδασκόντων. Η εκδήλωση πρέπει να προσιδιάζει στο εκπαιδευτικό έργο και να μην παρεμποδίζεται η εκπαιδευτική διαδικασία.

## **ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΙΙΙ: Παραχώρηση σχολικού χώρου σε Συλλόγους Γονέων και Κηδεμόνων και οι Ο.Τ.Α. για την εφαρμογή προγραμμάτων δημιουργικής απασχόλησης.**

**Άρθρο 22:** Α) Οι Σύλλογοι Γονέων και Κηδεμόνων και οι Ο.Τ.Α. δύνανται να ζητούν την παραχώρηση σχολικών χώρων για την εφαρμογή προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης με δική τους ευθύνη και οικονομική στήριξη και δεν επιτρέπεται η καταβολή αντιτίμου από τους μαθητές.

Β) Η διαδικασία παραχώρησης έχει ως εξής: 1) Ο ενδιαφερόμενος φορέας απευθύνει αίτηση προς την αρμόδια Σχολική Επιτροπή του Δήμου Πρέβεζας με το πρόγραμμα που προτίθενται να εφαρμόσουν (περιεχόμενο προγράμματος, διάρκεια, φάκελος με τίτλους σπουδών των διδασκόντων). Η αίτηση κατατίθεται στη Σχολική Επιτροπή ή στη Διεύθυνση του σχολείου που ανήκει ο προς παραχώρηση χώρος. Ακολουθώς, η αίτηση διαβιβάζεται προς τον/την Διευθυντή/-ντρια του Σχολείου ή τη Σχολική Επιτροπή, αντίστοιχα. 2) Η Σχολική Επιτροπή ελέγχει αρμοδίως, εάν πληρούνται οι νόμιμες προϋποθέσεις και υποβάλλει το πρόγραμμα προς τον αρμόδιο Σχολικό Σύμβουλο και μετά τη λήξη της θητείας του, προς τον αρμόδιο Συντονιστή Εκπαιδευτικού Έργου του Περιφερειακού Κέντρου Εκπαιδευτικού Σχεδιασμού (ΠΕ.Κ.Ε.Σ.) Ηπείρου ή προς το εκάστοτε αρμόδιο όργανο της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, για να γνωμοδοτήσει, αρμοδίως, σχετικά με τα ακόλουθα σημεία: α) εάν το πρόγραμμα εναρμονίζεται με τους βασικούς σκοπούς και τις αρχές του εκπαιδευτικού μας συστήματος, β) εάν το πρόγραμμα με τα γνωστικά αντικείμενα που περιλαμβάνει, παρεμβαίνει στην εκπαιδευτική διαδικασία, που είναι ευθύνη της Πολιτείας, γ) εάν η ευθύνη για την εφαρμογή του προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης ανατίθεται αποκλειστικά σε εκπαιδευτικό της Πρωτοβάθμιας/ Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (αδιόριστο), δ) σε περίπτωση, που το πρόγραμμα στελεχώνεται με περισσότερα του ενός άτομα, όλα αυτά τα άτομα, που προσελήφθησαν θα πρέπει να έχουν τα κατάλληλα προσόντα (με βάση τα στοιχεία του φακέλου τους), ε) τα προγράμματα δημιουργικής απασχόλησης θα πρέπει να αντλούν το περιεχόμενο τους από τις Εικαστικές Τέχνες, την Μουσική, το Θεατρικό Παιχνίδι, το χορό, την κίνηση, τις αθλοπαιδιές, τις προβολές, τα επιτραπέζια παιχνίδια, την ενισχυτική διδασκαλία, την προετοιμασία για την επόμενη ημέρα στο σχολείο και τις πολιτιστικές εκδηλώσεις, ενώ οποιαδήποτε άλλη δράση πρέπει να έχει την έγκριση του ΥΠΕΠΘ. 3) Η Σχολική Επιτροπή, λαμβάνοντας υπ' όψιν και τη γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, εισηγείται προς τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας. 4) Η Δημοτική Επιτροπή Παιδείας εισηγείται θετικά ή αρνητικά προς το Δήμαρχο 5) Ο φάκελος της αίτησης μαζί με τις σχετικές εισηγήσεις της Σχολικής Επιτροπής και της Δημοτικής Επιτροπής Παιδείας, καθώς και τη γνωμοδότηση του αρμόδιου

