

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αριθ.Αποφ. 187/2016

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το Πρακτικό 11/2016 της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής
του Δήμου Πρέβεζας**

**Θέμα: Καθορισμός των όρων του πρόχειρου διαγωνισμού " Προμήθεια ειδών
καθαριότητας κ' υγιεινής Δήμου Πρέβεζας κ' Νομικών Προσώπων του για το 2016 "**

Στην Πρέβεζα, σήμερα Πέμπτη 17 Μαρτίου 2016 και ώρα 12:30 μ.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Πρέβεζας συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή Πρέβεζας, ύστερα από την αρ.πρωτ.5531/08-03-2016 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1. Πιπιλίδης Λάζαρος, Πρόεδρος	1. Αυδίκος Δημήτριος
2. Κατσαούνος Θεόδωρος	2. Γιαννουλάτος Ευάγγελος
3. Ματέρης Κωνσταντίνος	3. Κώτσης Δημήτριος
4. Κωστούλας Βασίλειος	4. Παππάς Δημήτριος
5. Κατέρης Κωνσταντίνος	

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τη Μάνθα Κιτσαντά, δημοτική υπάλληλο.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το 18^ο θέμα, παρουσίασε την εισήγηση της Οικονομικής Υπηρεσίας, του Δήμου Πρέβεζας (αρμ.υπάλ. Παν.Σταματέλος), που έχει ως εξής:

«...Σας ενημερώνουμε ότι:

Το Δημοτικό Συμβούλιο με την υπ. αριθμ. 488/2015 απόφαση του ενέκρινε την διενέργεια της προμήθειας με τίτλο: < Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016.>

Με την αριθμ. 576/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές & καθορίστηκαν οι όροι δημοπράτησης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με τίτλο < Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016.>

Διενεργήθηκε Ηλεκτρονικός Ανοικτός διαγωνισμός με συστημικό αριθμό 18711 (αριθμ. Διακ. 33723/20-11-2015), ο οποίος ήταν άγονος ως προς τις υποομάδες 1.1 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΖΑΛΟΓΓΟΥ- 1.3 ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ & ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΩΗΝ ΛΑΪΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ & τις ομάδες 4 Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πρέβεζας - 5. Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πρέβεζας.

Με την αριθμ. 144/2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής εγκρίθηκε το 2ο πρακτικό της δημοπρασίας του Ηλεκτρονικού ανοικτού διαγωνισμού.

Με την αριθμ. 76/2016 απόφαση του Δημάρχου αποφασίστηκε η διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού για την Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016 για τις ομάδες της αριθμ. 29781/12-10-2015 μελέτης που δεν βρέθηκε ανάδοχος.

Σύμφωνα με το άρθρο 3 του ΕΚΠΟΤΑ:

1 : «Η διακήρυξη του διαγωνισμού εκδίδεται από τον δήμαρχο ή τον πρόεδρο της κοινότητας, ο δε τρόπος εκτελέσεως και οι όροι αυτού καθορίζονται με απόφαση της δημομαρχιακής επιτροπής ή του κοινοτικού συμβουλίου με βάση σχέδιο που συντάσσει η αναφερομένη στη παρ.4 του άρθρου 4 του παρόντος υπηρεσία και ελέγχονται από άποψη νομιμότητας από το νομάρχη σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του δημοτικού και κοινοτικού κώδικα (Δ.Κ.Κ.).

2. Οι όροι της διακήρυξης κάθε διαγωνισμού πρέπει να είναι σαφείς και πλήρεις.

.....(εδάφια 2, 3, 4, 5,)
.....

6. Στις περιπτώσεις ανοικτού διαγωνισμού, η διακήρυξη περιλαμβάνει τουλάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία:

α) Το είδος του διαγωνισμού.

β) Το είδος, την ποσότητα και τις τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υλικών, τυχόν παρέκκλιση από τη χρησιμοποίηση προτύπων σύμφωνα με το άρθρο 4 του παρόντος κανονισμού, καθώς και την δυνατότητα για τους προμηθευτές υποβολής προσφορών για μέρος ή για το σύνολο των ζητούμενων υλικών.

γ) Τον χρόνο, τον τόπο και τον τρόπο παράδοσης των υλικών και τις τυχόν δοκιμασίες που θα απαιτηθούν όπως αυτές ειδικότερα έχουν καθορισθεί στις οικείες τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και τον χρόνο παραλαβής τους.

δ) Το όνομα, τη διεύθυνση, τον αρμόδιο υπάλληλο, τον αριθμό τηλεφώνου, την τηλεγραφική διεύθυνση και τον αριθμό τηλετύπου της υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό, από την οποία μπορεί να ζητηθούν τα σχετικά έγγραφα, την προθεσμία μέσα στην οποία πρέπει να ενεργήσουν οι ενδιαφερόμενοι και το ποσόν που τυχόν χρειάζεται να καταβληθεί για την χορήγηση των εγγράφων αυτών καθώς και τους όρους πληρωμής του ποσού αυτού.

ε) Τα αρμόδια όργανα για την αποσφράγιση των προσφορών, τις ημερομηνίες, ώρα και τόπο αποσφράγισης, καθώς και τα πρόσωπα που δικαιούνται να παρίστανται.

στ) Το νόμισμα της προσφερόμενης τιμής.

ζ) Τον τύπο, τα ποσοστά, το νόμισμα καθώς και τον χρόνο υποβολής των εγγυήσεων, καθώς και άλλες εξασφαλίσεις, εάν τυχόν ζητούνται.

η) Την πηγή της χρηματοδότησης και τον τρόπο πληρωμής.

θ) Τα στοιχεία και δικαιολογητικά που είναι αναγκαία για την εκτίμηση του κατώτατου ορίου οικονομικών και τεχνικών προϋποθέσεων τα οποία η ενδιαφερόμενη υπηρεσία απαιτεί από τους προμηθευτές.

ι) Τα κριτήρια για την αξιολόγηση των προσφορών και την κατακύρωση της προμήθειας. Στην περίπτωση που κριτήριο είναι η συμφερότερη προσφορά καθορίζονται και τα στοιχεία με βάση τα οποία γίνεται η αξιολόγηση της προσφοράς.

ια) Την προθεσμία για την παραλαβή των προσφορών από την υπηρεσία του εδαφίου (δ) της παραγράφου αυτής, την διεύθυνση στην οποία πρέπει να αποσταλούν και την γλώσσα ή τις γλώσσες στις οποίες πρέπει να έχουν συνταχθεί.

ιβ) Την ημερομηνία αποστολής περίληψης της διακήρυξης στην υπηρεσία επισήμων εκδόσεων των ευρωπαϊκών κοινοτήτων για δημοσίευση, καθώς και την ημερομηνία παραλαβής της προκήρυξης από την παραπάνω υπηρεσία, αφού τα ανωτέρω απαιτούνται.

ιγ) Τη διάρκεια ισχύος των προσφορών.

ιδ) Τις προϋποθέσεις αναπροσαρμογής του τιμήματος εφόσον κρίνεται ότι απαιτείται τέτοιος όρος. Όταν το προϋπολογιζόμενο ποσό της προμήθειας είναι ίσο ή μεγαλύτερο των 200.000 ECU, εκτός ΦΠΑ, η διακήρυξη θα πρέπει να συντάσσεται κατά το υπόδειγμα της περίπτωσης Α του παραρτήματος Ι του παρόντος κανονισμού....»

Σύμφωνα με το άρθρο 2 του ΕΚΠΟΤΑ:

"Πρόχειρος διαγωνισμός" είναι εκείνη η συνοπτική διαδικασία κατά την οποία δεν ισχύουν αναγκαστικά οι όροι του ανοικτού ή κλειστού διαγωνισμού.

Σύμφωνα με το άρθρο 157 του Ν. 4281/2014

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής για την συμμετοχή σε διαδικασίες ανάθεσης συμφωνιών πλαίσιο ή σε συνοπτικό διαγωνισμό του άρθρου 143.

Σύμφωνα με το άρθρο 4 του ΕΚΠΟΤΑ: και το άρθρο 2 του Ν. 3852/2010

Σε κάθε διακήρυξη και σύμβαση, επισυνάπτεται η τεχνική προδιαγραφή του προς προμήθεια υλικού ή αναφέρεται συγκεκριμένη προδιαγραφή.

Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια υλικών περιλαμβάνουν όλα εκείνα τα τεχνικά χαρακτηριστικά ώστε τα υλικά αυτά να εκπληρώνουν τον σκοπό για τον οποίο προορίζονται, λαμβανομένων υπόψη των αναγκών και των απαιτήσεων του χρήστη και των διατάξεων των παραγράφων 8, 9, 10 και 11 του άρθρου 2 του παρόντος κανονισμού.

Δεν επιτρέπεται η αναγραφή στους όρους των διακηρύξεων και των συμβάσεων προμηθειών τεχνικών προδιαγραφών που αναφέρουν προϊόντα ορισμένης κατασκευής ή προέλευσης, ή μεθόδους επεξεργασίας οι οποίες έχουν ως αποτέλεσμα να ευνοούν ορισμένες επιχειρήσεις ή προϊόντα, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων κατά τις οποίες το αντικείμενο της διακήρυξης ή της σύμβασης δεν επιτρέπει την κατάρτιση συγκεκριμένων τεχνικών προδιαγραφών. Επίσης δεν επιτρέπεται να αναφέρονται οι τεχνικές προδιαγραφές σε εμπορικά σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας, τύπους ορισμένης προέλευσης ή παραγωγής, εκτός εάν υποχρεωτικά συνοδεύονται από τις λέξεις «ή αντίστοιχο» και εφόσον το αντικείμενο της σύμβασης δεν μπορεί να περιγραφεί διαφορετικά με προδιαγραφές επαρκώς σαφείς και πλήρως κατανοητές από όλους τους ενδιαφερόμενους.

Οι τεχνικές προδιαγραφές των προς προμήθεια προϊόντων συντάσσονται από την καθ' ύλη αρμόδια τεχνική υπηρεσία των φορέων και όπου αυτή δεν υπάρχει από την αντίστοιχη της διεύθυνσης εσωτερικών της οικείας νομαρχίας, με παραπομπή ή στα ελληνικά πρότυπα που ισχύουν κατ' εφαρμογή των αντιστοιχών "Ευρωπαϊκών" ή "στις κοινές τεχνικές προδιαγραφές". Σε περίπτωση αδυναμίας σύνταξης των τεχνικών προδιαγραφών και από την υπηρεσία αυτή, ο νομάρχης μπορεί με απόφασή του να αναθέσει την σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών σε αντίστοιχη υπηρεσία των φορέων του δημοσίου τομέα που εδρεύουν στο νομό. Οι τεχνικές προδιαγραφές εγκρίνονται από τη δημορχιακή επιτροπή ή το κοινοτικό συμβούλιο.

Στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου της παρ.2 του άρθρου 23 του παρόντος κανονισμού εγκρίνονται από το δήμαρχο ή τον πρόεδρο κοινότητας. Πριν τη δημοσίευση της προκήρυξης διαγωνισμού απαιτείται προηγουμένως να έχουν εγκριθεί οι προδιαγραφές.

Επίσης σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 136 και 201 του Ν.4281/14 Οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς υποχρεούνται να χρησιμοποιούν το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) σε όλα τα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, από την υποβολή του αιτήματος μέχρι την υπογραφή και την εκτέλεση των συμβάσεων αυτών, με εκτιμώμενη αξία ίση ή ανώτερη των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ και έναρξη ισχύος για τους Δήμους την 1-10-2014.

Θέτουμε υπόψη σας:

- i. Την αριθμ 76/2016 απόφαση του Δημάρχου για την διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού για την Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016 για τις ομάδες της αριθμ. 29781/12-10-2015 μελέτης που δεν βρέθηκε ανάδοχος.
- ii. Το σχέδιο διακήρυξης του Τμήματος προμηθειών για την διενέργεια Πρόχειρου διαγωνισμού για την Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της αριθμ. 29781/12-10-2015 μελέτης.
- iii. Την αριθμ. 576/2015 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές της αριθμ. 29781/12-10-2015 μελέτης & καθορίστηκαν οι όροι δημοπράτησης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με τίτλο < Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016.>

και παρακαλούμε για:

Την κατάρτιση των όρων της διακήρυξης διεξαγωγής του Πρόχειρου διαγωνισμού για την Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016 ως προς τις υποομάδες 1.1 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΖΑΛΟΓΓΟΥ- 1.3 ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ & ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΩΗΝ ΛΑΪΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ & τις ομάδες 4 Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πρέβεζας – 5. Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πρέβεζας της αριθμ. 29781/12-10-2015 μελέτης για τις οποίες δεν βρέθηκε ανάδοχος στον προηγούμενο ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό....»

Ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Ο.Ε. να αποφασίσουν σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της,

- τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010
- την αρ.488/2015 ΑΔΣ
- την εισήγηση της Υπηρεσίας

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ (ΟΜΟΦΩΝΑ)

Καταρτίζει τους όρους διακήρυξης της διεξαγωγής του Πρόχειρου διαγωνισμού για την Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016 ως προς τις υποομάδες 1.1 ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΖΑΛΟΓΓΟΥ- 1.3 ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ & ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΩΗΝ ΛΑΪΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ & τις ομάδες 4 Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πρέβεζας – 5. Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πρέβεζας της αριθμ. 29781/12-10-2015 μελέτης, για τις οποίες δεν βρέθηκε ανάδοχος στον προηγούμενο ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό, ως εξής:

ΣΧΕΔΙΟ

Δ Ι Α Κ Η Ρ Υ Ξ Η Σ Π Ρ Ο Χ Ε Ι Ρ Ο Υ Δ Ι Α Γ Ω Ν Ι Σ Μ Ο Υ

<Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016 συνολικού προϋπολογισμού χωρίς Φ.Π.Α. 42.434,34 € (με Φ.Π.Α. 52.194,23 €) >

Ο Δήμαρχος του Δήμου Πρέβεζας,

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3463/06 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων».
2. Τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.ΟΤ.Α (ΦΕΚ Β' 185/23.3.93).
3. Το Ν.2286/95 «Προμήθειες του Δημοσίου τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».
4. Τις διατάξεις του Ν.3871/10 «Δημοσιονομική διαχείριση και Ευθύνη», και του Π.Δ. 113/10 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
5. Την Π1/3305/03.11.2010 απόφαση του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας (Φ.Ε.Κ. 1789/12.11.2010 τεύχος Β).
6. Του Ν.3548/07 (ΦΕΚ 68 τ. Α') «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
7. Την ΑΔΣ Πρέβεζας 547/2015 (ΑΔΑ : Ω6ΜΓΩΞΧ-ΗΙΑ) με την οποία εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικονομικού έτους 2016, η οποία εγκρίθηκε με την υπ. αρ. 81009/2676/22-12-2015 (ΑΔΑ: 66Τ4ΟΡ1Γ-ΓΑ5) απόφαση της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου – Δυτικής Μακεδονίας

8. Τις διατάξεις του άρθ.4 Πράξης Νομοθετικού περιεχομένου (ΦΕΚ 240/Α/12.12.2012) που κυρώθηκε με το Ν 4111/2013(ΦΕΚ/Α/18) περί «Ανάδειξης προμηθευτών - χορηγητών προμηθειών των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των νομικών τους προσώπων, των Περιφερειών, των Ιδρυμάτων και των νομικών τους προσώπων, καθώς και των συνδέσμων ΟΤΑ α' και β' βαθμού».
9. Τις διατάξεις του άρθρου 157 και της παρ. 5 του άρθρου 201 του ν.4281/2014 (ΦΕΚ Α 160) «Μέτρα στήριξης και ανάπτυξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις»
10. Την **29781/12-10-2015 μελέτη - τεχνική έκθεση**, ενδεικτικού προϋπολογισμού €70.609,29 χωρίς Φ.Π.Α.
11. Την **ΑΔΣ 488/2015** (ΑΔΑ : ΩΖ8ΔΩΞΧ-Ρ1Η) σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας.
12. Τις αριθ. 15REQ003175530, 15REQ003175852, 15REQ003176098 καταχωρήσεις πρωτογενών αιτημάτων του Δήμου Πρέβεζας στο ΚΗΜΔΗΣ καθώς και αντίστοιχα πρωτογενή αιτήματα των Νομικών Προσώπων, όπου η δημοπρατούμενη προμήθεια φέρει αριθμό αναφοράς CPV 39830000-9 «Προϊόντα καθαρισμού», προϋπολογισμού €86.849,41.
13. Τις προτάσεις ανάληψης υποχρέωσης **του Δήμου (ΠΑΥ)** :

ΠΑΥ	ΚΑ ΕΞΟΔΩΝ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
99	02.10.6634	ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	5000
99	02.15.6634	ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΠΑΙΔ.ΣΤΑΘΜΟΥΣ Δ.ΠΡΕΒΕΖΑΣ & ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	22535,16
99	02.20.6634	ΕΙΔΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΠΡΑΣΙΝΟΥ	6784,19
		ΣΥΝΟΛΟ	34319,35

14.Τον προηγηθέντα Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό για την προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του (Συστημικός αριθμός 18711-αριθμ. Διακήρυξης 33723/20-11-2015

15.Την αριθμ.**72/2016** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής (Έγκριση 1ου Πρακτικού της Επιτροπής Διαγωνισμού για την < Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του.>

16.Την αριθμ. **144/2016** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής(Έγκριση 2ου Πρακτικού της Επιτροπής Διαγωνισμού για την < Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του >

17.Την αριθμ. 76/2016 απόφαση του Δημάρχου για την διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια ειδών καθαριότητας και υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών του Προσώπων , για τα οποία δεν βρέθηκε ανάδοχος στον προηγηθέντα Ανοικτό Ηλεκτρονικό Διαγωνισμό.

18.Την ΑΟΕ **.576/2015** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές & καθορίστηκαν οι όροι δημοπράτησης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού με τίτλο < Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016.>

19. Την Α.Ο.Ε./2016 με την οποία καθορίστηκαν οι όροι διενέργειας του πρόχειρου διαγωνισμού για την Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016.

20. Την ΑΟΕ **85/2016** (ΑΔΑ: 7ΣΩΞΩΞΧ-ΨΞΧ) με την οποία διατέθηκαν οι εγκεκριμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού 2016 του Δήμου Πρέβεζας (μόνο για τις ομάδες που τον βαρύνουν),

21. Την υπ. Αριθ. **614/2015** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με θέμα < Συγκρότηση

επιτροπών ΕΚΠΟΤΑ & ΠΔ28/80, για το Δήμο Πρέβεζας έτους 2016 >.

Την ανάγκη του Δήμου για την προμήθεια των αναφερομένων στο θέμα ειδών.

προκηρύσσει **πρόχειρο διαγωνισμό** με σφραγισμένες προσφορές και με **κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή**, για την: «**Προμήθεια ειδών καθαριότητας & υγιεινής Δήμου Πρέβεζας & Νομικών Προσώπων του έτους 2016**», και ειδικότερα :

ΥΠΟΟΜΑΔΑ 1.1

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΖΑΛΟΓΓΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	ΤΕΜ.	12	1,80	21,60
2.	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 1,5 μέτρο (τιμή συσκευασίας).	ΤΕΜ.	10	11,40	114,00
3.	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	ΤΕΜ.	20	5,10	102,00
4.	Εντομοκτόνο - (300 ml) (τεμ.)	ΤΕΜ.	2	2,15	4,30
5.	Καθοριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	ΤΕΜ.	6	2,43	14,58
6.	Καθοριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	ΤΕΜ.	3	2,90	8,70
7.	Κοντάρι για σκούπες - σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	ΤΕΜ.	10	1,3	13,00
8.	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	ΤΕΜ.	5	6,5	32,50
9.	Λάστιχο ποτίσματος	ΤΕΜ.	1	18,00	18,00
10.	Παρκετέζα κομπλέ	ΤΕΜ.	1	15,95	15,95
11.	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας (συσκ. των 40 τεμ)	ΤΕΜ.	15	0,52	7,80
12.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 12 τεμ)	ΤΕΜ.	75	2,73	204,75
13.	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	ΤΕΜ.	2	3,10	6,20
14.	Σκούπα (τεμ.)	ΤΕΜ.	10	2,70	27,00
15.	Σκούπα σκληρή	ΤΕΜ.	10	3,70	37,00
16.	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	ΤΕΜ.	60	0,34	20,40
17.	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (τεμ.)	ΤΕΜ.	10	6,80	68,00
18.	Υγρό πιάτων	ΣΥΣΚ.	1	5,00	5,00
19.	Υδροχλωρικό οξύ	ΤΕΜ.	20	0,40	8,00
20.	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	ΤΕΜ.	10	2,80	28,00
21.	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 6 τεμ.)	ΤΕΜ.	15	1,71	25,65
22.	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	ΤΕΜ.	40	4,48	179,20
ΣΥΝΟΛΟ					961,63
Φ.Π.Α. (23%)					221,17
ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)					1.182,80

ΥΠΟΟΜΑΔΑ 1.3
ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ & ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΩΗΝ ΛΑΪΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	ΤΕΜ.	20	1,80	36,00
2.	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 1,5 μέτρο (τιμή συσκευασίας).	ΤΕΜ.	15	11,40	171,00
3.	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	ΤΕΜ.	40	5,10	204,00
4.	Εντομοκτόνο - (300 ml) (τεμ.)	ΤΕΜ.	3	2,15	6,45
5.	Κάδοι χαρτιών υγιείας (wc) (τεμ.)	ΤΕΜ.	6	5,80	34,80
6.	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	ΤΕΜ.	15	2,43	36,45
7.	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	ΤΕΜ.	6	2,90	17,40
8.	Κοντάρι για σκούπες - σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	ΤΕΜ.	15	1,3	19,50
9.	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	ΤΕΜ.	5	6,50	32,50
10.	Λάστιχο ποτίσματος	ΤΕΜ.	2	18,00	36,00
11.	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 γρ. (τεμ.)	ΤΕΜ.	10	0,81	8,10
12.	Παρκετέζα κομπλέ	ΤΕΜ.	4	15,95	63,80
13.	Πιγκάλ για WC.(τεμ.)	ΤΕΜ.	6	2,35	14,10
14.	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας (συσκ. των 40 τεμ)	ΤΕΜ.	85	0,52	44,20
15.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 10 τεμ)	ΤΕΜ.	200	2,73	546,00
16.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	ΤΕΜ.	100	0,72	72,00
17.	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	ΤΕΜ.	5	3,10	15,50
18.	Σκούπα (τεμ.)	ΣΥΣΚ.	20	2,70	54,00
19.	Σκούπα σκληρή	ΤΕΜ.	20	3,70	74,00
20.	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	ΤΕΜ.	150	0,34	51,00
21.	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (τεμ.)	ΤΕΜ.	40	6,80	272,00
22.	Υγρό πιάτων	ΤΕΜ.	2	5,00	10,00
23.	Υδροχλωρικό οξύ	ΤΕΜ.	40	0,40	16,00
24.	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	ΤΕΜ.	15	2,80	42,00
25.	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 6 τεμ.)	ΤΕΜ.	45	1,71	76,95
26.	Χαρτί υγιείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	ΤΕΜ.	100	4,48	448,00
				ΣΥΝΟΛΟ	2401,75
				Φ.Π.Α. (23%)	552,40
				ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)	2.954,15

ΟΜΑΔΑ 4

Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πρέβεζας

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
-----	-----------	-----------------	----------	--------------	--------

1.	Καθοριστικό υγρό τζαμιών (750 ml)	TEM.	250	1,00	250,00
2.	Καθοριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	TEM.	150	2,90	435,00
3.	Καθοριστικό υγρό λεκάνης wc παπί (750 ml)	TEM.	400	1,05	420,00
4.	Καθοριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	TEM.	500	2,43	1.215,00
5.	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	TEM.	600	1,80	1.080,00
6.	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) (350 ml)	TEM.	250	0,76	190,00
7.	Καθοριστικό για άλατα (500 ml)	TEM.	150	1,59	238,5
8.	Σαπούνι χεριών υγρό (300 ml)	TEM.	300	0,97	291,00
9.	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	TEM.	400	3,10	1.240,00
10.	Γάντια πλαστικά (τιμή/ ζεύγος)	ΤΙΜΗ/ΖΕΥΓ.	100	0,90	90,00
11.	Γάντια ελαστικό μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	TEM.	500	5,10	2.550,00
12.	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου- τουαλέτας (συσκ. των 30 τεμ)	TEM.	500	0,52	260,00
13.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	TEM.	600	0,72	432,00
14.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 12 τεμ)	TEM.	300	2,73	819,00
15.	Κοντάρι για σκούπες - σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	TEM.	100	1,30	130,00
16.	Κοντάρι αλουμινίου (τεμ.)	TEM.	50	4,60	230,00
17.	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (τεμ.)	TEM.	25	6,80	170,00
18.	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή (τεμ.)	TEM.	100	1,40	140,00
19.	Σκούπα (τεμ.)	TEM.	100	2,70	270,00
20.	Σκούπα χορταρένια με κοντάρι	TEM.	20	4,08	81,6
21.	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	TEM.	160	0,34	54,4
22.	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 14 μέτρα (τιμή συσκευασίας).	TEM.	100	11,40	1.140,00
23.	Κάδοι χαρτιών υγείας (wc) (τεμ.)	TEM.	80	5,80	464,00
24.	Πιγκάλ για wc. (τεμ.)	TEM.	80	2,35	188,00
25.	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	TEM.	60	2,80	168,00
26.	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	TEM.	50	6,50	325,00
27.	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ (τεμ.)	TEM.	-----	91,50	0,00
28.	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ (τεμ.)	TEM.	-----	110,50	0,00
29.	Εντομοκτόνο - (300 ml) (τεμ.)	TEM.	30	2,15	64,5
30.	Κατσαριδοκτόνο- (300 ml) (τεμ.)	TEM.	40	2,70	108,00
31.	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 γρ. (τεμ.)	TEM.	50	0,81	40,5
32.	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ.12 τεμ.χ150αΓ.)	TEM.	1500	4,48	6.720,00
33.	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 6 τεμ.)	TEM.	200	1,71	342,00
34.	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό (12Χ500 gr)	TEM.	150	15,50	2.325,00
35.	Χειροπετσέτες από χαρτόνι, τύπου ζικ - ζακ (4.000 τεμ.)	Τεμ.	100	13,50	1.350,00
36.	Συσκευή χειροπετσέτας (τεμ.)	τεμ.	25	16,00	400,00
				ΣΥΝΟΛΟ	24.221,50
				Φ.Π.Α. (23%)	5.570,94
				ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)	29.792,44

ΟΜΑΔΑ 5

Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πρέβεζας

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1. 1	Καθοριστικό υγρό τζαμιών (750 ml)	ΤΕΜ.	100	1,00	100,00
1. 2	Καθοριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	ΤΕΜ.	50	2,90	145,00
1. 3	Καθοριστικό υγρό λεκάνης wc παπί (750 ml)	ΤΕΜ.	100	1,05	105,00
1. 4	Καθοριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	ΤΕΜ.	100	2,43	243,00
1. 5	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	ΤΕΜ.	160	1,80	288,00
1. 6	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) (350 ml)	ΤΕΜ.	160	0,76	121,60
1. 7	Καθοριστικό για άλατα (500 ml)	ΤΕΜ.	50	1,59	79,50
1. 8	Σαπούνι χεριών υγρό (300 ml)	ΤΕΜ.	50	0,97	48,50
1. 9	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	ΤΕΜ.	200	3,10	620,00
1. 10	Γάντια πλαστικά (τιμή/ ζεύγος)	ΤΙΜΗ/ΖΕΥΓ.	30	0,90	27,00
1. 11	Γάντια ελαστικό μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	ΤΕΜ.	320	5,10	1.632,00
1. 12	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου- τουαλέτας (συσκ. των 30 τεμ)	ΤΕΜ.	160	0,52	83,20
1. 13	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	ΤΕΜ.	320	0,72	230,40
1. 14	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 12 τεμ)	ΤΕΜ.	160	2,73	436,80

1. 1 5	Κοντάρι για σκούπες - σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	TEM.	16	1,30	20,80
1. 1 6	Κοντάρι αλουμινίου (τεμ.)	TEM.	16	4,60	73,60
1. 1 7	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (τεμ.)	TEM.	35	6,80	238,00
1. 1 8	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή (τεμ.)	TEM.	50	1,40	70,00
1. 1 9	Σκούπα (τεμ.)	TEM.	50	2,70	135,00
1. 2 0	Σκούπα χορταρένια με κοντάρι	TEM.	32	4,08	130,56
1. 2 1	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	TEM.	80	0,34	27,20
1. 2 2	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 14 μέτρα (τιμή συσκευασίας).	TEM.	100	11,40	1.140,00
1. 2 3	Κάδοι χαρτιών υγιείας (wc) (τεμ.)	TEM.	80	5,80	464,00
1. 2 4	Πιγκάλ για wc. (τεμ.)	TEM.	80	2,35	188,00
1. 2 5	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	TEM.	32	2,80	89,60
1. 2 6	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	TEM.	32	6,50	208,00
1. 2 7	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ (τεμ.)	TEM.		91,50	0,00

1. 2 8	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ (τεμ.)	ΤΕΜ.		110,50	0,00
1. 2 9	Εντομοκτόνο - (300 ml) (τεμ.)	ΤΕΜ.	32	2,15	68,80
1. 3 0	Κατσαριδοκτόνο- (300 ml) (τεμ.)	ΤΕΜ.	32	2,70	86,40
1. 3 1	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 γρ. (τεμ.)	ΤΕΜ.	50	0,81	40,50
1. 3 2	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ.12 τεμ.χ150αΓ.)	ΤΕΜ.	1600	4,48	7.168,00
1. 3 3	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 6 τεμ.)	ΤΕΜ.	100	1,71	171,00
1. 3 4	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό (12Χ500 gr)	ΤΕΜ.	10	15,50	155,00
1. 3 5	Χειροπετσέτες από χαρτόνι, τύπου ζικ - ζακ (4.000 τεμ.)	Τεμ.	10	13,50	135,00
1. 3 6	Συσκευή χειροπετσέτας (τεμ.)	τεμ.	5	16,00	80,00
				ΣΥΝΟΛΟ	14.849,46
				Φ.Π.Α. (23%)	3.415,38
				ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)	18.264,84

ΑΡΘΡΟ 1° Χρόνος και τόπος διεξαγωγής του διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής διεξαγωγής διαγωνισμών στο Δημαρχείο Πρέβεζας οδός Ελ. Βενιζέλου αριθ. 2, Πρέβεζα, την **ημέρα** **& ώρα 10:00 – 11:00** (λήξη παραλαβής προσφορών).

ΑΡΘΡΟ 2° Προϋπολογισμός Προμήθειας – Διάρκεια σύμβασης

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της δημοπρατούμενης προμήθειας ανέρχεται στο ποσό των

52.194,23 € μαζί με τον αναλογούντα Φ.Π.Α.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα έτος από την υπογραφή της σύμβασης ή μέχρι εξάντλησης των ποσοτήτων ή της προϋπολογισθείσας δαπάνης.

ΑΡΘΡΟ 3° Στοιχεία μελέτης

Η τεχνική μελέτη της προμήθειας ορίζεται αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης. Στοιχεία της μελέτης κατά σειρά ισχύος είναι:

- i. Τεχνική Περιγραφή.
- ii. Τεχνικές Προδιαγραφές. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός.
- iii. Σχέδιο Διακήρυξης.
- iv. Έντυπα Οικονομικής Προσφοράς.

ΑΡΘΡΟ 4° Δικαιούχοι και δικαιολογητικά συμμετοχής

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι ασκούν εμπορία των προς προμήθεια ειδών. Δικαιούμενοι συμμετοχής είναι :

- α. Έλληνες
- β. Αλλοδαποί
- γ. Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
- δ. Συνεταιρισμοί
- ε. Ενώσεις προμηθευτών

Με ποινή αποκλεισμού θα πρέπει να κατατεθούν όλα τα έγγραφα του παρόντος άρθρου κύρια ή συμπληρωματικά. Αυτά θα είναι πρωτότυπα η επικυρωμένα φωτοαντίγραφα, πλην της εγγυητικής επιστολής, η οποία υποβάλλεται πρωτότυπη. Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό μπορούν να υποβάλλονται σε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 11 του Ν. 2690/1999, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει με την παρ. 2 του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014

Όλοι οι φάκελοι της προσφοράς δηλαδή : δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, οικονομικής προσφοράς, υποβάλλονται εις διπλούν (πρωτότυπα και αντίγραφα, όπου αναγράφεται η αντίστοιχη ένδειξη).

Όλα τα δικαιολογητικά θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Στην περίπτωση των εντύπων πιστοποίησης από αποδεκτούς διαπιστευμένους φορείς τα πιστοποιητικά θα πρέπει να προσκομίζονται στην Ελληνική ή Αγγλική γλώσσα.

Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτοί όσοι αποδεικνύουν ότι ασκούν εμπορικό ή βιομηχανικό επάγγελμα, σχετικό με την προκηρυχθείσα προμήθεια, ώστε να παρέχουν τις εγγυήσεις για την ακριβή εκπλήρωση των αναλαμβανομένων υποχρεώσεων, διαφορετικά αποκλείονται.

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, τα εξής δικαιολογητικά:

A) Έλληνες Πολίτες

A1).-**Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό ποσοστού **1%** επί της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς ΦΠΑ).

A2).-Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, κύριας και επικουρικής (**Ασφαλιστική ενημερότητα**) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (**Φορολογική ενημερότητα**) κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων (3) και (4) εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό.

Διευκρινίζεται, ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας θα αφορά όλους τους απασχολούμενους, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών, που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλι-

σης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.).

A3).-**Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου**, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, προκειμένου να διαπιστώνεται ότι ασκούν επάγγελμα συναφές με το αντικείμενο της προμήθειας του διαγωνισμού.

A4) **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, ότι :

-έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και τους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα.

-δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

-δεν τελώ υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, δεν έχω καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μου δραστηριότητας.

-δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή μου από διαγωνισμούς και δεν έχω υποπέσει σε σοβαρό παράπτωμα κατά την άσκηση της επαγγελματικής δραστηριότητάς μου.

- τα προσφερόμενα είδη ανταποκρίνονται πλήρως στις τεχνικές προδιαγραφές της αριθμ. 29781/12-10-2015 μελέτης.

A5) Ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, **εκτός των παραπάνω, πρέπει να περιέχει και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος***.

* (Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζομένου και των εγγράφων τροποποιήσεων του, για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.),

* (επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζομένου και των εγγράφων τροποποιήσεων του για Ο.Ε. και Ε.Ε.).

Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ., τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν την εταιρεία με την υπογραφή τους και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη μορφή της επιχείρησης.

B) Αλλοδαποί

B1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, ποσοστού **1%** επί της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς ΦΠΑ) .

B2) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του Οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

B3) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην προηγούμενη παράγραφο Α4.

Γ) Νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

Γ1) Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (Α) και (Β).

Γ2) Συστατική πράξη και τυχόν τροποποιητικές (για κάθε μορφής εταιρεία)

Γ3) Οι Α.Ε. πρέπει να προσκομίσουν πρακτικό του Δ.Σ., στο οποίο θα αναφέρεται πως εγκρίνεται η συμμετοχή της εταιρείας στο συγκεκριμένο διαγωνισμό.

Γ4) Εφόσον οι συμμετέχοντες υποβάλλουν προσφορά με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Δ) Συνεταιρισμοί,

Δ1) Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (Α) και (Β).

Δ2) Συστατική πράξη και τυχόν τροποποιητικές.

Δ3) Εφόσον οι συμμετέχοντες υποβάλλουν προσφορά με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, με βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Ε) Ενώσεις προμηθευτών

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά του εδαφίου (Α), για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Στους διενεργούμενους διαγωνισμούς, δικαιούνται συμμετοχής ενώσεις προμηθευτών εφόσον:

— Ο κάθε προμηθευτής που συμμετέχει στην ένωση συμβάλλει με οποιοδήποτε τρόπο στη διαμόρφωση του προσφερόμενου προϊόντος.

— Στην ένωση προμηθευτών συμμετέχουν και παραγωγικές επιχειρήσεις σε συνολικό ποσοστό τουλάχιστον 50% της τιμής, προσφοράς.

Η ένωση προμηθευτών υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους προμηθευτές που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να αναγράφεται η ποσότητα του υλικού ή το μέρος αυτού που αντιστοιχεί στον καθένα στο σύνολο της προσφοράς.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

ΣΤ) Γενικοί όροι

Τα παραπάνω δικαιολογητικά εκτός από την εγγύηση συμμετοχής, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί στην Υπηρεσία που διενεργεί την προμήθεια και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά μ' αυτό.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, πρέπει να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Κατά τα λοιπά σχετικά με τα προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής ισχύουν οι διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ.

Ο Δήμος επιφυλάσσεται να ζητήσει οποιοδήποτε από τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο αρ. 7 και 9 παρ. 2 του ΕΚΠΟΤΑ, εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

ΑΡΘΡΟ 5° Προσφερόμενη τιμή

Η προσφερόμενη τιμή θα είναι σε ΕΥΡΩ.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση του είδους.

Οι τιμές της προσφοράς είναι δεσμευτικές για τον προμηθευτή μέχρι και την οριστική παραλαβή της προμήθειας.

Αποκλείεται αναθεώρηση των τιμών προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει των τιμών της προσφοράς του.

Ο φόρος προστιθέμενης αξίας (Φ.Π.Α.) στον οποίο υπάγονται τα προς προμήθεια αγαθά, βαρύνει τον Ο.Τ.Α.

Ο Δήμος δεν υποχρεούται να απορροφήσει το σύνολο των ποσοτήτων, που αναγράφονται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό. Εφόσον όμως κριθεί σκόπιμη η προμήθεια του συνόλου των ποσοτήτων, ο μειοδότης υποχρεούται να ανταποκριθεί στην απαίτηση του Δήμου. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται να ικανοποιήσει το αίτημα του Δήμου, με την ίδια ακριβώς τιμή με

αυτή της προσφοράς του.

Οι ενδιαφερόμενοι επί ποινή αποκλεισμού, υποβάλλουν προσφορά για το σύνολο των ειδών οποιασδήποτε υποομάδας, ή ομάδας, ή του συνόλου των ειδών της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 6^ο Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προμηθευτές **για έξι (6) μήνες** από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού καθώς και το χρόνο που αποδέχτηκαν να παρατείνουν την προσφορά τους.

Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την Υπηρεσία, πριν από τη λήξη της κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών υπό τις προϋποθέσεις : α) να μην αντίκειται σε ειδική αντίθετη διάταξη νόμου που απαγορεύει τις παρατάσεις ή στις γενικές αρχές του ανταγωνισμού και της διαφάνειας στην ανάθεση και εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων προμηθειών και υπηρεσιών, β) να αναφέρεται σε προμήθειες ειδών ή παροχή υπηρεσιών ίδιων με αυτές της παρούσας και η παροχή τους να γίνεται με τους ίδιους ακριβώς όρους, και, γ) να μη συνεπάγεται περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 7^ο Εγγυήσεις

Η **εγγυητική επιστολή συμμετοχής** εκδίδεται υπέρ του Δήμου Πρέβεζας για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό **1% επί της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς ΦΠΑ) ήτοι 424,34 €.**

Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον επί ένα (1) μήνα μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 5 της παρούσης (δηλαδή η ισχύ της θα είναι για πέντε (5) μήνες).

Ο προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσκομίσει πριν την υπογραφή της σύμβασης την προβλεπόμενη **εγγύηση καλής εκτέλεσης** υπέρ του Δήμου Πρέβεζας, αξίας ποσοστού **2% επί της καθαρής συμβατικής αξίας της προμήθειας (δηλ. αυτής που διαμορφώθηκε βάσει της προσφοράς του, χωρίς ΦΠΑ).**

Η εγγύηση θα πρέπει να ισχύει έως και δύο μήνες από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προς προμήθεια αγαθών. Στη συνέχεια αποδεσμεύεται αφού εκκαθαριστούν τυχόν απαιτήσεις μεταξύ των συμβαλλομένων.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ και του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014. Δεκτές γίνονται εγγυητικές επιστολές αναγνωρισμένων τραπεζών, συνταγμένες σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Γίνονται δεκτές κι εγγυητικές επιστολές του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυήσεις ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιλαμβάνονται πρέπει απαραίτητα να αναφέρουν και τα ακόλουθα :

- 1 -Την ημερομηνία έκδοσης
- 2 -Τον εκδότη
- 3 -Τον οργανισμό τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται.
- 4 -Τον αριθμό της εγγύησης
- 5 -Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
- 6 -Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.
- 7 -Τη σχετική διακήρυξη και την ημερομηνία διαγωνισμού.
- 8 -Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως ή διζήσεως.
- 9.-Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση του ΟΤΑ που διενεργεί το διαγωνισμό και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμιά από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε **τρεις (3) ημέρες** από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
10. -Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

11. -Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης..

12. -Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από απλό έγγραφο της υπηρεσίας του ΟΤΑ που διενεργεί το διαγωνισμό. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

ΑΡΘΡΟ 8° Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

Όλα τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή των προμηθευτών σ' αυτούς, με ποινή αποκλεισμού συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα. Τα τεχνικά φυλλάδια, εγχειρίδια μπορούν να προσκομιστούν και στην αγγλική γλώσσα. Τα υπόλοιπα ξενόγλωσσα έγγραφα, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις κτλ «υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο (σύμφωνα με το κεφάλαιο Α άρθρο 1 του Ν. 4250/2014(ΦΕΚ 74/α' /26-3-2014)» με ποινή αποκλεισμού.

ΑΡΘΡΟ 9° Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, **πρέπει να καταθέσουν έγγραφες προσφορές μέχρι την ορισθείσα ημερομηνία μέσα στην προθεσμία που ορίζεται από την παρούσα διακήρυξη.** Με την υποβολή προσφοράς ο ενδιαφερόμενος δεσμεύεται για την τήρηση των όρων της μελέτης και ειδικότερα της Ειδικής & Γενικής Συγγραφής Υποχρεώσεων.

Οι προσφορές παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (ΕΔΔ), μέχρι και την ορισθείσα ημερομηνία & ώρα λήξης υποβολής προσφορών, αυτοπροσώπως ή δια εξουσιοδοτημένου εκπροσώπου τους σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ. Εφόσον ο διαγωνιζόμενος δεν υποβάλλει αυτοπροσώπως την προσφορά, απαιτείται εξουσιοδότηση στον καταθέτοντα την προσφορά. Η εξουσιοδότηση υποβάλλεται είτε με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο ή σε δήλωση του Ν. 1599/86 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής όταν αφορά φυσικό πρόσωπο.

Όταν πρόκειται για Ανώνυμη Εταιρία, ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρίας, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται πρωτότυπο και με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρία. Η απόφαση θα αφορά την συμμετοχή στον συγκεκριμένο διαγωνισμό (δεν θα γίνονται δεκτές αποφάσεις που αφορούν γενικά τη συμμετοχή σε διαγωνισμούς).

Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρία. Όσον αφορά εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, ομόρρυθμες ή ετερόρρυθμες, εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους (ο οποίος πρέπει να αποδεικνύει την ιδιότητά του) ή άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία ταχυδρομικά ή με άλλο πρόσφορο τρόπο στη διεύθυνση : Δημαρχείο Πρέβεζας οδός Ελευθέριου Βενιζέλου & Μπαχούμη 2, Πρέβεζα ΤΚ 48100, και παραλαμβάνονται με απόδειξη στο Πρωτόκολλο του Δήμου, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιονδήποτε τρόπο πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο εκπρόθεσμα.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

α) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.

- β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- γ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
- δ) Ο τίτλος της προμήθειας
- ε) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- στ) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Κατά την αποσφράγιση των προσφορών το αρμόδιο όργανο ακόμη και εάν το ίδιο είναι αρμόδιο και για την αξιολόγηση τους δεν είναι υποχρεωμένο να ελέγχει τη συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους προς τους όρους της διακήρυξης.

Με ποινή να μη γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο **σε δύο αντίγραφα**, ο οποίος θα φέρει τις ενδείξεις που αναφέρονται στο άρθρο 8 του παρόντος. Προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Στον κύριο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά, η εγγύηση συμμετοχής και τα τεχνικά καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς όπως κατατάσσονται στις ομάδες που αναφέρονται στο άρθρο 3 του παρόντος. Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω του μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.

Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, η δε Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση και μονογράφει και τη σφραγίζει. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σ' αυτήν διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του αναφέρει ρητά τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του, τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης, προκειμένου να εξεταστούν και να αξιολογηθούν σχετικά. Μετά από την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 10° Αντιπροσφορές- εναλλακτικές προσφορές

Στους διαγωνισμούς δεν γίνονται αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές, σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

ΑΡΘΡΟ 11° Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλεται εγγράφως ως εξής:

- 1α) Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- 1β) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ'

αυτόν, στην αρμόδια για τη διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

ΑΡΘΡΟ 12° Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει δημόσια στην αποσφράγιση των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τη διακήρυξη. Αποσφραγίζεται μόνο ο κυρίως φάκελος, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο και παραδίδεται στην υπηρεσία προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την πρόσκληση.

Μετά από την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν στο διαγωνισμό, σε πρακτικό το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

Μετά από την παραπάνω διαδικασία, ο φάκελος του διαγωνισμού μαζί με τους σφραγισμένους φακέλους, που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδεται στην υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό. Οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων αυτών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από τον φορέα και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών κατά τα ανωτέρω. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται. Εφόσον το όργανο αποσφράγισης των προσφορών είναι αρμόδιο και για την αξιολόγησή τους, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών παραμένουν σ' αυτό.

ΑΡΘΡΟ 13° Αξιολόγηση προσφορών

Για την αξιολόγηση των προσφορών –επειδή για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι η χαμηλότερη τιμή– λαμβάνονται υπόψη κυρίως τα παρακάτω στοιχεία:

- α) η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης,
- β) ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε,
- γ) η τιμή της προσφοράς σε σχέση και με τις τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή.

Επίσης, θα εξετασθεί και η φερεγγυότητα τους, η επαγγελματική τους αξιοπιστία, η οικονομική τους κατάσταση και οι τεχνικές τους δυνατότητες.

Η κατακύρωση γίνεται στον προμηθευτή που προσφέρει τη συνολικά χαμηλότερη τιμή, εφόσον η προσφορά του κρίνεται αποδεκτή με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Ισοδύναμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την ίδια τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες,

Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση της επιτροπής του διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Άρθρο 14ο : Κρίση αποτελέσματος διαγωνισμού

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού όργανο με γνωμοδότηση του προς την Οικονομική Επιτροπή που αποφασίζει σχετικά, προτείνει:

α. Κατακύρωση της προμήθειας.

β. Ματαίωση του αποτελέσματος και επανάληψη με ίδιους ή νέους όρους.

γ. Την κατανομή της προμήθειας εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό μεταξύ ισότιμων προσφορών ή την διενέργεια κλήρωσης μεταξύ τους. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που έχουν την ίδια ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.

δ. Ματαίωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και απευθείας ανάθεση της προμήθειας ή ανάθεση με διαπραγμάτευση.

ε. Συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων προσφορών χωρίς τροποποίηση των όρων με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης σε περίπτωση που ο διαγωνισμός είναι άγονος δηλαδή δεν υποβληθούν προσφορές ή όσες υποβλήθηκαν δεν πληρούν τους όρους της διακήρυξης.

στ. Τελική ματαίωση της προμήθειας και επανάληψη του διαγωνισμού με νέους όρους.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Πρέβεζας.

ΑΡΘΡΟ 15ο Ανακοίνωση κατακύρωσης – σύμβαση – εγγύηση καλής εκτέλεσης

Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:

α) Το είδος.

β) Την ποσότητα.

γ) Την τιμή.

δ) Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό.

ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων.

στ) Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης. Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της απόφασης αυτής είναι άκυρη.

ζ) Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης για την υπογραφή σύμβασης, προσκομίζοντας την προβλεπόμενη **εγγύηση καλής εκτέλεσης** αξίας, 2% επί της καθαρής συμβατικής αξίας της προμήθειας (δηλ. αυτής που διαμορφώθηκε βάσει της προσφοράς του, χωρίς ΦΠΑ). Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ και του άρθρου 157 του Ν. 4281/2014. Δεκτές γίνονται εγγυητικές επιστολές αναγνωρισμένης τράπεζας, συνταγμένες σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ. Γίνονται δεκτές κι εγγυητικές επιστολές του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται μέσα σε 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Τούτο δεν ισχύει στην περίπτωση που ο χρόνος παράδοσης των υλικών αρχίζει να υπολογίζεται από την ημερομηνία αναγγελίας της σχετικής πίστωσης. Εφόσον η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των 10 ημερών που αναφέρεται παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των υλικών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου. (βάσει του εδ. β της παρ. 4 του αρ. 25 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 του Ενιαίου Κανονισμού

Προμηθειών ΟΤΑ.

Η σύμβαση συντάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 της αριθ. 11389/93 Υπ. Απόφασης (ΕΚΠΟΤΑ).

Άρθρο 16ο : Τόπος παράδοσης των ειδών

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα είδη της προμήθειας εντός προθεσμίας επτά (7) ημερών από την ειδοποίησή του. Λόγω έλλειψης κατάλληλων αποθηκευτικών χώρων, τα προς προμήθεια είδη μπορούν να παραγγέλλονται & να παραδίδονται τμηματικά. Κάθε παράδοση υλικού θα συνοδεύεται από το σχετικό παραστατικό.
- Η παραλαβή των ειδών και η ποιότητά τους θα βεβαιώνεται από το πρωτόκολλο παραλαβής, υπογεγραμμένο από την οικεία Επιτροπή.
- Η Επιτροπή παραλαβής θα διενεργεί ποσοτικό και ποιοτικό μακροσκοπικό έλεγχο. Σε περίπτωση που απορρίψει το υλικό, αναφέρει στο σχετικό πρωτόκολλο τις παρεκκλίσεις που παρουσιάζει τούτο από τους όρους των συμβατικών τευχών και τους λόγους της απόρριψης και το κοινοποιεί άμεσα στην Αναθέτουσα Αρχή.

- Ο ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει με δικά του μέσα και έξοδα την μεταφορά των προϊόντων μέχρι τα σημεία παράδοσης, μετά από συνεννόηση με την υπηρεσία.

Ο Δήμος δεν είναι υποχρεωμένος να προβεί στην προμήθεια του συνόλου των αναγραφόμενων επί του προϋπολογισμού ποσοτήτων. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ανταποκριθεί στο σύνολο της ποσότητας που θα του ζητηθεί.

Άρθρο 17ο : Χρόνος παραλαβής ειδών.

- Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από τις οικείες Επιτροπές παραλαβής προμηθειών, όπως αυτές συγκροτήθηκαν με την αριθ. **614/2015** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
- Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου. Για τον ποιοτικό έλεγχο θα σταλούν δείγματα στο Γενικό Χημείο του Κράτους με έξοδα που θα βαρύνουν τον προμηθευτή.

Άρθρο 18ο : Σύμβαση

Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης, καταρτίζεται από το Δήμο ή το δημοτικό Νομικό Πρόσωπο (αναλόγως που υποβλήθηκε προσφορά) η σχετική σύμβαση, η οποία υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση συντάσσεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25 της αριθ. 11389/93 Υ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ).

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος και περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης.
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.
- δ. Την τιμή.
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ι. Τον τρόπο πληρωμής.
- ια. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- ιβ. Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.

ιγ. Την παραλαβή αυτών.

Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο.

Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε 12 μήνες από την κατάρτισή της με δυνατότητα μόνο χρονικής επέκτασης με δυνατότητα επέκτασης (εφόσον δεν έχει εξαντληθεί η συμβατική δαπάνη) μέχρι την ανάδειξη αναδόχου του επόμενου διαγωνισμού..

Η σύμβαση θεωρείται ακόμη ότι εκτελέσθηκε όταν :

α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.

β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την σύμβαση.

Άρθρο 19ο : Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου.

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει την σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμά του που απορρέει από αυτή, εφόσον δεν φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη, μέσα στο συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 27 του ενιαίου κανονισμού προμηθειών Ο.Τ.Α.

Άρθρο 20ο : Πληρωμή προμηθευτή.

Η πληρωμή της αξίας των ειδών της προμήθειας θα γίνεται σταδιακά, κατά τη διάρκεια του έτους, μετά την παραλαβή των υπό προμήθεια ειδών, την έκδοση του τιμολογίου του προμηθευτή, την προσκόμιση των νόμιμων δικαιολογητικών και την ολοκλήρωση κάθε νόμιμου ελέγχου από την Υπηρεσία του Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου, εντός του χρονικού διαστήματος που ορίζεται από την υποπαρ. Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ Α'107): «ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΑΡΧΩΝ». Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα ορίζουν τα άρθρα 25 και 36 του ΕΚΠΟ-ΤΑ.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλες τις νόμιμες κρατήσεις, πλην του Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει το Δήμο. «Επίσης παρακρατείται 0,10% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ν.4013/2011 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 61 του Ν.4146/2013).»

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης αρχικής και επαναληπτικής, βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον προμηθευτή που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (παρ. 3, αρ. 4, Ν. 3548/2007 όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 46 του Ν. 3801/2009)».

ΑΡΘΡΟ 21ο : Κανόνες δημοσιότητας

Πληροφορίες σχετικά με την διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού παρέχονται από Γραφείο Προμηθειών τηλέφωνο. 2682360689 (Φωτόπουλος Αναστάσιος) και 2682360683 (Σταματέλος Παναγιώτης).

Η περίληψη της διακήρυξης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου Πρέβεζας σύμφωνα με το Ν. 2286/95 και θα δημοσιευθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ΕΚΠΟΤΑ και του Ν.3548/07 σε μία ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα τοπική η της έδρας του νομού , πέντε τουλάχιστον ημέρες πριν από την διενέργειά του.

Πλήρες τεύχος δημοπράτησης θα δημοσιευθεί στις ιστοσελίδες :

του Δήμου Πρέβεζας : <http://www.dimosprevezas.gr/index.php/prokirykseis-anakoineseis-2/93-promitheies>

του Επιμελητηρίου Πρέβεζας : <http://www.prevezachamber.gr/proArticles/displayAllArticles>.

ΑΡΘΡΟ 22ο : Συμβατικά Τεύχη

Στοιχεία της διακήρυξης που θα αποτελέσουν συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) Η διακήρυξη του διαγωνισμού.
- 2) Η μελέτη (τεχνική περιγραφή- τεχνικές προδιαγραφές, ενδεικτικός προϋπολογισμός).
- 3) Η οικονομική προσφορά.

ΑΡΘΡΟ 23ο : Νομικό πλαίσιο

Για κάθε θέμα που δεν καλύπτεται από την παρούσα διακήρυξη, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» , του Ν3852/2010(ΦΕΚ 87 Α') «Πρόγραμμα Καλλικράτης» ,της Υ.Α. 11389/1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α.» (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.) και του Ν.2286/95, καθώς και οι λοιπές διατάξεις περί προμηθειών Ο.Τ.Α. όπως ισχύουν.

Β΄ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΟΜΑΔΑ 1

**Δήμος Πρέβεζας
(πλην ομάδων 2 & 7)****ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ & ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Τεχνική περιγραφή

1. Καθοριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να δίνονται οδηγίες ασφάλειας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml . Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.
2. Καθοριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών Να διατίθεται σε συσκευασία των 4 λίτρων.
3. Καθοριστικό υγρό λεκάνης wc (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.
4. Καθοριστικό υγρό γενικής χρήσης, θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5 - 15 % . Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5 - 5%) -τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 λίτρων το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5% .Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
6. Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15 % (κεζάπ) συσκ. 350 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.
7. Καθαριστικό ειδών μπάνιου για άλατα (βάνες ,μπαταρίες κτλ) για ανοξειδωτες επιφάνειες (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο) συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.
8. Σαπούνι χεριών υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride, θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate ,cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρινό οξύ . Συσκευασία 500 ml με αντλία.
9. Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών . Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων.
10. Γάντια πλαστικά κουζίνας εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα.
11. Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100 . Να φέρει σήμανση CE .

12. Σακούλα απορριμμάτων γραφείου- τουαλέτας σε συσκευασία των 40 τεμαχίων διαστάσεων 45X52 εκ. σε διάφορα χρώματα.
13. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένες (μεσαίες) ενδεικτικών διαστάσεων 52 X 75 εκ , σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
14. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένες (γίγας) ενδεικτικών διαστάσεων 85 X 1,05 εκ, ενδεικτικού χρώματος μαύρου σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
15. Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες από INOX με χοντρό πάσο , διαστάσεις 1,30 μέτρα.
16. Κοντάρι για σφουγγαρίστρες επαγγελματικές αλουμινίου, διαστάσεις 1,30 μέτρα
17. Σφουγγαρίστρα επαγγελματική αντιβακτηριδιακή , βάρους περίπου 400 γρ.. θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.
18. Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή, θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.
19. Σκούπα με βούρτσα βιδωτή μέτριας σκληρότητας. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι INOX που έχει επιλεγεί.
20. Σκούπα χορταρένια με κοντάρι ξύλινο.
21. Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (διαστάσεις 11,5αηx7,5αη περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με σύρμα στην μία

όψη.

22. Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού σε ρολό 1,5 μέτρο (τύπου vetex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα
23. Καλάθι χαρτιών υγιείας με πεντάλ πλαστικό (wc) 5 λίτρων.
24. Πιγκάλ για wc με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
25. Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με εργονομικό βραχίονα.
26. Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για την μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας.
27. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονό χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα, (κομπλέ με κουβά)
28. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό διπλό(2x25lt) με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα, (κομπλέ με κουβά)
29. Εντομοκτόνο, να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο ,να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληρεί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
30. Κατσαριδοκτόνο , να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο ,να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληρεί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).
31. Οινόπνευμα, φωτιστικό 350 ml
32. Χαρτί υγιείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας Α, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 170 γρ /ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.)
33. Χαρτί κουζίνας ρολό ,βάρους περίπου 2 X 500 γρ / ρολό , & απορροφητικό (σε συσκευασία των 2 τεμ.)
34. Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 800 γρ / ρολό, & απορροφητικό.
35. Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου Ζικ - Ζακ , κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./ κιβώτιο.
36. Συσκευή χειροπετσέτας Ζικ Ζακ πλαστική διαστάσεων 33εκ x 25εκ. x 13 εκ.
37. Παρκετέζα κομπλέ, παρκετέζα επαγγελματική, βαμβακερή 80 cm πλήρης.
38. Υγρό πιάτων συσκευασία των 4 λτ.
39. Υδροχλωρικό οξύ για καθαρισμό απολύμανση των 450 ml.
40. Σκούπα σκληρή βεντάλια εξωτερικού χώρου.
41. Λάστιχο ποτίσματος 25μ. 5/8.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΙΔΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΥΠΡΕΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ
ΥΓΙΕΙΝΗΣ (CPV 39830000-9)

ΥΠΟΟΜΑΔΑ 1.1

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΖΑΛΟΓΓΟΥ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟ-ΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	ΤΕΜ.	12	1,80	21,60
2.	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 1,5 μέτρο (τιμή συσκευασίας).	ΤΕΜ.	10	11,40	114,00
3.	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	ΤΕΜ.	20	5,10	102,00
4.	Εντομοκτόνο - (300 ml) (τεμ.)	ΤΕΜ.	2	2,15	4,30
5.	Καθοριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	ΤΕΜ.	6	2,43	14,58
6.	Καθοριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	ΤΕΜ.	3	2,90	8,70
7.	Κοντάρι για σκούπες - σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	ΤΕΜ.	10	1,3	13,00
8.	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	ΤΕΜ.	5	6,5	32,50
9.	Λάστιχο ποτίσματος	ΤΕΜ.	1	18,00	18,00
10.	Παρκετέζα κομπλέ	ΤΕΜ.	1	15,95	15,95
11.	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας (συσκ. των 40 τεμ)	ΤΕΜ.	15	0,52	7,80
12.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 12 τεμ)	ΤΕΜ.	75	2,73	204,75
13.	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	ΤΕΜ.	2	3,10	6,20
14.	Σκούπα (τεμ.)	ΤΕΜ.	10	2,70	27,00
15.	Σκούπα σκληρή	ΤΕΜ.	10	3,70	37,00
16.	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	ΤΕΜ.	60	0,34	20,40
17.	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (τεμ.)	ΤΕΜ.	10	6,80	68,00
18.	Υγρό πιάτων	ΣΥΣΚ.	1	5,00	5,00
19.	Υδροχλωρικό οξύ	ΤΕΜ.	20	0,40	8,00
20.	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	ΤΕΜ.	10	2,80	28,00
21.	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 6 τεμ.)	ΤΕΜ.	15	1,71	25,65
22.	Χαρτί υγιειας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	ΤΕΜ.	40	4,48	179,20
				ΣΥΝΟΛΟ	961,63
				Φ.Π.Α. (23%)	221,17
				ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)	1.182,80

ΥΠΟΟΜΑΔΑ 1.3

ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ & ΚΤΙΡΙΟ ΠΡΩΗΝ ΛΑΪΚΗΣ ΑΓΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟ-ΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	ΤΕΜ.	20	1,80	36,00

2.	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 1,5 μέτρο (τιμή συσκευασίας).	TEM.	15	11,40	171,00	
3.	Γάντια ελαστικά μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	TEM.	40	5,10	204,00	
4.	Εντομοκτόνο - (300 ml) (τεμ.)	TEM.	3	2,15	6,45	
5.	Κάδοι χαρτιών υγιείας (wc) (τεμ.)	TEM.	6	5,80	34,80	
6.	Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	TEM.	15	2,43	36,45	
7.	Καθαριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	TEM.	6	2,90	17,40	
8.	Κοντάρι για σκούπες - σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	TEM.	15	1,3	19,50	
9.	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	TEM.	5	6,50	32,50	
10.	Λάστιχο ποτίσματος	TEM.	2	18,00	36,00	
11.	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 γρ. (τεμ.)	TEM.	10	0,81	8,10	
12.	Παρκετέζα κομπλέ	TEM.	4	15,95	63,80	
13.	Πιγκάλ για WC.(τεμ.)	TEM.	6	2,35	14,10	
14.	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου-τουαλέτας (συσκ. των 40 τεμ)	TEM.	85	0,52	44,20	
15.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 10 τεμ)	TEM.	200	2,73	546,00	
16.	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	TEM.	100	0,72	72,00	
17.	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	TEM.	5	3,10	15,50	
18.	Σκούπα (τεμ.)	ΣΥΣΚ.	20	2,70	54,00	
19.	Σκούπα σκληρή	TEM.	20	3,70	74,00	
20.	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	TEM.	150	0,34	51,00	
21.	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (τεμ.)	TEM.	40	6,80	272,00	
22.	Υγρό πιάτων	TEM.	2	5,00	10,00	
23.	Υδροχλωρικό οξύ	TEM.	40	0,40	16,00	
24.	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	TEM.	15	2,80	42,00	
25.	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 6 τεμ.)	TEM.	45	1,71	76,95	
26.	Χαρτί υγιείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.)	TEM.	100	4,48	448,00	
					ΣΥΝΟΛΟ	2401,75
					Φ.Π.Α. (23%)	552,40
					ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)	2.954,15

ΟΜΑΔΑ 4

Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πρέβεζας

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθή τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να δίνονται οδηγίες ασφάλειας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.
2. Καθαριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών να διατίθεται σε συσκευασία των 4 λίτρων.
3. Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις :ς που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.
4. Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης, θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5 -15 % . Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
5. Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5 - 5%) -τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 λίτρων το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5% .Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραιώση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
6. Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15 % (κεζάπ) συσκ. 450 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.
7. Καθαριστικό ειδών μπάνιου για άλατα (βάνες, μπασίνια κτλ) για ανοξειδωτες επιφάνειες (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο) συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.
8. Σαπούνι χεριών υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride, θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate, cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρικό οξύ. Συσκευασία 300 ml με αντλία.
9. Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών . Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων.
10. Γάντια πλαστικά κουζίνας εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα.
11. Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή

μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100 . Να φέρει σήμανση CE.

12. Σακούλα απορριμμάτων γραφείου - τουαλέτας σε συσκευασία των 30 τεμαχίων διαστάσεων 45X52 εκ. σε διάφορα χρώματα.
13. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένες (μεσαίες) ενδεικτικών διαστάσεων 52 X 75 εκ, σε πακέτα των 10 τεμαχίων.
14. Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένες (γίγας) ενδεικτικών διαστάσεων 85 X 1,05 εκ, ενδεικτικού χρώματος μαύρου σε πακέτα των 12 τεμαχίων.
15. Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες από INOX με χοντρό πάσο, διαστάσεις 1,30 μέτρα.
16. Κοντάρι για σφουγγαρίστρες επαγγελματικές αλουμινίου, διαστάσεις 1,30 μέτρα.
17. Σφουγγαρίστρα επαγγελματική αντιβακτηριδιακή, βάρους περίπου 400 γρ. θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.
18. Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή, θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.
19. Σκούπα με βούρτσα βιδωτή μέτριας σκληρότητας. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι INOX που έχει επιλεγεί.
20. Σκούπα χορταρένια με κοντάρι ξύλινο.
21. Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (διαστάσεις 11,5cmx7,5cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με σύρμα στην μία όψη.
22. Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού σε ρολό 14 μέτρα (τύπου vetex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα.
23. Καλάθι χαρτιών υγιείας με πεντάλ πλαστικό (wc) 5 λίτρων.
24. Πιγκάλ για wc με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.
25. Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με εργονομικό βραχίονα.
26. Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για την μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας.
27. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονό χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα, (κομπλέ με κουβά).
28. Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό διπλό(2x25 lt) με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα, (κομπλέ με κουβά).
29. Εντομοκτόνο, να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο ,να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληρεί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).

30. Κατσαριδοκτόνο, να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληρεί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).

31. Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.

32. Χαρτί υγείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας Α, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 150 γρ /ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.)

33. Χαρτί κουζίνας ρολό, βάρους περίπου 2 X 500 γρ / ρολό, & απορροφητικό (σε συσκευασία των 2 τεμ.).

34. Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 500 γρ / ρολό , & απορροφητικό.

35. Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου Ζικ - Ζακ, κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./ κιβώτιο.

36. Συσκευή χειροπετσέτας Ζικ Ζακ πλαστική διαστάσεων 33εκ χ 25εκ. χ 13 εκ.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ 4

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟ-ΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟ-ΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Καθοριστικό υγρό τζαμιών (750 ml)	ΤΕΜ.	250	1,00	250,00
2.	Καθοριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	ΤΕΜ.	150	2,90	435,00
3.	Καθοριστικό υγρό λεκάνης wc παπί (750 ml)	ΤΕΜ.	400	1,05	420,00
4.	Καθοριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	ΤΕΜ.	500	2,43	1.215,00
5.	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	ΤΕΜ.	600	1,80	1.080,00
6.	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) (350 ml)	ΤΕΜ.	250	0,76	190,00
7.	Καθοριστικό για άλατα (500 ml)	ΤΕΜ.	150	1,59	238,5
8.	Σαπούνι χεριών υγρό (300 ml)	ΤΕΜ.	300	0,97	291,00
9.	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	ΤΕΜ.	400	3,10	1.240,00
10	Γάντια πλαστικά (τιμή/ ζεύγος)	ΤΙΜΗ/ΖΕΥΓ.	100	0,90	90,00
11	Γάντια ελαστικό μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	ΤΕΜ.	500	5,10	2.550,00
12	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου- τουαλέτας	ΤΕΜ.	500	0,52	260,00



	(συσκ. των 30 τεμ)				
13	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	TEM.	600	0,72	432,00
14	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 12 τεμ)	TEM.	300	2,73	819,00
15	Κοντάρι για σκούπες - σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	TEM.	100	1,30	130,00
16	Κοντάρι αλουμινίου (τεμ.)	TEM.	50	4,60	230,00
17	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (τεμ.)	TEM.	25	6,80	170,00
18	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή (τεμ.)	TEM.	100	1,40	140,00
19	Σκούπα (τεμ.)	TEM.	100	2,70	270,00
20	Σκούπα χορταρένια με κοντάρι	TEM.	20	4,08	81,6
21	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	TEM.	160	0,34	54,4
22	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 14 μέτρα (τιμή συσκευασίας).	TEM.	100	11,40	1.140,00
23	Κάδοι χαρτιών υγιείας (wc) (τεμ.)	TEM.	80	5,80	464,00
24	Πιγκάλ για wc. (τεμ.)	TEM.	80	2,35	188,00
25	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	TEM.	60	2,80	168,00
26	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	TEM.	50	6,50	325,00
27	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ (τεμ.)	TEM.	-----	91,50	0,00
28	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ (τεμ.)	TEM.	-----	110,50	0,00
29	Εντομοκτόνο - (300 ml) (τεμ.)	TEM.	30	2,15	64,5
30	Κατσαριδοκτόνο- (300 ml) (τεμ.)	TEM.	40	2,70	108,00
31	Οινόπνευμα φωτιστικό 350 γρ. (τεμ.)	TEM.	50	0,81	40,5



32	Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ. 12 τεμ.χ150αΓ.)	ΤΕΜ.	1500	4,48	6.720,00
33	Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 6 τεμ.)	ΤΕΜ.	200	1,71	342,00
34	Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό (12Χ500 gr)	ΤΕΜ.	150	15,50	2.325,00
35	Χειροπετσέτες από χαρτόνι, τύπου ζικ - ζακ (4.000 τεμ.)	Τεμ.	100	13,50	1.350,00
36	Συσκευή χειροπετσέτας (τεμ.)	τεμ.	25	16,00	400,00
ΣΥΝΟΛΟ					24.221,50
Φ.Π.Α. (23%)					5.570,94
ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)					29.792,44



ΟΜΑΔΑ 5



Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Πρέβεζας



ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ



  Καθαριστικό υγρό τζαμιών με σύστημα ψεκασμού. Να περιέχει επιφανειοδραστικά 0,3-0,5%. Να περιέχει οργανικό διαλύτη (εκ του οποίου τουλάχιστον αλκοόλη) min 6%. Ειδική σύνθεση για να βοηθήσει τον καθαρισμό και να μην αφήνει θάμπωμα μετά το σκούπισμα και το στέγνωμα. Να δίνονται οδηγίες χρήσεως. Να δίνονται οδηγίες ασφάλειας. Να διατίθεται σε συσκευασία των 750 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.



  Καθοριστικό υγρό τζαμιών με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό τζαμιών να διατίθεται σε συσκευασία των 4 λίτρων.



  Καθαριστικό υγρό λεκάνης wc (παπί) κατάλληλο για επιφάνειες εμαγιέ σε συσκευασία 750 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις :ς που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.



  Καθαριστικό υγρό γενικής χρήσης, θα περιέχει ενεργά επιφανειοδραστικά λιγότερο από 5%, φωσφορικά άλατα 5 -15 % . Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων. Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες χρήσης καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.



  Απολυμαντικό παχύρευστο υγρό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (διάλυμα υποχλωριώδες νατρίου 3,5 - 5%) -τύπου χλωρίνης - σε πλαστικό δοχείο συσκευασίας 4 λίτρων το οποίο να περιέχει μη ιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5%, ανιονικά τασιενεργά λιγότερο από 5% .Η συσκευασία να διαθέτει πινακίδα με οδηγίες για τη αραίωση (τουλάχιστον 1 μέρος διαλύματος / 5 μέρη νερού) και χρήση καθώς και οδηγίες προφύλαξης και αρ. άδεια κυκλοφορίας του προϊόντος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

  Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc, διάλυμα υδροχλωρικού οξέως 15 % (κεζάπ) συσκ. 450 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.

  Καθαριστικό ειδών μπάνιου για άλατα (βάνες, μπαταρίες κτλ) για ανοξειδωτες επιφάνειες (τύπου ΒΙΑΚΑΛ ή παρόμοιο) συσκ. 500 ml. Να φέρει σήμανση CE & να είναι κατασκευασμένο σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 91/155 της ευρωπαϊκής ένωσης επίσης να περιέχει συστατικά σύμφωνα με τις τιμές που δίνονται στην οδηγία 89/542 της ευρωπαϊκής ένωσης.


  Σαπούνι χεριών υγρό παχύρευστο διάλυμα αποτελούμενο από συστατικά sodium chloride, θειικό άλας νατρίου, γλυκόλη distearate, cocoamide DEA, DMDM hydrantoin, άρωμα, κιτρικό οξύ. Συσκευασία 300 ml με αντλία.


  Σαπούνι χεριών υγρό με τις παραπάνω προδιαγραφές για το υγρό χεριών . Να διατίθεται σε συσκευασία οικονομική των 4 λίτρων.


  Γάντια πλαστικά κουζίνας εξαιρετικά ανθεκτικά διαθέσιμα σε όλα τα μεγέθη σε διάφορα χρώματα.


  Γάντια ελαστικά μιας χρήσης. Πεδίο χρήσης για αντιμετώπιση χημικών ουσιών ή

μικροοργανισμών. Χαρακτηριστικά: Μήκος περίπου 20 cm Κατασκευή από νιτρίλιο. Δεν έχουν σημασία οι μηχανικές αντοχές. Να διατίθενται σε συσκευασία κουτιά ανά 100 . Να φέρει σήμανση CE.


 Σακούλα απορριμμάτων γραφείου - τουαλέτας σε συσκευασία των 30 τεμαχίων διαστάσεων 45X52 εκ. σε διάφορα χρώματα.


 Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένες (μεσαίες) ενδεικτικών διαστάσεων 52 X 75 εκ, σε πακέτα των 10 τεμαχίων.


 Σακούλα απορριμμάτων γενικής χρήσης ενισχυμένες (γίγας) ενδεικτικών διαστάσεων 85 X 1,05 εκ, ενδεικτικού χρώματος μαύρου σε πακέτα των 12 τεμαχίων.

 Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες από INOX με χοντρό πάσο, διαστάσεις 1,30 μέτρα.


 Κοντάρι για σφουγγαρίστρες επαγγελματικές αλουμινίου, διαστάσεις 1,30 μέτρα.


 Σφουγγαρίστρα επαγγελματική αντιβακτηριδιακή, βάρους περίπου 400 γρ. θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.


 Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή, θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι που έχει επιλεγεί.


 Σκούπα με βούρτσα βιδωτή μέτριας σκληρότητας. Τα ανταλλακτικά θα πρέπει να εφαρμόζουν απόλυτα με το κοντάρι INOX που έχει επιλεγεί.

 Σκούπα χορταρένια με κοντάρι ξύλινο.


 Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (διαστάσεις 11,5cmx7,5cm περίπου) εξαιρετικής αντοχής που να μην αφήνει ίχνη υλικού κατά την χρήση του με σύρμα στην μία όψη.


 Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού σε ρολό 14 μέτρα (τύπου vetex ή παρόμοιο). Υψηλή απορροφητικότητα και γρήγορο στέγνωμα.


 Καλάθι χαρτιών υγιείας με πεντάλ πλαστικό (wc) 5 λίτρων.


 Πιγκάλ για wc με λαβή από πλαστικό και με βάση στήριξης πλαστική όπου θα τοποθετείται το βουρτσάκι.

 Φαράσι συλλογής απορριμμάτων πλαστικό με εργονομικό βραχίονα.


 Κουβάς σφουγγαρίσματος πλαστικός με χερούλι για την μεταφορά του και αποσπώμενο εξάρτημα για το στύψιμο της σφουγγαρίστρας.

 Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό μονό χωρητικότητας 25lt με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα, (κομπλέ με κουβά).


 Καρότσι σφουγγαρίσματος επαγγελματικό διπλό(2x25 lt) με χρωμιωμένο σκελετό, μεταλλικό χερούλι και μεταλλική πρέσα, (κομπλέ με κουβά).


 Εντομοκτόνο, να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο ,να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληρεί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού


χώρου).


 Κατσαριδοκτόνο, να περιλαμβάνει οδηγίες ασφάλειας και χρήσης και να είναι κατά προτίμηση οικολογικό ως προς το προωθητικό αέριο, να διατίθεται σε εύχρηστη και ασφαλή συσκευασία 300 ml, να πληρεί τις οδηγίες και τις προδιαγραφές της Ε.Ε για τη χρήση που προορίζεται (εσωτερικού χώρου).

 Οινόπνευμα φωτιστικό 350 ml.

 Χαρτί υγείας δίφυλλο ρολό απαλό ποιότητας Α, χρώματος λευκό, βάρους τουλάχιστον περίπου 150 γρ /ρολό (σε συσκευασίες των 12 τεμ.)

 Χαρτί κουζίνας ρολό, βάρους περίπου 2 X 500 γρ / ρολό, & απορροφητικό (σε συσκευασία των 2 τεμ.).

 Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματική συσκευασία βάρους περίπου 500 γρ / ρολό , & απορροφητικό.

 Χειροπετσέτες σε κυτίο από χαρτόνι, τύπου Ζικ - Ζακ, κατά προτίμηση από ανακυκλωμένο χαρτί, 4000 τεμ./ κιβώτιο.

 Συσκευή χειροπετσέτας Ζικ Ζακ πλαστική διαστάσεων 33εκ χ 25εκ. χ 13 εκ.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΟΜΑΔΑ 5

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Καθοριστικό υγρό τζαμιών (750 ml)	ΤΕΜ.	100	1,00	100,00
2.	Καθοριστικό υγρό τζαμιών (4 lt)	ΤΕΜ.	50	2,90	145,00
3.	Καθοριστικό υγρό λεκάνης wc παπί (750 ml)	ΤΕΜ.	100	1,05	105,00
4.	Καθοριστικό υγρό γενικής χρήσης (4 lt)	ΤΕΜ.	100	2,43	243,00
5.	Απολυμαντικό ειδών υγιεινής με βάση το χλώριο (4 lt)	ΤΕΜ.	160	1,80	288,00
6.	Απολυμαντικό υγρό λεκάνης wc (κεζάπ) (350 ml)	ΤΕΜ.	160	0,76	121,60
7.	Καθοριστικό για άλατα (500 ml)	ΤΕΜ.	50	1,59	79,50
8.	Σαπούνι χεριών υγρό (300 ml)	ΤΕΜ.	50	0,97	48,50
9.	Σαπούνι χεριών υγρό (4 lt)	ΤΕΜ.	200	3,10	620,00
10.	Γάντια πλαστικά (τιμή/ ζεύγος)	ΤΙΜΗ/ΖΕΥΓ.	30	0,90	27,00
11.	Γάντια ελαστικό μιας χρήσης (τιμή για συσκ. των 100 τεμ.)	ΤΕΜ.	320	5,10	1.632,00

12	Σακούλα απορριμμάτων γραφείου- τουαλέτας (συσκ. των 30 τεμ)	TEM.	160	0,52	83,20
13	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (μεσαίες) (συσκ. των 10 τεμ)	TEM.	320	0,72	230,40
14	Σακούλες απορριμμάτων γενικής χρήσης (γίγας) (συσκ. των 12 τεμ)	TEM.	160	2,73	436,80
15	Κοντάρι για σκούπες - σφουγγαρίστρες INOX (τεμ.)	TEM.	16	1,30	20,80
16	Κοντάρι αλουμινίου (τεμ.)	TEM.	16	4,60	73,60
17	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική (τεμ.)	TEM.	35	6,80	238,00
18	Σφουγγαρίστρα οικιακής χρήσης απλή (τεμ.)	TEM.	50	1,40	70,00
19	Σκούπα (τεμ.)	TEM.	50	2,70	135,00
20	Σκούπα χορταρένια με κοντάρι	TEM.	32	4,08	130,56
21	Σφουγγάρι καθαρισμού πιάτων (τεμ.)	TEM.	80	0,34	27,20
22	Απορροφητική πετσέτα καθαρισμού ρολό 14 μέτρα (τιμή συσκευασίας).	TEM.	100	11,40	1.140,00
23	Κάδοι χαρτιών υγιείας (wc) (τεμ.)	TEM.	80	5,80	464,00
24	Πιγκάλ για wc. (τεμ.)	TEM.	80	2,35	188,00
25	Φαράσι συλλογής απορριμμάτων (τεμ.)	TEM.	32	2,80	89,60
26	Κουβάς σφουγγαρίσματος (τεμ.)	TEM.	32	6,50	208,00
27	Καρότσι επαγγελματικό μονό κομπλέ (τεμ.)	TEM.		91,50	0,00
28	Καρότσι επαγγελματικό διπλό κομπλέ (τεμ.)	TEM.		110,50	0,00
29	Εντομοκτόνο - (300 ml) (τεμ.)	TEM.	32	2,15	68,80
30	Κατσαριδοκτόνο- (300 ml) (τεμ.)	TEM.	32	2,70	86,40

31	· Οινόπνευμα φωτιστικό 350 γρ. (τεμ.)	ΤΕΜ.	50	0,81	40,50	
32	· Χαρτί υγείας δίφυλλο (τιμή για συσκ.12 τεμ.χ150αΓ.)	ΤΕΜ.	1600	4,48	7.168,00	
33	· Χαρτί κουζίνας ρολό (τιμή για συσκ. 6 τεμ.)	ΤΕΜ.	100	1,71	171,00	
34	· Χαρτί κουζίνας ρολό επαγγελματικό (12Χ500 gr)	ΤΕΜ.	10	15,50	155,00	
35	· Χειροπετσέτες από χαρτόνι, τύπου ζικ - ζακ (4.000 τεμ.)	Τεμ.	10	13,50	135,00	
36	· Συσκευή χειροπετσέτας (τεμ.)	τεμ.	5	16,00	80,00	
					ΣΥΝΟΛΟ	14.849,46
					Φ.Π.Α. (23%)	3.415,38
					ΣΥΝΟΛΟ (με Φ.Π.Α.)	18.264,84

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **187/2016**.

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ
------------	---------

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΛΑΖΑΡΟΣ ΠΙΠΙΛΙΔΗΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