οργάνου της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης, υποβάλλεται από τη Δημοτική Επιτροπή Παιδείας για έγκριση προς το Δήμαρχο 6) Ακολουθεί απόφαση του Δημάρχου έγκρισης της παραχώρησης του σχολικού χώρου, η οποία περιλαμβάνει τους όρους και τις προϋποθέσεις της παραχώρησης. 7) Υπογράφεται ιδιωτικό συμφωνητικό παραχώρησης χώρου μεταξύ του Δήμου Πρεβεζας και του αιτούντος φορέα. 8) Οι Διευθυντές των σχολείων οφείλουν να μην επιτρέπουν την είσοδο φορέα, εάν δεν τους κοινοποιηθεί φωτοαντίγραφο του υπογεγραμμένου συμφωνητικού παραχώρησης, στο οποίο προσαρτάται η απόφαση έγκρισης παραχώρησης του Δημάρχου.

Γ) Στην περίπτωση που η Δημοτική Επιτροπή δε λειτουργεί για διάφορους λόγους (δεν έχει συγκροτηθεί, δε συνέρχεται) το αίτημα δεν απορρίπτεται, αλλά υποβάλλεται μαζί με τις λοιπές εισηγήσεις, με έγγραφο στο οποίο θα αναφέρεται ο λόγος παράλειψης της πρότασης της Επιτροπής. Ακολουθεί η απόφαση του Δημάρχου έγκρισης του σχολικού χώρου και η υπογραφή του συμφωνητικού.

Δ) Το Συμβούλιο Σχολικής Κοινότητας δύναται να διατυπώνει γνώμη σχετικά με το αίτημα παραχώρησης, προς τη Σχολική Επιτροπή, η έλλειψη της οποίας, όμως, δε δεσμεύει την Επιτροπή.

**Άρθρο 23:** Για την παραχώρηση σχολικού χώρου για την εφαρμογή προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης θα πρέπει να πληρούνται οι εξής προϋποθέσεις: 1) η μη παρεμπόδιση της λειτουργίας του σχολείου και της εκπαιδευτικής διαδικασίας, 2) η αποφυγή ζημιών και η αποκατάσταση ζημιών ή δαπανών που θα γίνουν κατά τη χρήση των σχολικών χώρων, 3) ο καθαρισμός των χώρων που θα χρησιμοποιηθούν με την ευθύνη και τη φροντίδα του φορέα που διοργανώνει το πρόγραμμα, 4) η λήψη μέριμνας για την ασφάλεια των μαθητών κατά τη διάρκεια του προγράμματος δημιουργικής απασχόλησης και 5) ο σεβασμός του χώρου του σχολείου κατά τη διεξαγωγή του προγράμματος.

**Άρθρο 24:** Δεν παραχωρούνται χώροι για προγράμματα, τα οποία απευθύνονται επιλεκτικά σε μεμονωμένους μαθητές ή σε ομάδες μαθητών, με κριτήρια οικονομικοκοινωνικά και αποκλείουν άλλους μαθητές που δεν έχουν την οικονομική δυνατότητα.

Οι κ.κ. Αμάραντος Στ., Κυριαζής, Κύρλας, Γεωργούλης και η κα Παπαδημητρίου,  
**δήλωσαν ΠΑΡΩΝ,**

**Η απόφαση αυτή έλαβε αύξοντα αριθμό 157/2020.**

Αφού συντάχθηκε και αναγνώσθηκε το πρακτικό αυτό, υπογράφεται:

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.**

**ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΙΔΗΣ**