

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό 38/2018 της συνεδρίασης της
Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Πρέβεζας

Θέμα: Έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της μελέτης του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου μάθησης, της Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικής προστασίας, Υγείας και Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας - Καθορισμός όρων του Ηλεκτρονικού Ανοικτού διαγωνισμού για την Προμήθεια γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019 .

Στην Πρέβεζα, σήμερα Πέμπτη 2 Αυγούστου 2018 και ώρα 13:00 π.μ. στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Πρέβεζας συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή Πρέβεζας, ύστερα από την αρ.πρωτ.15816/27-07-2018 πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1. Πιπιλίδης Λάζαρος Πρόεδρος	1. Νέσσερης Χρήστος
2. Γιαννουλάτος Ευάγγελος	2. Κατσαούνος Θεόδωρος
3. Ματέρης Κωνσταντίνος	3. Κατέρης Κωνσταντίνος
4. Κωστούλας Βασίλειος	
5. Παππάς Δημήτριος	
6. Κακιούζης Χαράλαμπος	

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από τη Μάνθα Κιτσαντά, δημοτική υπάλληλο.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **2^ο θέμα**, παρουσίασε την εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών, του Δήμου Πρέβεζας (αρμ.υπάλ.Π.Σταματέλος), που έχει ως εξής:

«...Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 36 του Ν.4412/2016 οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς υποχρεούνται να χρησιμοποιούν το Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) **σε όλα τα στάδια της διαδικασίας ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων**, από την υποβολή του αιτήματος μέχρι την υπογραφή και την εκτέλεση των συμβάσεων αυτών, με εκτιμώμενη αξία ίση ή ανώτερη των εξήντα χιλιάδων (**60.000**) ευρώ, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ.

Θέτουμε υπόψη σας

- την αριθμ.**352/2018** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.(ΑΔΑ:ΩΧ4ΔΩΞΧ-ΓΝ0) με την οποία **Εγκρίθηκε η διενέργεια της προμήθειας γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019 & καθορίστηκε ο τρόπος εκτέλεσης της ανωτέρω προμήθειας, με Ανοικτό ηλεκτρονικό μειοδοτικό διαγωνισμό, τους όρους του οποίου θα καθορίσει η Οικονομική Επιτροπή.**
- την από 4-7-2018 **μελέτη** του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου μάθησης, της Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικής προστασίας, Υγείας και Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας

- την αριθμ.**427/2018** απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκε η δαπάνη και διατέθηκε η σχετική πίστωση.
- Την αριθμ. **468/2018** απόφαση ανάληψης υποχρέωσης (ΑΔΑ:ΩΨΑ7ΩΞΧ-8ΝΗ).
- καθώς επίσης και **το σχέδιο διακήρυξης του Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διαγωνισμού** για την εν λόγω προμήθεια, του Τμήματος Προμηθειών

και παρακαλούμε για:

- α) Την έγκριση της μελέτης του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου μάθησης, της Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικής προστασίας, Υγείας και Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας
- β) Την κατάρτιση των όρων και την σύνταξη της διακήρυξης διεξαγωγής του Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την **Προμήθεια γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019 ... ».**

Ο Πρόεδρος κάλεσε τα μέλη της Ο.Ε. να αποφασίσουν σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε τον πρόεδρο και έλαβε υπόψη της,

- τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010
- την αριθμ.352/2018 ΑΔΣ (ΑΔΑ:ΩΧ4ΔΩΞΧ-ΓΝ0)
- την εισήγηση της υπηρεσίας

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ (ΟΜΟΦΩΝΑ)

1. Εγκρίνει την μελέτη του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου μάθησης, της Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικής προστασίας, Υγείας και Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας ως εξής:

ΜΕΛΕΤΗ

CPV: 15894210-6 «Σχολικά Γεύματα»

«ΣΙΤΙΣΗ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ 2018-2019»

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ-ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ
3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ / ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ Α' ΥΛΩΝ
4. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
5. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ
6. ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

1.ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ-ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ

Η παρούσα μελέτη αφορά την προμήθεια έτοιμου φαγητού «catering» (πλήρες μεσημεριανό γεύμα), για τη σίτιση των μαθητών του μουσικού σχολείου ΠΡΕΒΕΖΑΣ, για το σχολικό έτος 2018-2019.

Η μελέτη βασίζεται στο με αρ. Πρωτ. 191/4-6-2018 έγγραφο της Δ/σης Β/βάθμιας Εκπαίδευσης Πρέβεζας (Μουσικό Σχολείο). Ο αριθμός των εργάσιμων ημερών υπολογίζεται σε εκατόν εξήντα επτά (165) ημέρες περίπου και ο αριθμός των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019, κατ' εκτίμηση σε διακόσιους δέκα 210.

Ο Ενδεικτικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται σε 167.567 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α. 15.6481.00 του προϋπολογισμού του Δήμου, οικ. έτους 2018 και 2019 αντίστοιχα. Ειδικότερα η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 με 67.027 € και τον αντίστοιχο κωδικό οικονομικού έτους 2019 με 100.540 €.

Είδος Προμήθειας	Ενδεικτικός Προϋπ/σμός χωρίς ΦΠΑ	Φ.Π.Α. 24%	Ενδεικτικός Προϋπ/σμός με ΦΠΑ	Κ.Α.Ε.	Τρόπος κάλυψης της δαπάνης
Σίτιση των μαθητών του μουσικού σχολείου ΠΡΕΒΕΖΑΣ σχολικού έτους 2017-2018	135.135 €	32432	167.567 ευρώ	02.15.6481.000	Επιχορήγηση ΥΠ.ΕΣ.

ΠΡΟΜΕΤΡΗΣΗ

Περιγραφή	Αριθμός ημερών	Αριθμός μαθητών	Αριθμός ημερήσιων γευμάτων	Ημερήσιο κόστος σίτισης ανά μαθητή χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια δαπάνη
	(α)	(β)	(γ) = α*β	(δ)	(ε)=γ*δ
Ημερήσιο γεύμα ανά μαθητή	165	210	34650	3,90 €	135135

ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	135135
ΦΠΑ	32432
ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)	167567

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού είναι η ανάδειξη αναδόχου για τη σίτιση των 210 (κατ' εκτίμηση) μαθητών του Μουσικού Σχολείου ΠΡΕΒΕΖΑΣ καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού έτους 2018-2019.

Οι τυχόν αλλαγές που προκύπτουν στις ποσότητες και στις ημέρες παροχής της προμήθειας της σίτισης θα γνωστοποιούνται εγγράφως και εμπρόθεσμα από την Δ/ση του Μουσικού Σχολείου προς τον ανάδοχο.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στη σίτιση και μεγαλύτερου ή μικρότερου αριθμού μαθητών.

Η σίτιση των μαθητών θα γίνεται όλες τις εργάσιμες ημέρες της εβδομάδας (5 ημέρες) που είναι ανοιχτά τα σχολεία, σύμφωνα με τις σχετικές κάθε φορά αποφάσεις του Υπ. Παιδείας, τις ημέρες που κάνουν μαθήματα και όχι τις ημέρες εξετάσεων, δηλαδή περίπου μέχρι τις 15-05-2019, ανάλογα με την απόφαση του αρμόδιου Υπουργείου σχετικά με την έναρξη των εξετάσεων.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έρχεται σε συνεννόηση καθημερινά με τον Δ/ντή του σχολείου, προκειμένου να ενημερώνεται για τον ακριβή αριθμό των προς σίτισης μαθητών. Η ημερήσια αποζημίωση του αναδόχου θα ανέρχεται από τον αριθμό των ημερησίως δηλωθέντων μαθητών από την Δ/ση του σχολείου επί της αξίας του ημερησίου συσσιτίου για κάθε μαθητή.

Το καθημερινό γεύμα θα παρασκευάζεται αυθημερόν και θα τυποποιείται σε επιτρεπόμενες από της σχετική νομοθεσία συσκευασίες.

Η παράδοση των γευμάτων των μαθητών θα γίνεται σε χώρους που θα υποδείξει η Δ/ση του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα του προμηθευτή τα οποία θα είναι τελείως καθαρά και απολυμασμένα.

Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται την ώρα που θα ορίζεται από τη Δ/ση του Μουσικού Σχολείου.

Τα προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με δελτίο αποστολής, στο οποίο αναγράφεται κάθε στοιχείο που προβλέπεται από τον κώδικα φορολογικών στοιχείων και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα ενεργείται από τριμελή επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης.

Η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει την έγκαιρη και σωστή - ποιοτικά και ποσοτικά - παράδοση του προβλεπόμενου για κάθε ημέρα γεύματος. Ειδικότερα, στις αρμοδιότητες της επιτροπής εμπίπτουν: ο έλεγχος καθαριότητας και της τακτικής απολύμανσης του μεταφορικού μέσου του προμηθευτή, ο έλεγχος της έγκαιρης και σωστής ποιοτικά εκτέλεσης της παραγγελίας και ο έλεγχος της ποιότητας, της κατηγορίας και προέλευσης ως και του κάθε ειδικού χαρακτηριστικού γνωρίσματος των παρεχόμενων ειδών.

Ο προμηθευτής, οφείλει απαραίτητα να δίνει ακριβείς χαρακτηρισμούς των προσκομιζόμενων ειδών όπως κατηγορία, προέλευση και κάθε άλλο χαρακτηριστικό γνώρισμα τους οποίους η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει με βάση την παραγγελία του σχολείου και τα

αναγραφόμενα στοιχεία στο δελτίο αποστολής του προμηθευτή. Στη συνέχεια θα προβαίνει σε οποιαδήποτε απαιτούμενη εξέταση και θα υπογράφεται πρωτόκολλο παραλαβής ή απόρριψης του προσκομιζόμενου είδους.

Σε περίπτωση απόρριψης γεύματος ή τμήματος αυτού μόνο για λόγους ποιότητας, ο προμηθευτής εφόσον το επιθυμεί μπορεί να ζητήσει πραγματογνωμοσύνη από τους αρμόδιους κατ' είδος υπαλλήλους αντίστοιχων δημοσίων υπηρεσιών (Κτηνιάτρους, Γεωπόνους, Χημικούς), των οποίων η γνώμη είναι δεσμευτική και την επιτροπή παραλαβής του σχολείου. Τα απορριφθέντα είδη δεν θα χρεώνονται.

Σε περίπτωση που η επιτροπή παραλαβής αμφιβάλλει για οποιοδήποτε προμηθευόμενο είδος, γίνεται δειγματοληψία. Τα δείγματα που λαμβάνονται, στέλνονται στην αρμόδια για την εξέταση υπηρεσία. Τα δείγματα λαμβάνονται παρουσία του προμηθευτή ή του αντιπροσώπου του.

Εάν το πόρισμα των παραπάνω αρμοδίων υπαλλήλων είναι υπέρ απόρριψης, λόγω συμβατικών εκτροπών αναφορικά με την ποιότητα, ο προμηθευτής υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του είδους μέσα στην προθεσμία που έχει καθοριστεί από την επιτροπή παραλαβής, σε αντίθετη περίπτωση το σχολείο έχει κάθε δικαίωμα να προμηθευτεί ίση ποσότητα του είδους από το ελεύθερο εμπόριο υπολογίζοντας σε βάρος του προμηθευτή κάθε πρόσθετη επιβάρυνση.

Κατά την παράδοση των γευμάτων πρέπει να παρίσταται ο προμηθευτής αυτοπροσώπως ή με αντιπρόσωπο ενήλικο και εγγράμματο του οποίου την ιδιότητα πρέπει να καταστήσει γνωστή το σχολείο για να υπογράψει τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής ή απόρριψης των γευμάτων, διενέργειας δειγματοληψιών και διαπίστωση παραβάσεων.

Εάν ο προμηθευτής ή αντιπρόσωπός του αρνηθεί να υπογράψει τα παραπάνω πρωτόκολλα, θα πρέπει να γίνεται ρητή μνεία σε αυτά για την άρνηση της υπογραφής του. Στο πρακτικό θα καταγράφονται εκτός από τα πραγματικά γεγονότα που συνιστούν την παράβαση, η χρονολογία της παράβασης, το είδος, η ποσότητα, η αντικατάσταση ή όχι του είδους που απορρίφθηκε όπως και κάθε άλλο στοιχείο το οποίο η επιτροπή παραλαβής κρίνει απαραίτητο να μνημονευτεί.

Παρακάτω παρουσιάζεται ο αναλυτικός πίνακας πλήρων γευμάτων για πέντε εβδομάδες και για όλες τις ημέρες της εβδομάδας του προσφερόμενου εδεσματολογίου από Δευτέρα μέχρι και Παρασκευή. Το προαναφερόμενο ημερήσιο εδεσματολόγιο θα πρέπει απαραίτητα επί ποινή αποκλεισμού να είναι σύμφωνο με τους κανόνες υγιεινής διατροφής και τον παρακάτω πίνακα.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΟ

ΕΒΔΟΜΑΔΑ	1 ^η	2 ^η	3 ^η	4 ^η	5 ^η
Δευτέρα	Μακαρόνια με κινιά Σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Φρούτο	Σουτζουκάκια με ριζότο Σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Φρούτο	Παστίτσιο Σαλάτα Τυρί φέτα Φρούτο	Σουβλάκι με πατάτες σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Φρούτο	Μακαρόνια με σάλτσα, κεφαλοτύρι, σαλάτα τυρί Φέτα, Ψωμί, Γλυκό

Τρίτη	Κοτόπουλο ψητό, πατάτες Φούρνου σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Φρούτο	Κοτοσνίσελ, Πατάτες σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο	Κρέας λεμονάτο με ρύζι, σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Φρούτο	Κοτόπουλο ψητό, πουρές Φούρνου σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Φρούτο	Κοτοσνίσελ, ρύζι σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο
Τετάρτη	Φασόλια Φούρνου σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Γλυκό	Φακές σαλάτα Φέτα Ψωμί, Γλυκό	Αρακάς σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό	Φασολάδα σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Γλυκό	Ρεβύθια σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Γλυκό
Πέμπτη	Μοσχαράκι Κοκκινιστό με ρύζι σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Φρούτο	Κοτοσουβλάκι με πατάτες σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Φρούτο	Μπιφτέκι με πουρέ σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο	Κρέας λεμονάτο με πατάτες σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Φρούτο	Σουτζουκάκια με ρύζι σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί Φρούτο
Παρασκευή	Αρακάς σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Γλυκό	Πατάτες Φούρνου σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί, Γλυκό	Φασολάκια σαλάτα Τυρί φέτα Ψωμί Γλυκό	Ψαροκροκέτα πατάτες, Τυρί Φέτα Ψωμί, Γλυκό	Σπανακόρυζο σαλάτα Τυρί Φέτα Ψωμί, Γλυκό

Α. ΕΙΔΟΣ - Β. ΠΟΙΟΤΗΤΑ - Γ. ΠΟΣΟΤΗΤΑ - Δ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΑ - Ε. ΜΕΤΑΦΟΡΑ- ΣΤ. ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΙΔΩΝ ΣΙΤΙΣΗΣ - Ζ. ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ - Η. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΣΙΤΙΣΤΗ - Θ. ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΣΙΤΙΣΗΣ - Ι. ΓΕΝΙΚΑ

Η καθημερινή σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου θα γίνεται με μεσημβρινά γεύματα, σε ατομικές μερίδες και ατομική συσκευασία.

Α. ΕΙΔΟΣ :

Κάθε μεσημβρινό γεύμα θα αποτελείται από το κυρίως πιάτο, τη σαλάτα τη φέτα (ελληνική), το φρούτο ή το γλυκό και το ψωμί , σύμφωνα με το παραπάνω ενδεικτικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο.

Η σίτιση των μαθητών θα γίνεται με ενιαίο εδεσματολόγιο (μενού), σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τους όρους που περιγράφονται στην παρούσα.

Η παρασκευή των γευμάτων θα είναι ημέρας αποκλειόμενης της μεθόδου προκατάψυξης τύπου cook and freeze, επί ποινή αποκλεισμού.

Β. ΠΟΙΟΤΗΤΑ:

Τα τρόφιμα και γενικώς οι πρώτες ύλες από τις οποίες παρασκευάζονται τα γεύματα (κύριο πιάτο) και τα συνοδευτικά τους, θα είναι Α' Ποιότητας και θα τηρούν τους όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών καθώς και τις υγειονομικές και κτηνιατρικές διατάξεις.

Ειδικά: α) το ψάρι θα πρέπει να είναι φρεσκοκατεψυγμένο φιλέτο (σφυρίδα, γαλέος, μπακαλιάρος) , β) το κοτόπουλο, κρέας, κιμάς θα είναι νωπά, γ) ο κιμάς θα πρέπει να είναι μοσχαρίσιος, δ) οι σαλάτες να είναι εποχής, τα γλυκά να είναι σε ελαφρά μορφή και τα φρούτα να έχουν ποικιλία.

Επιπλέον δεν θα περιέχουν σπορέλαια και ζωικά λίπη καθώς και πρόσθετα συστατικά (γαλακτομετοποιητές, σταθεροποιητές, χρωστικές ουσίες, συντηρητικά, υποκατάστατα κ.λπ.) που χαρακτηρίζονται από την κείμενη νομοθεσία σαν επικίνδυνα, επιβλαβή ή ύποπτα για την υγεία των μαθητών. Τα φαγητά πρέπει να παρασκευάζονται με χρήση παρθένου ελαιόλαδου.

Η επιχείρηση οφείλει να εφαρμόζει και να τηρεί το σύστημα Ανάλυσης Κινδύνων και Κρίσιμων Σημείων Ελέγχου HACCP ως προς την διασφάλιση της υγιεινής και της ασφάλειας τροφίμων (Hazard Analysis and Critical Control Points). Η επιχείρηση πρέπει να διαθέτει πιστοποιητικό ISO22000:2005(Σύστημα διαχείρισης ασφάλειας τροφίμων) ή ισοδύναμο.

Σε περίπτωση που μέρος των προσφερόμενων γευμάτων δεν είναι παρασκευασμένα από τον ίδιο προμηθευτή (π.χ. κομπόστα), τότε αυτός οφείλει με δική του ευθύνη να διασφαλίσει τον παραπάνω όρο.

Οι τεχνικές προδιαγραφές των υπό προμήθεια υλικών που θα αποτελούν την βάση για την παρασκευή του προσφερόμενου μενού περιγράφονται παρακάτω.

Τυχόν αλλαγές στο μενού του αναδόχου, λόγω έλλειψης ενός προϊόντος στην αγορά μπορούν να γίνουν μετά από έγκριση της Υπηρεσίας, με την προϋπόθεση ότι το νέο μενού είναι ισάξιο ποιότητας. Ο ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει κάθε προσπάθεια για την καλύτερη ποιοτική σύνθεση των μερίδων, καθώς και τους βάρους τους.

Γ. ΠΟΣΟΤΗΤΑ :

Το βάρος της κάθε μερίδας καθώς και η ποιότητά της πρέπει να είναι σύμφωνα με τις ισχύουσες αγορανομικές και λοιπές διατάξεις όπως ισχύουν. **(Αγορανομική διάταξη 7/2009)**

Δ. ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ :

Το ημερήσιο γεύμα θα συσκευάζεται κατά τρόπο που να διασφαλίζονται απόλυτα οι όροι ασφαλούς, αβλαβούς και υγιεινής μεταφοράς και θα συνοδεύεται από κατάλληλα πιρούνια - κουτάλια - μαχαίρια πλαστικά (χωρίς προεξοχές και ανωμαλίες χύτευσής τους), χαρτοπετσέτες αλατοπίπερο κ.λπ.

Η οργάνωση του εστιατορίου, η προμήθεια των σχετικών μηχανημάτων, εργαλείων, επίπλων και σκευών, και γενικά η όλη υλικοτεχνική υποδομή του εστιατορίου, ανήκει στον ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει όλες τις σχετικές δαπάνες, καθώς και τη συντήρηση αυτών, για όλο το διάστημα διάρκειας της σύμβασης. Η όλη υλικοτεχνική οργάνωση θα είναι καινούργια, σύγχρονη και έτοιμα για χρήση από την πρώτη ημέρα λειτουργίας των σχολείων.

Ε. ΜΕΤΑΦΟΡΑ :

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος με δικά του έξοδα να προμηθευτεί τον απαραίτητο, πλέον κατάλληλο και σύγχρονο, εξοπλισμό και τα απαραίτητα, πολύς καλής ποιότητας, σκεύη και έπιπλα για την απρόσκοπτη παροχή της εν λόγω υπηρεσίας, δηλαδή θερμοθαλάμους που να τηρούν τις προδιαγραφές, δίσκους με χωρίσματα, μαχαιροπίρουνα, κ.τ.λ. και ότι άλλα εργαλεία

θεωρεί ο ανάδοχος απαραίτητα για την εξασφάλιση της καλύτερης παροχής της εν λόγω υπηρεσίας.

Επισημαίνεται ότι όλη η υλικοτεχνική υποδομή θα είναι καινούρια και αμεταχείριστη και για κάθε πιθανή φθορά των προς χρήση συσκευών ή επίπλων θα πρέπει να αντικαθίσταται με άλλη ίδιας ποιότητας.

Τα τρόφιμα θα μεταφέρονται σε κατάλληλα διαμορφωμένα για τη συντήρηση των τροφίμων οχήματα, εντός των κλειστών δοχείων παρασκευής των ή σε ατομικά σερβιρισμένα πιατάκια, τα οποία θα κουμπώνουν υποχρεωτικά. Όσοι έρχονται σε επαφή με το φαγητό θα ακολουθούν κανόνες ατομικής υγιεινής θα φορούν ενδύματα εργασίας κατά τη διανομή και θα έχουν ατομικά βιβλιάρια υγείας τα οποία θα επιδεικνύουν στην Επιτροπή παραλαβής, αν και όποτε ζητηθούν.

Το ημερήσιο γεύμα θα διανέμεται ζεστό (μεταφερόμενο σε κατάλληλους για το σκοπό αυτό θερμοθαλάμους) και τα ατομικά γεύματα θα ομαδοποιούνται ανάλογα με τον αριθμό των μαθητών - μαθητριών κάθε τμήματος.

Η μεταφορά των μερίδων θα γίνεται με φροντίδα του προμηθευτή και θα πρέπει να πληροί αυστηρά τούς όρους υγιεινής και καθαριότητας, σύμφωνα με τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις, η δε παράδοση των γευμάτων στο Μουσικό Σχολείο Πρέβεζας, θα γίνεται κάθε εργάσιμη ημέρα, σε χρόνο και χώρο που θα καθορισθεί μετά από υπόδειξη της Διεύθυνσης του Μουσικού Σχολείου και με δυνατότητα τροποποίησης μετά από έγκαιρη ενημέρωση προς τον προμηθευτή.

ΣΤ. ΔΙΑΝΟΜΗ:

Η διανομή του φαγητού στους μαθητές καθώς επίσης και η αποκομιδή των απορριμμάτων, θα γίνεται με ευθύνη και με το προσωπικό του προμηθευτή. Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει πάντοτε επαρκές και ειδικευμένο προσωπικό για την πλήρη εξυπηρέτηση των σιτιζομένων μαθητών.

Ζ. ΕΛΕΓΧΟΣ :

Η εποπτεία της λειτουργίας του εργαστηρίου παρασκευής του προς προμήθειας συσσιτίου, και ο έλεγχος της γνησιότητας και ποιότητας των χρησιμοποιούμενων υλικών, της ποσότητας και του βάρους των χορηγούμενων μερίδων φαγητού, καθώς και ο (αιφνιδιαστικός) έλεγχος της καθαριότητας του χώρου του εστιατορίου, διενεργείται από Επιτροπή του Δήμου ελέγχου της σύμβασης και είναι ανεξάρτητος του ελέγχου που διενεργείται από τις καθ' ύλην αρμόδιες Κρατικές Υπηρεσίες (Αγορανομία, Υγειονομική Υπηρεσία Υπουργείου ή τη Δ/νση Εμπορίου, Κτηνιατρικής, ΕΦΕΤ κ.τ.λ.).

Τα ανωτέρω όργανα παρακολουθούν την τήρηση όλων των όρων της σύμβασης από τον ανάδοχο, τα δε πορίσματά τους θα υποβάλλονται στην εκάστοτε αρμόδια υπηρεσία προς ενημέρωση και λήψη σχετικών αποφάσεων όπου τυχόν χρειάζεται. Ο ανάδοχος υποχρεούται να δέχεται τον ανωτέρω έλεγχο και να διευκολύνει τα όργανα που τον ασκούν.

Το προσωπικό, το απασχολούμενο από τον προμηθευτή στην προετοιμασία, στη μεταφορά και στην προσφορά των γευμάτων στους μαθητές, πρέπει να έχει πιστοποιητικό υγείας. Το προσωπικό του αναδόχου που θα αποστέλλεται στο σχολείο θα πρέπει προηγουμένως να διαπιστωθεί ότι είναι υγιές, γεγονός το οποίο θα προκύπτει από επίσημα έγγραφα **(από τα οποία να προκύπτει ότι τα εν λόγω άτομα είναι εμβολιασμένα και έχουν κάνει τις αναγκαίες εξετάσεις για μεταδοτικά νοσήματα, ηπατίτιδα, φυματίωση κ.τ.λ. και άρα είναι ικανά για την ως άνω εργασία)**. Όλα τα παραπάνω θα είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση και των μελών των επιτροπών ελέγχου και σε περίπτωση ασθένειας ή ακαταλληλότητάς τους θα πρέπει άμεσα να αντικατασταθούν. Επίσης, υποχρεούται να ασφαλίσει το προσωπικό του, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Η. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ:

Η συμπεριφορά των ατόμων που θα έρχονται σε επαφή με μαθητές, τους γονείς και το προσωπικό του σχολείου πρέπει να είναι άψογη. Το δε σερβίρισμα από τους υπαλλήλους του αναδόχου θα πρέπει να είναι το κατάλληλο.

Η αποχώρηση των υπαλλήλων του αναδόχου θα γίνεται μετά την ολοκλήρωση της σίτισης του συνόλου των μαθητών και σε συνεννόηση με τον Δ/ντη του σχολείου.

Θ. ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΣΙΤΙΣΗΣ :

Η Δ/ση του σχολείου διατηρεί το δικαίωμα της αναστολής της σίτισης σε ημέρες αργιών, εορτών, εξετάσεων, εκδρομών, μειωμένου ωραρίου, κ.λπ. ή όποτε άλλοτε η ίδια κρίνει ότι δεν είναι πρόσφορη ή αναγκαία η σίτιση των μαθητών, μετά από έγκαιρη έγγραφη ή μη προειδοποίηση του προμηθευτή. Ανάλογα ισχύουν και στις περιπτώσεις κατά τις οποίες δεν πρόκειται να λειτουργήσει το σχολείο μετά από απόφαση του Δήμου ή του Υπουργείου Πολιτισμού, Παιδείας και Θρησκευμάτων, η οποία ανακοινώνεται από τα ραδιοτηλεοπτικά μέσα.

Ως έγκαιρη προειδοποίηση εννοείται αυτή που θα πραγματοποιείται την προηγούμενη τουλάχιστον ημέρα από εκείνη που πρόκειται να γίνει η αναστολή της σίτισης. Κατ' εξαίρεση και μόνο για τις ημερήσιες απρογραμμάτιστες εκδρομές του Σχολείου (πορείες), η ενημέρωση του σιτιστή για την αναστολή για την μερική ή ολική αναστολή της σίτισης, μπορεί να πραγματοποιηθεί το πρωί της ίδιας ημέρας.

Η Δ/ση του σχολείου δύναται να απαιτεί περικοπή ορισμένων γευμάτων έως και το ήμισυ επί του συνόλου ημερησίως, όποτε αυτό κριθεί αναγκαίο (απουσίες μαθητών, ημερήσιες εκδρομές κ.λπ.). Επίσης δύναται να απαιτήσει αλλαγή του τύπου σίτισης μέρους μαθητών ή όλης της δύναμης των μαθητών λόγω μεταστέγασης του σχολείου ή εκδηλώσεων, πάντα όμως μετά από συνεννόηση με τον προμηθευτή.

Σε ημέρες νηστείας, η Δ/ση του σχολείου μπορεί να ζητήσει από τον προμηθευτή, εγγράφως και έγκαιρα την αλλαγή του ημερήσιου προγράμματος διατροφής.

Ι. ΓΕΝΙΚΑ:

Η παρασκευή, αποθήκευση, μεταφορά ή διανομή ή διάθεση έτοιμων προς κατανάλωση γευμάτων πρέπει να πραγματοποιείται με υγιεινό τρόπο, με την εφαρμογή των διαδικασιών που αναπτύσσονται και υλοποιούνται σύμφωνα με τις αρχές του συστήματος ανάλυσης κινδύνων και κρίσιμων σημείων ελέγχου (HACCP), με βάση τον κανονισμό 852/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. για την υγιεινή των τροφίμων. Επί πλέον, ο ανάδοχος οφείλει όχι μόνο να εφαρμόζει αλλά και να αναθεωρεί την διαδικασία η οποία αναπτύσσεται και υλοποιείται σύμφωνα με τις αρχές του HACCP. Η εφαρμογή και ανάπτυξη του παραπάνω συστήματος αποτελεί προϋπόθεση για τη λειτουργία της επιχείρησης του υποψηφίου αναδόχου.

Απαγορεύεται η εκ μέρους του αναδόχου εγκατάσταση και λειτουργία δικτύου και δεξαμενής υγραερίου στο χώρο που παραχωρείται από το σχολείο για την συντήρηση των φαγητών σε κατάλληλη θερμοκρασία. Επίσης, απαγορεύεται η χρήση φιαλών υγραερίου για τη λειτουργία σχετικών συσκευών.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη καθαριότητα σε όλους τους χώρους που υπάγονται στο εστιατόριο, με δικά του έξοδα. Η αναθέτουσα αρχή, μετά από σχετική εισήγηση των επιτροπών ή και του Δ/ντη του σχολείου μπορεί να ζητήσει από τον ανάδοχο να αντικαταστήσει υπάλληλό του για λόγους υγείας (ψυχικό ή μεταδοτικό νόσημα), ανάρμοστης συμπεριφοράς ή έλλειψης καθαριότητας. Ο απολυόμενος δεν δύναται να απαιτήσει την τυχόν δικαιούμενη αποζημίωση από την αναθέτουσα αρχή.

Ο τρόπος παρασκευής και η μορφή του προς προμήθειας γεύματος μένει ανοιχτά στους υποψηφίους. Ωστόσο τα υλικά για την παρασκευή των γευμάτων θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας μελέτης και τους ισχύοντες κανόνες της κείμενης νομοθεσίας.

Ο ανάδοχος προμηθευτής είναι αποκλειστικός υπεύθυνος για βλαβερές συνέπειες στην υγεία των μαθητών από τροφική δηλητηρίαση που θα οφείλεται στην κακή ποιότητα των γευμάτων που παρέχει για την σίτιση.

3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ / ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ

Παρακάτω προτίθεται οι προδιαγραφές που πρέπει να διαθέτουν τα προς προμήθεια τρόφιμα που θα αποτελούν τις πρώτες ύλες για την παρασκευή του συσσιτίου των μαθητών του Μουσικού σχολείου Πρέβεζας.

Επισημαίνεται ότι η αναθέτουσα αρχή δίνει ιδιαίτερη βαρύτητα στην ποιότητα του τελικού προς προμήθεια προϊόντος και επομένως θέτει αυστηρές προδιαγραφές σε όλα τα στάδια παρασκευής του (από την προμήθεια των πρώτων υλών έως το σερβίρισμα), τις οποίες ο ανάδοχος υποχρεούται να δεσμευτεί με **υπεύθυνη δήλωσή** του ότι αποδέχεται ανεπιφύλακτα, ότι θα προμηθεύεται τα προϊόντα με τις παρακάτω προδιαγραφές και ότι θα αποδέχεται ανεπιφύλακτα κάθε αιφνιδιαστικό έλεγχο της αναθέτουσας αρχής, προκειμένου να διαπιστωθεί αν τηρείται η προμήθεια προϊόντων με τις προδιαγραφές που ορίζει η διακήρυξη και η σύμβαση.

• ΚΡΕΑΣ ΜΟΣΧΑΡΙΣΙΟ ΝΩΠΟ

Το κρέας να προέρχεται από ζώο σφαγμένο σε σφαγεία που λειτουργούν νόμιμα, να έχει υποστεί κρεωσκοπικό έλεγχο και να φέρει τις προβλεπόμενες σημάνσεις σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Ειδικά για το βόειο κρέας - διευκρινίζεται ότι θα αφορά βόειο νεαρό ζώο 12 έως 24 μηνών - απαιτείται η προσκόμιση ετικέτας επισήμανσης.

Τα κρέατα να προέρχονται από ζώα που βρίσκονται σε άριστη θρεπτική και φυσική κατάσταση και τα σφαγεία της να ταξινομούνται με μικρή κατηγορία λίπους.

Το κρέας κατά τον χρόνο παράδοσής του στον φορέα δεν πρέπει να παρουσιάζει θερμοκρασία ανώτερη των +7ο C οξύτητα (PH) μεγαλύτερη του 6,1 και μικρότερη του 5,6 και αλλοίωση του χρώματος της οσμής και της σύστασης. Η μεταφορά του κρέατος προς τον φορέα θα γίνεται υπό υγιεινές συνθήκες και με μεταφορικά μέσα εφοδιασμένα με σχετική άδεια της Κτηνιατρικής Υπηρεσίας.

Ο κιμάς θα κόπτεται από κρέας που πρέπει να είναι εφοδιασμένο με άδεια της Κτηνιατρικής Υπηρεσίας. Θα παρασκευάζεται από νωπό κρέας ζώου που έχει σφαγεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και θα παράγεται σε εργοστάσιο νομίμως αδειοδοτούμενο με Κ.Α.Κ.Ε. (Κωδικός Αριθμός Κτηνιατρικής Έγκρισης).

Σε περίπτωση που το κρέας έχει υποστεί κατάψυξη, ο χρόνος συντήρησής του να μην υπερβαίνει το ένα (1) έτος.

• ΚΟΤΟΠΟΥΛΑ ΝΩΠΑ (τύπου65%)

Τα κοτόπουλα θα πρέπει να έχουν επαρκή θρέψη, να έχουν σφαγεί κανονικά και όχι λόγω αρρώστιας σε εγκεκριμένα και νόμιμα λειτουργούντα πτηνοσφαγεία, ανεπτυγμένο μυϊκό σύστημα με δέρμα λείο και μαλακό ξιφοειδή απόφυση του στέρνου μαλακή και άκαμπτη και να έχουν διατραφεί με καλή τροφή. Δεν θα πρέπει να αναδίδουν κακοσμία, απαλλαγμένα

αλλοιώσεων, κακώσεων, εκδορών και γενικότερα να φέρουν τη σφραγίδα του πτηνοσφαγείου και την ημερομηνία σφαγής και ανάλωσης. Τα προσκομιζόμενα κοτόπουλα (τύπου 65%) να είναι αποπτερωμένα, χωρίς κεφάλι και πόδια που κόβονται στους ταρσούς ή ένα εκατοστό κάτω από αυτούς και χωρίς στο συκώτι, στομάχι, καρδιά και έντερα. Το βάρος τους πρέπει να είναι 1.200 γρ. έως 1.400 γρ. Γενικά πρέπει να πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις.

Τα τεμαχισμένα κοτόπουλα, να φέρουν όλες τις προβλεπόμενες ενδείξεις από τις κείμενες διατάξεις και να προέρχονται από εγκεκριμένη εγκατάσταση με άδεια και Κ.Α.Κ.Ε. (Κωδικός Αριθμός Κτηνιατρικής Έγκρισης).

- **ΟΠΩΡΟΛΑΧΑΝΙΚΑ**

Τα οπωρολαχανικά θα είναι Α' ποιότητας, της εποχής, φρέσκα και θα πληρούν τις προδιαγραφές της Ε.Ε. Απαγορεύεται η ύπαρξη ελαττωματικών φρούτων στην ποσότητα προς κατανάλωση που μεταφέρεται στο σχολείο.

Επίστοιχα η προσοχή του προμηθευτή όπως στο δελτίο αποστολής και στο αντίστοιχο τιμολόγιο αναγράφονται λεπτομερώς χαρακτηρισμοί του προσκομιζόμενου είδους, κατηγορία και τόπος προέλευσης και κάθε χαρακτηριστικό γνώρισμα π.χ. ΠΟΡΤΟΚΑΛΙΑ: Μέρλιν, Κρήτης κτλ. ΜΗΛΑ: Στάρκιν, Ντελίσιους, κτλ. ΑΧΛΑΔΙΑ: Κρυστάλια κτλ.

- **ΓΑΛΑ ΠΑΣΤΕΡΙΩΜΕΝΟ**

Τα προμηθευόμενα είδη πρέπει να πληρούν τις προδιαγραφές σύμφωνα με τον κώδικα Τροφίμων & Ποτών και να προέρχονται από νομίμως λειτουργούντα εργοστάσια. Ιδιαίτερη έμφαση πρέπει να δοθεί στις προδιαγραφές για την αποθήκευση και τη μεταφορά.

Το παστεριωμένο γάλα πρέπει:

Α. Να έχει υποβληθεί σε επεξεργασία που περιλαμβάνει την έκθεση σε υψηλή θερμοκρασία για μικρό χρονικό διάστημα (τουλάχιστον 71,7ο C για 15" ή ισοδύναμος συνδυασμός) ή σε διαδικασία παστερίωσης που χρησιμοποιεί διαφορετικούς συνδυασμούς χρόνου και θερμοκρασίας για την επίτευξη ισοδύναμου αποτελέσματος.

Β. Να παρουσιάζει αρνητική αντίδραση στη δοκιμασία φωσφατάσης και θετική αντίδραση στη δοκιμασία υπεροξειδάσης. Ωστόσο, επιτρέπεται η παραγωγή παστεριωμένου γάλακτος με αρνητική αντίδραση στη δοκιμασία υπεροξειδάσης υπό την προϋπόθεση ότι η ετικέτα του γάλακτος φέρει ένδειξη όπως «υψηλής παστερίωσης».

Γ. Αμέσως μετά την παστερίωση να ψύχεται το συντομότερο δυνατόν σε θερμοκρασία που δεν υπερβαίνει τους 6ο C στην οποία και συντηρείται, αποθηκεύεται και διανέμεται, η δε διάρκεια της συντήρησής του καθορίζεται με ευθύνη του παρασκευαστή και δεν μπορεί να υπερβαίνει τις 5 ημέρες συμπεριλαμβανομένης και της ημερομηνίας παστερίωσης.

Δ. Στη συσκευασία πρέπει απαραίτητα να γράφεται έντυπος η ημερομηνία της παστερίωσης.

Ε. Να προέρχεται από εγκατάσταση αδειοδοτημένη και εγκεκριμένη από τη Δ/νση Κτηνιατρικής.

- **ΤΥΡΙ ΦΕΤΑ**

Το προσφερόμενο είδος θα πρέπει να είναι Α' ποιότητας, παραγόμενο από πρόβειο ή με μείγμα πρόβειο - γίδινο γάλακτος, σύμφωνα με τον κώδικα Τροφίμων & Ποτών, από εγκεκριμένο τυροκομείο και στην συσκευασία του παραγωγού να αναγράφεται:

α) το ονοματεπώνυμο του παραγωγού, τυροκόμου ή η επωνυμία της επιχείρησης, β) η τοποθεσία του τυροκομείου και γ) η ημερομηνία παραγωγής.

Τα τρίμματα αποκλείονται.

- **ΕΙΔΗ ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΑΣ**

Το νωπό βούτυρο θα παρασκευάζεται από πλήρες και κανονικό γάλα αγελάδος ή πρόβειο παστεριωμένο ή να προέρχονται από παστεριωμένη κρέμα, να φέρει προστατευτικό περιτύλιγμα έναντι δυσμενών εξωτερικών επιδράσεων και να έχει παρασκευασθεί σε εγκαταστάσεις αδειοδοτημένες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Τα σκληρά και ημίσκληρα τυριά να είναι Α' ποιότητας και να έχουν παρασκευασθεί σε εγκαταστάσεις αδειοδοτημένες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και στην προσφορά να δηλώνεται η προέλευσή τους.

- **ΖΥΜΑΡΙΚΑ, ΡΥΖΙ**

Τα προμηθευόμενα ζυμαρικά να πληρούν τις διατάξεις του κώδικα Τροφίμων και Ποτών.

- **ΕΛΑΙΟΛΑΔΟ ΠΑΡΘΕΝΟ**

Ιδιαίτερη βαρύτητα δίδεται στα έλαια και παράγωγά τους που θα χρησιμοποιούνται για την Παρασκευή του προς προμήθεια συσσιτίου. Ειδικότερα θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 124 της αρ. 15523/31-08-2006 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1187/τ.Β'/31-08-2006). Συγκεκριμένα: Πρόκειται αποκλειστικά για:

- Ελαιόλαδο εξαιρετικό παρθένο, δηλαδή ελαιόλαδο ανωτέρας κατηγορίας που παράγεται απευθείας από ελιές και μόνο με μη μηχανικές μεθόδους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Ελαιόλαδο παρθένο, δηλαδή ελαιόλαδο ανωτέρας κατηγορίας που παράγεται απευθείας από ελιές και μόνο με μη μηχανικές μεθόδους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.
- Ελαιόλαδο που αποτελείται από εξευγενισμένα ελαιόλαδα και παρθένα ελαιόλαδα, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

- **ΑΡΤΟΣ - ΑΡΤΟΣΚΕΥΑΣΜΑΤΑ**

Ο προσφερόμενος άρτος - αρτοσκεύασμα πρέπει να είναι φρέσκο, παραγωγής της ίδιας ημέρας, 70 γρ., παρασκευασμένο από εγκεκριμένους τύπους ή κατηγορίες αλεύρων, σύμφωνα με τον κώδικα Τροφίμων & Ποτών.

- **ΛΟΙΠΑ ΕΙΔΗ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ**

Τα προσφερόμενα είδη παντοπωλείου θα πληρούν τις εκάστοτε περί τροφίμων ισχύουσες διατάξεις.

Όλα τα προς προμήθεια προϊόντα για την Παρασκευή του συσσιτίου καθώς και οι μονάδες παραγωγής, συσκευασίας ή διανομής τους πρέπει να είναι σύμφωνα με τις διατάξεις Κ.Υ.Α. 15523/31-08-2006 (ΦΕΚ 1187/τ.Β') και με τους κανονισμούς Ε.Κ. 178/2002 852/2004, 853/2004, 854/2004, 882/2004 στους οποίους περιγράφονται και οι εκάστοτε κυρώσεις, όπως αυτή έχει τροποποιηθεί και ισχύει με την ΚΥΑ 1288/2017 (ΦΕΚ 1763 τ. Β)

4.ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας έτοιμου φαγητού ανέρχεται στο ποσό των **167.567 €** συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και αναλυτικά έχει ως εξής:

Προμήθεια πλήρους μεσημβρινού γεύματος για τη σίτιση των 190 (κατ' εκτίμηση) μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2017-2018. Ο αριθμός των εργάσιμων ημερών υπολογίζεται σε εκατόν εξήντα επτά ημέρες (167) περίπου.

Η μελέτη βασίζεται στο με αρ. Πρωτ. Φ.18/3422/7-6-2017 έγγραφο της Δ/νσης Β/βάθμιας Εκπαίδευσης Πρέβεζας.

Περιγραφή	Αριθμός ημερών	Αριθμός μαθητών	Αριθμός ημερήσιων γευμάτων	Ημερήσιο κόστος σίτισης ανά μαθητή χωρίς ΦΠΑ	Ετήσια δαπάνη
	(α)	(β)	(γ) = α*β	(δ)	(ε)=γ*δ
Ημερήσιο γεύμα ανά μαθητή	165	210	34650	3,90 €	135135
				ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	135135
				ΦΠΑ	32432
				ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)	167567

Η δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018 με **67.027 €** και τον αντίστοιχο κωδικό οικονομικού έτους 2019 με **100.540 €** με **ΦΠΑ**

5. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1. Αντικείμενο της προμήθειας

Αντικείμενο της παρούσας είναι η προμήθεια έτοιμου φαγητού «catering» (πλήρες μεσημεριανό γεύμα), για τη σίτιση των μαθητών του μουσικού σχολείου ΠΡΕΒΕΖΑΣ, για το σχολικό έτος 2018-2019, προϋπ/σμού **167.567 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.** Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί με τη διενέργεια ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού και με κριτήριο κατακύρωσης την **πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει της τιμής.**

Άρθρο 2. Ισχύουσες διατάξεις

Η διενέργεια του διαγωνισμού και η εκτέλεση της προμήθειας διέπονται από τις κάτωθι διατάξεις:

1. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
2. Του Ν. 2741/28-9-99 (ΦΕΚ 199 Α) : Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων , άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις, όπως ισχύει.
3. Τις διατάξεις της ΚΥΑ 15523/31-8-2006 (ΦΕΚ1187/τ. Β) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την ΚΥΑ 1288/2017 (ΦΕΚ 1763 τ. Β)
4. Του Ν. 3526/07 (ΦΕΚ 24 Α/9-2-2007 – Διορθ.Σφαλμ. στο ΦΕΚ-34 Β/23-2-07) : Παραγωγή και διάθεση προϊόντων αρτοποιίας και συναφείς διατάξεις, όπως ισχύει.
5. Την Αγορανομική διάταξη 3/17-6-2011 περί τροποποίησης και συμπλήρωσης της αγορανομικής διάταξης 7/09 σε σχέση με τους κανόνες εμπορίας ζωικών οπωρολαχανικών.
6. Τις διατάξεις του Π.Δ. 79/07 (ΦΕΚ 95 Α/3-5-2007) : Αναγκαία συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής των Κανονισμών (ΕΚ) υπ' αριθμ. 178/2002, 852/2004, 853/2004, 854/2004 και 882/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους κανόνες υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης, των επίσημων ελέγχων στα προϊόντα αυτά που προορίζονται για κατανάλωση από τον άνθρωπο και τους κανόνες υγείας και καλής διαβίωσης των ζώων και εναρμόνιση της κτηνιατρικής νομοθεσίας προς την υπ' αριθμ. 2004/41/ΕΚ Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.
7. Τις διατάξεις της Υγ. Διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/21.06.2017 (ΦΕΚ 2161/23.06.2017 τεύχος Β') "Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων / ποτών και άλλες διατάξεις".
8. Τις λοιπές διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας όπως αυτές μνημονεύονται στη διακήρυξη.

Άρθρο 3. Εγγύηση συμμετοχής-Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Α .Εγγύηση συμμετοχής

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής για ποσό που θα καλύπτει το δύο τοις εκατό (2%) του προϋπολογισμού της μελέτης, χωρίς Φ.Π.Α,

Α .Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Ο προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσκομίσει πριν την υπογραφή της σύμβασης την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης υπέρ του Δήμου

Πρέβεζας, αξίας ποσοστού 5% επί της καθαρής συμβατικής αξίας της προμήθειας (δηλ. αυτής που διαμορφώθηκε βάσει της προσφοράς του, χωρίς ΦΠΑ).

Άρθρο 4. Χρόνος παράδοσης - Παραλαβή & Χρόνος παραλαβής των γευμάτων

Η παράδοση των γευμάτων των μαθητών θα γίνεται σε χώρους που θα υποδείξει η Δ/νση του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα του προμηθευτή τα οποία θα είναι τελείως καθαρά και απολυμασμένα.

Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται την ώρα που θα ορίζεται από τη Δ/νση του Μουσικού Σχολείου.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα ενεργείται από τριμελή επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της Δ/νσης Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης.

Η παραλαβή των γευμάτων και η ποιότητά τους θα βεβαιώνεται με μηνιαίο πρωτόκολλο παραλαβής υπογεγραμμένο από την τριμελή επιτροπή παραλαβής. Το τιμολόγιο θα εκδίδεται κατ' ελάχιστο ανά μήνα.

Άρθρο 5. Απόρριψη γεύματος ή τμήματος αυτού

Σε περίπτωση απόρριψης γεύματος ή τμήματος αυτού μόνο για λόγους ποιότητας, ο προμηθευτής εφόσον το επιθυμεί μπορεί να ζητήσει πραγματογνωμοσύνη από τους αρμόδιους κατ' είδος υπαλλήλους αντίστοιχων δημοσίων υπηρεσιών (Κτηνιάτρους, Γεωπόνους, Χημικούς), των οποίων η γνώμη είναι δεσμευτική και την επιτροπή παραλαβής του σχολείου. Τα απορριφθέντα είδη δεν θα χρεώνονται.

Σε περίπτωση που η επιτροπή παραλαβής αμφιβάλλει για οποιοδήποτε προμηθευόμενο είδος, γίνεται δειγματοληψία. Τα δείγματα που λαμβάνονται, στέλνονται στην αρμόδια για την εξέταση υπηρεσία. Τα δείγματα λαμβάνονται παρουσία του προμηθευτή ή του αντιπροσώπου του.

Εάν το πόρισμα των παραπάνω αρμοδίων υπαλλήλων είναι υπέρ απόρριψης, λόγω συμβατικών εκτροπών αναφορικά με την ποιότητα, ο προμηθευτής υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του είδους μέσα στην προθεσμία που έχει καθοριστεί από την επιτροπή παραλαβής, σε αντίθετη περίπτωση το σχολείο έχει κάθε δικαίωμα να προμηθευτεί ίση ποσότητα του είδους από το ελεύθερο εμπόριο υπολογίζοντας σε βάρος του προμηθευτή κάθε πρόσθετη επιβάρυνση.

Άρθρο 6 Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα έξι μηνών (6) από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς

Άρθρο 7. Σύναψη σύμβασης

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Άρθρο 8 Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα για το συνολικό αριθμό των γευμάτων (μερίδων φαγητού) που παραδόθηκαν το χρονικό αυτό διάστημα, και με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Άρθρο 9. Αναπροσαρμογή τιμών

Οι τιμές προσφοράς σε καμία αναπροσαρμογή δεν υπόκειται για οποιοδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες μέχρι το τέλος της συμβατικής χρονικής περιόδου.

Άρθρο 10. Φόροι-Τέλη-Κρατήσεις

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των γευμάτων στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στη παρούσα.

Άρθρο 11. Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Η συμβατική σχέση των συμβαλλομένων διέπεται από τις διατάξεις του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» , του Ν3852/2010(ΦΕΚ 87 Α΄) «Πρόγραμμα Καλλικράτης» ,του Ν.4412/2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας..

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:...../...../2018

ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Αφορά την αριθ. Πρωτ.-.....-2018 Διακήρυξη του Δήμου Πρέβεζας για την Προμήθεια γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019 Ενδεικτικού προϋπολογισμού 135.135 € χωρίς Φ.Π.Α και 167.567 € με Φ.Π.Α.

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	
Α.Φ.Μ.	
ΕΔΡΑ	
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (τηλέφωνο, FAX & e-mail	

Α/ Α	Περιγραφή	Αριθμός ημερών	Αριθμός μαθητών	Συνολικός αριθμός ημερήσιων γευμάτων	Προσφε ρόμενη τιμή μονάδος (ΕΥΡΩ αριθμητ ικά)	Καθαρή αξία (ποσότητα X τιμή μονάδος)
1	Προμήθεια έτοιμου φαγητού για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2017-2018	165	210	135135		
		Προσφερόμενη αξία ειδών (αριθμητικά)				
		Αναλογών ΦΠΑ 24% (αριθμητικά)				
		ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (αριθμητικά)				

Ο κατωτέρω υπογράφων, δηλώνω υπεύθυνα ότι : **α)** Το έντυπο οικονομικής προσφοράς μας, είναι αυτό που συντάχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς καμία τροποποίηση. **β)** Η προσφορά αυτή ισχύει για 180 ημέρες από την υποβολή στο Δήμο. **γ)** Οι αναγραφόμενες τιμές θα παραμείνουν αμετάβλητες ως την ολοκλήρωση της σύμβασης. **δ)** Η καθαρή αξία συμπεριλαμβάνει τις νόμιμες κρατήσεις (ΠΛΗΝ ΦΠΑ που βαρύνει το Δήμο), τις δαπάνες μεταφοράς & παράδοσης.

Πρέβεζα/2018

Ο νόμιμος εκπρόσωπος

(ΠΡΟΣΟΧΗ : Ευανάγνωστα σφραγίδα επιχείρησης, ονοματεπώνυμο & υπογραφή εκπροσώπου)

2. Καταρτίζει τους όρους και συντάσσει την διακήρυξη διεξαγωγής του Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για την **Προμήθεια γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019** ως εξής :

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΘΕΜΑ: <Προμήθεια γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019>

Ο Δήμαρχος Πρέβεζας,
έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).
2. Τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*».
3. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (ΦΕΚ Β' 185/23.3.93) όπως ισχύει σύμφωνα με τα άρθρα 377 παραγρ.1 περίπτωση (82) και το άρθρο 379 παραγρ. 10 & 12.
4. Τις διατάξεις του Ν. 3463/8-6-2006 «*Δημοτικός και κοινοτικός κώδικας*».
5. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «*Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης*» (ΦΕΚ Α 87).
6. Τις διατάξεις του Ν. 4555/18 (ΦΕΚ 133/19.07.2018 τεύχος Α') : Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [**Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»**] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.
7. Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα διαύγεια*» (ΦΕΚ Α 112) και την αρ. πρωτ. ΔΙΣΚΠΟ/Φ.8/οικ.16752/22-7-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου εσωτερικών αποκέντρωσης και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.
8. Τις διατάξεις του Ν.3548/07 (ΦΕΚ 68 τ. Α') «*Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις*», το άρθρο 46 του ν.3801/2009. συνδυαστικά με τις διατάξεις του άρθρου 377 του ν. 4412/2016.
9. Τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α 74) «*Διοικητικές απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (ΦΕΚ Α 161) και λοιπές ρυθμίσεις*».
10. Τις διατάξεις της παρ. ζ του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α 107) περί "Προσαρμογής της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές".
11. Τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ν.4155/2013 (ΦΕΚ Α 120)«*Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες Διατάξεις*», όπως ισχύουν.

12. Την απόφαση Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β')
Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης.
13. Την απόφαση Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης 56902/215/19.05.2017 (ΦΕΚ 1924/02.06.2017 τεύχος Β')
Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.).
14. Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 (ΦΕΚ 45 Α') «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
15. Τις διατάξεις του Π.Δ. 57/17 (ΦΕΚ 88/20.06.2017 τεύχος Α')
Οργανισμός της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.
16. Τις διατάξεις του Π.Δ. 58/17 (ΦΕΚ 88/20.06.2017 τεύχος Α')
Ειδικός Κανονισμός Οικονομικής Διαχείρισης της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών.
17. Τις διατάξεις του άρθρου 117 του Ν.4412/2016 με τις οποίες καθορίζεται το όριο για τη διενέργεια του Συνοπτικού Διαγωνισμού όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των 60.000€ χωρίς Φ.Π.Α.
18. Τις διατάξεις του Ν. 2741/28-9-99 (ΦΕΚ 199 Α) : Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων , άλλες ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές διατάξεις, όπως ισχύει.
19. Τις διατάξεις της ΚΥΑ 15523/31-8-2006 (ΦΕΚ1187/τ. Β) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την ΚΥΑ 1288/2017 (ΦΕΚ 1763 τ. Β)
20. Τις διατάξεις του Ν. 3526/07 (ΦΕΚ 24 Α/9-2-2007 – Διορθ.Σφαλμ. στο ΦΕΚ-34 Β/23-2-07) : Παραγωγή και διάθεση προϊόντων αρτοποιίας και συναφείς διατάξεις, όπως ισχύει.
21. Την Αγορανομική διάταξη 3/17-6-2011 περί τροποποίησης και συμπλήρωσης της αγορανομικής διάταξης 7/09 σε σχέση με τους κανόνες εμπορίας νωπών οπωρολαχανικών.
22. Το Π.Δ. 79/07 (ΦΕΚ 95 Α/3-5-2007) : Αναγκαία συμπληρωματικά μέτρα εφαρμογής των Κανονισμών (ΕΚ) υπ' αριθμ. 178/2002, 852/2004, 853/2004, 854/2004 και 882/2004 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους κανόνες υγιεινής για τα τρόφιμα ζωικής προέλευσης, των επίσημων ελέγχων στα προϊόντα αυτά που προορίζονται για κατανάλωση από τον άνθρωπο και τους κανόνες υγείας και καλής διαβίωσης των ζώων και εναρμόνιση της κτηνιατρικής νομοθεσίας προς την υπ' αριθμ. 2004/41/ΕΚ Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.
23. Τις διατάξεις του άρθρου 69, παρ. 2 του Ν.4257/2014, σύμφωνα με τις οποίες στην παρ. 4 του αρ. 94 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), το οποίο αναφέρεται στις αρμοδιότητες υπό τον τομέα στ' («Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού) προστίθεται εδάφιο 18, **με ισχύ από 01.07.2013**, ως έχει: «Η σίτιση μαθητών μουσικών και καλλιτεχνικών σχολείων».
24. Τις διατάξεις της Υγ. Διάταξη Υ1γ/Γ.Π/οικ.47829/21.06.2017 (ΦΕΚ 2161/23.06.2017 τεύχος Β')
“Υγειονομικοί όροι και προϋποθέσεις λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων / ποτών και άλλες διατάξεις”.
25. Το αριθ.13883/3-7-2018 πρωτογενές αίτημα στο ΚΗΜΔΗΣ(18REQ003380010) όπου η δημοπρατούμενη προμήθεια φέρει αριθμό αναφοράς CPV15894210-6, προϋπολογισμού **167.567,00€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α 24%**.
26. Την αριθ. 468/2018 **απόφαση ανάληψης υποχρέωσης ποσού 67.027,00€** σε βάρος του Κ.Α. 15.6481.000 με τίτλο «ΔΑΠΑΝΕΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ» του προϋπολογισμού εξόδων έτους 2018 **και τη βεβαίωση του Προϊσταμένου της Οικονομικής Υπηρεσίας επί της ανωτέρω απόφασης (ή πρότασης) ανάληψης υποχρέωσης:**

- α) για την ύπαρξη σχετικής πίστωσης στον προϋπολογισμό του Δήμου ,β) την συνδρομή των προϋποθέσεων της παραγρ. 1 του άρθρου 4 του Π.Δ. 80/2016 και γ) τη δέσμευση στα λογιστικά βιβλία του δήμου της αντίστοιχης πίστωσης με αριθμό καταχώρησης α/α 468 στο Μητρώο δεσμεύσεων (α/α βεβαίωσης 479).
27. Την αριθ.427/2018 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με θέμα: “Έγκριση δαπάνης και διάθεση πίστωσης για τη σίτιση των μαθητών του ΜΟΥΣΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΠΡΕΒΕΖΑΣ για το σχολικό έτος 2018-2019” Εγκεκριμένο αίτημα :18REQ003476291.
28. Την αριθ. 352/2018 (ΑΔΑ:ΩΧ4ΔΩΞΧ-ΓΝ0) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου σύμφωνα με την οποία εγκρίθηκε η διενέργεια προμήθειας σχολικών γευμάτων για σίτιση Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019.
29. Την αριθ...../2018 (ΑΔΑ:) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές της από 4-7-2018 μελέτης του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου μάθησης [Τεχνική έκθεση – Τεχνικές προδιαγραφές-Ειδικό όροι-Ειδικές προδιαγραφές/Προδιαγραφές προϊόντων Α' Υλών-Ενδεικτικός προϋπολογισμός-Έντυπο οικονομικής προσφοράς -Συγγραφή Υποχρεώσεων] και καθορίστηκαν ο τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας και οι όροι του διαγωνισμού.
30. Τις διατάξεις των άρθρων 22 και 23 του Ν.4496/2017 (ΦΕΚ 170 Α/8-11-2017): Τροποποίηση του ν. 2939/2001 για την εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων, προσαρμογή στην Οδηγία 2015/720/ΕΕ, ρύθμιση θεμάτων του Ελληνικού Οργανισμού Ανακύκλωσης και άλλες διατάξεις .
31. Τις διατάξεις του άρθρου 107 “**Τροποποιήσεις του ν . 4412/2016 (Α ' 147)**”, του Ν. 4497(ΦΕΚ 171 Α/13-11-2017): Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο Ανοιχτό Ηλεκτρονικό διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει της τιμής για την: **«Προμήθεια γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019 » προϋπολογιζόμενης αξίας 135.135,00 € χωρίς Φ.Π.Α. (Συνολικό ποσό με Φ.Π.Α 24% 167.567 €).**

Άρθρο 1: Ορισμοί-Υπηρεσία που συντονίζει το διαγωνισμό

Για τις ανάγκες κατανόησης των διατάξεων της παρούσας διακήρυξης, οι παρακάτω όροι έχουν την αντίστοιχη σημασία:

Αναθέτουσα Αρχή: Δήμος Πρέβεζας

Εθνικό Ηλεκτρονικό Σύστημα Δημοσίων Συμβάσεων ΕΣΗΔΗΣ (ή Σύστημα) : Ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα, το οποίο περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία στοιχεία για τη διενέργεια της παρούσας ηλεκτρονικής ανοιχτής διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου εκτέλεσης της υπόψη σύμβασης προμήθειας.

Διαδικτυακός τόπος ή ηλεκτρονική πύλη ΕΣΗΔΗΣ : Διαδικτυακός Τόπος του Υπουργείου Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας στον οποίο λειτουργεί το ΕΣΗΔΗΣ με την ονομασία στο διαδίκτυο «ΠΡΟΜΗΘΕΥΣ» και με ηλεκτρονική διεύθυνση www.promitheus.gov.gr.

Ενδιαφερόμενος ή Οικονομικός φορέας : ως «οικονομικός φορέας» νοείται κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιος φορέας ή ένωση αυτών των προσώπων ή/και φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρει στην αγορά εκτέλεση εργασιών ή/και έργου, προμήθεια προϊόντων ή παροχή υπηρεσιών.

Χρήστες : ως «χρήστες ΕΣΗΔΗΣ» νοούνται οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς και οι οικονομικοί φορείς που χρησιμοποιούν το ΕΣΗΔΗΣ,

Διαγωνιζόμενος : Ο ενδιαφερόμενος Οικονομικός φορέας που έχει υποβάλει προσφορά.,

Τεύχη διαγωνισμού : Τα περιγραφόμενα στο άρθρο 6 της παρούσας τεύχη, που μετά την υπογραφή της σύμβασης καθίστανται συμβατικά.

Γνωμοδοτικό όργανο διενέργειας διαγωνισμού. : Το γνωμοδοτικό όργανο διενέργειας του παρόντος Διαγωνισμού, το οποίο συγκροτήθηκε με την αριθ. **612/2017** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Πρέβεζας, εφαρμοζομένων των διατάξεων περί δημοσίων συμβάσεων και αποτελείται από πιστοποιημένους χρήστες του Συστήματος.

Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης: πρόκειται για ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986 (Α'75), ως προκαταρκτική απόδειξη προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, επιβεβαιώνοντας ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 για τις οποίες οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται ή μπορούν να αποκλεισθούν,

β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με τα άρθρα 75, 76 και 77 του Ν.4412/2016

γ) κατά περίπτωση, τηρεί τους αντικειμενικούς κανόνες και κριτήρια που έχουν καθοριστεί, σύμφωνα με το άρθρο 84 του Ν.4412/2016.

Υπηρεσία που συντονίζει το διαγωνισμό: Τμήμα Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού, οδός Ελευθέρου Βενιζέλου Πρέβεζα, ΤΚ 48100, τηλ. 2682360683,689, fax 2682360692.

Άρθρο 2: Αντικείμενο του Διαγωνισμού – Κριτήριο ανάθεσης

Ο διαγωνισμός αφορά την **Προμήθεια γευμάτων για την σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019**.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς **επί ποινή αποκλεισμού**, υποβάλλουν **προσφορά για το σύνολο των ειδών της προμήθειας**.

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει της τιμής.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 15894210-6

Άρθρο 3: Προϋπολογισμός Προμήθειας – Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη για την προμήθεια έχει προϋπολογισθεί στο ποσό των 135.135,00 € **χωρίς Φ.Π.Α.** Η συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% είναι **167.567,00€**

Η δαπάνη θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς ετών 2018 & 2019 και θα καλυφθεί από και θα καλυφθεί από επιχορήγηση του Υπουργείου Εσωτερικών

Η περιγραφή και οι τεχνικές προδιαγραφές του δημοπρατούμενου είδους, περιλαμβάνονται στην από 4-7-2018 μελέτη του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου μάθησης, της Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικής προστασίας, Υγείας και Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας που αποτελεί **αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.**

Άρθρο 4: Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια του διαγωνισμού

Όλοι οι όροι της παρούσας διακήρυξης που αφορούν στη διεξαγωγή του διαγωνισμού και τις προϋποθέσεις συμμετοχής, τίθενται επί ποινή αποκλεισμού.

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Συστήματος, με καταληκτική ημερομηνία υποβολής **προσφορών την-.....-2018 ημέρα και ώρα 19:00** ύστερα από κανονική προθεσμία είκοσι δύο (22) τουλάχιστον ημερών μετά την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης σύμβασης στο ΚΗΜΔΗΣ.[άρθρα 120-121 του Ν.4412/2016]

<u>ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</u>	<u>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ</u>	<u>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>	<u>ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ /ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</u>
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr , του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ./2018/2018/2018 ώρα: 19:00

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφορών στο Σύστημα.

Άρθρο 5: Παροχή διευκρινίσεων

Συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού μπορούν να ζητούνται από τους ενδιαφερόμενους μέχρι και δώδεκα (12) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, δηλαδή συγκεκριμένα μέχρι τις2018 **ημέρα** Οι διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών, ήτοι μέχρι την ημέρα, εφόσον τα σχετικά αιτήματα έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα σύμφωνα με τα προαναφερόμενα. Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών ή διευκρινίσεων που υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν θα εξετάζονται.[άρθρο 121]

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται ηλεκτρονικά μόνο στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από **εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς**, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου .pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Άρθρο 6: Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα διαδικασίας σύναψης της σύμβασης (έγγραφα σύμβασης) είναι τα κάτωθι:

- 1) Η αριθμ. /2018 Προκήρυξη της σύμβασης .
- 2) Η αριθμ. /2018 Διακήρυξη της σύμβασης
- 3) Η μελέτη [Τεχνική έκθεση- Προμέτρηση – Τεχνικές προδιαγραφές-Ειδικοί όροι-Ειδικές προδιαγραφές-Ενδεικτικός προϋπολογισμός – Συγγραφή Υποχρεώσεων - Έντυπο οικονομικής προσφοράς] του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου μάθησης, της Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικής προστασίας, Υγείας και Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας .
- 4) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)
- 5) Οι συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που ενδεχομένως παρασχεθούν από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.

Τα τεύχη του διαγωνισμού τα οποία αποτελούν και **συμβατικά στοιχεία** αλληλοσυμπληρώνονται και είναι δε κατά σειρά ισχύος τους (σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ των όρων που περιέχουν) ως εξής :

- Η διακήρυξη του διαγωνισμού.
- Η μελέτη της προμήθειας ,του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου μάθησης, της Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικής προστασίας, Υγείας και Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας .
- Η οικονομική προσφορά του Οικονομικού φορέα.

Άρθρο 7: Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό - Προϋποθέσεις συμμετοχής

Δεκτοί στον ανοικτό ηλεκτρονικό διαγωνισμό γίνονται:

Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα **αντίστοιχης επαγγελματικής δραστηριότητας**, εγκατεστημένα σε:

- σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- σε τρίτες χώρες που δεν emπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης Δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις προμηθευτών, υποβάλλουν κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της που αποτελούν την ένωση, είτε από κοινό εκπρόσωπό τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη. Στην προσφορά απαιτητάως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του κάθε μέλους της ένωσης προμηθευτών. Οι ενώσεις προμηθευτών δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά, αλλά υποχρεούνται να υποβάλλουν Υπεύθυνη δήλωση περί σύστασης Κοινοπραξίας εφόσον καταστούν ανάδοχοι. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να συσταθεί ως Κοινοπραξία σε διάστημα δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού εάν κατακυρωθεί σε αυτό το σχήμα η σύμβαση.

Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

Προϋποθέσεις για τη δυνατότητα συμμετοχής στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό :

Για την συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή παροχής ψηφιακής υπογραφής και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.-Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την κατωτέρω διαδικασία εγγραφής.

Οι οικονομικοί φορείς αιτούνται την εγγραφή τους και την εγγραφή των στελεχών τους παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του Συστήματος ταυτοποιούμενοι ως ακολούθως:

Όσοι από τους ανωτέρω οικονομικούς φορείς διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του Συστήματος.

Οι οικονομικοί φορείς των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) δύναται να αιτούνται την εγγραφή τους:

- είτε συμπληρώνοντας τον αντίστοιχο αριθμό ταυτότητας ΦΠΑ (VAT Identification Number), ταυτοποιούμενοι με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα.

β) είτε βάσει της συμμόρφωσης με το σύστημα Secur eidenTityacrOssboRderslinKed(STORK).

Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτούς τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του Συστήματος.

Οι οικονομικοί φορείς που δεν εντάσσονται στα προηγούμενα δύο εδάφια, αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από την αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, όπως αυτά προσδιορίζονται και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται/

αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εφόσον ο υποψήφιος χρήστης ταυτοποιηθεί, η αρμόδια Διεύθυνση Ανάπτυξης και Τεχνικής Στήριξης του ΕΣΗΔΗΣ, αποδίδει σε αυτόν τα απαραίτητα διαπιστευτήρια και δικαιώματα πρόσβασης και χρήσης του συστήματος, και ενημερώνει σχετικά με ηλεκτρονικό μήνυμα τον υποψήφιο χρήστη.

Άρθρο 8: Λόγοι αποκλεισμού υποψήφιων Οικονομικών Φορέων

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

Α. Οι αναθέτουσες αρχές αποκλείουν έναν οικονομικό φορέα από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης όταν αποδεικνύουν, με την επαλήθευση που προβλέπεται στα άρθρα 79 έως 81 του Ν.4412/2016 ή είναι γνωστό στην αναθέτουσα αρχή με άλλο τρόπο, ότι υπάρχει εις βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνεργεία ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, ο. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, ο. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.».

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

Β. Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης οποιοσδήποτε οικονομικός φορέας, εάν ο Δήμος Πρέβεζας:

α) γνωρίζει ότι ο εν λόγω οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάσταση του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Η παρούσα παράγραφος παύει να εφαρμόζεται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντος τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

γ) γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. Ο λόγος αποκλεισμού δεν εφαρμόζεται όταν η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ, είναι ίση ή κατώτερη από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ.».

Γ. Ο Οικονομικός φορέας αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

1. Εάν ο Δήμος Πρέβεζας μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016 ήτοι: <Κατά την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α'. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.>
2. Εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
3. Εάν ο Δήμος Πρέβεζας διαθέτει επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού.
4. Εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του Ν.4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.

5. Εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή των οικονομικών φορέων κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του Ν.4412/82016 , δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα.
6. Εάν ο οικονομικός φορέας έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις.
7. Εάν ο οικονομικός φορέας έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 79.
8. Εάν ο οικονομικός φορέας επιχειρεί να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση.
9. Εάν ο Δήμος Πρέβεζας μπορεί να αποδείξει με κατάλληλα μέσα , ότι ο οικονομικός φορέας έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβάλω την ακεραιότητα του.
10. Εάν έχει επιβληθεί εις βάρος του αποκλεισμός από την συμμετοχή σε εν εξελίξει και μελλοντικές διαδικασίες σύναψης συμβάσεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν.4412/2016 όπως αυτό έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (1) έως (8) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

(άρθρα 73,74 Ν.4412/2016)

Άρθρο 9: Τρόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται **στο άρθρο 4 της παρούσας διακήρυξης**, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα **στο άρθρο 15 της αριθ. 56902/215/19.05.2017(ΦΕΚ 1924/2-6-2017 Τεύχος Β) απόφασης Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)»**

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 9 της **αριθ. 56902/215/19.05.2017(ΦΕΚ 1924/2-6-2017 Τεύχος Β) απόφασης Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)»** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να προετοιμάζουν την προσφορά τους στο σύστημα αμέσως μετά τη δημοσιοποίηση του διαγωνισμού στην ιστοσελίδα του ΕΣΗΔΗΣ, θα έχουν όμως τη δυνατότητα να την υποβάλλουν μόνο μετά το πέρας της προθεσμίας που έχει η αναθέτουσα αρχή για παροχή διευκρινίσεων επί όρων της διακήρυξης. **Οι διευκρινίσεις ή συμπληρωματικές πληροφορίες αποστέλλονται το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών .**

Απόσυρση προσφοράς

Οι οικονομικοί φορείς δύνανται να ζητήσουν την απόσυρση υποβληθείσας προσφοράς, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, με έγγραφο αίτημα τους προς την αναθέτουσα αρχή (Δήμος Πρέβεζας), σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF) που φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Συστήματος.

Πιστοποιημένος χρήστης της αναθέτουσας αρχής (Δήμος Πρέβεζας), μετά από σχετική απόφαση της αναθέτουσας αρχής (Δήμος Πρέβεζας) η οποία αποδέχεται το σχετικό αίτημα του οικονομικού φορέα, μπορεί να προβεί στην απόρριψη της σχετικής ηλεκτρονικής προσφοράς στο Σύστημα πριν την καταληκτική

ημερομηνία υποβολής της προσφοράς. Κατόπιν, ο οικονομικός φορέας δύναται να υποβάλει εκ νέου προσφορά μέσω του Συστήματος έως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς.

Άρθρο 10: Γλώσσα σύνταξης προσφορών

Οι προσφορές και οι αιτήσεις συμμετοχής και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα - εταιρικά ή μη - με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Τα υπόλοιπα ξενόγλωσσα έγγραφα, πιστοποιητικά, βεβαιώσεις κτλ «υποβάλλονται και γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο (σύμφωνα με το κεφάλαιο Α άρθρο 1 του Ν. 4250/2014(ΦΕΚ 74/α' /26-3-2014)» με ποινή αποκλεισμού.

Άρθρο 11: Χρόνος ισχύος προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς **για διάστημα έξι μηνών** από την επόμενη της διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης. Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη από τα έγγραφα της σύμβασης αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Προσφορά που ορίζει **χρόνο ισχύος μικρότερο** από αυτόν που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης απορρίπτεται **ως απαράδεκτη**. Σε περίπτωση αιτήματος για παράταση της ισχύος της προσφοράς, σύμφωνα με την περίπτωση α' της παραγράφου 1 του άρθρου 72 του Ν.4412/2016, για τους οικονομικούς φορείς που αποδέχθηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Άρθρο 12: Ηλεκτρονική υποβολή φακέλου προσφοράς - Περιεχόμενο φακέλων προσφοράς.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν την προσφορά τους σε ηλεκτρονικό φάκελο μέσα στη προθεσμία που ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

(Α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική προσφορά» και (Β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

* (υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο σύστημα

(Α) (Υπο)φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» που περιέχει τα δικαιολογητικά, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παρόν άρθρο.

(Β) (Υπο)φάκελος «Οικονομικής Προσφοράς». Το περιεχόμενο του (υπο)φακέλου προσδιορίζεται στο παρόν άρθρο.

Οι προσφορές θα συνταχθούν ηλεκτρονικά ή και εντύπως κατά το μέρος που τούτο απαιτείται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης.

Α. (ΥΠΟ)ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής - τεχνική προσφορά» : Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και η τεχνική προσφορά.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά του άρθρου αυτού, σε μορφή αρχείου .pdf σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 της αριθ. 56902/215/19.05.2017(ΦΕΚ 1924/2-6-2017 Τεύχος Β) απόφασης Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων

Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ

9. **Εγγυητική επιστολή συμμετοχής** στο διαγωνισμό η οποία εκδίδεται και απευθύνεται στο Δήμο Πρέβεζας ποσού που αντιστοιχεί σε ποσοστό 2% επί της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, σύμφωνα με το άρθρο 14 της παρούσας διακήρυξης.

10. Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Το ΤΕΥΔ συνίσταται σε Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη, και αποτελεί προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας πληροί τις ακόλουθες προϋποθέσεις, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016 :

(α) δεν βρίσκεται σε μια από τις καταστάσεις των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016, λόγω της οποίας αποκλείεται ή μπορεί να αποκλεισθεί από διαδικασία ανάθεσης δημόσιας σύμβασης.

(β) πληροί τα σχετικά κριτήρια επιλογής τα οποία έχουν καθορισθεί σύμφωνα με τα άρθρα 75, 76 και 77 του Ν.4412/2016.

(γ) κατά περίπτωση, τηρεί τους αντικειμενικούς κανόνες και τα κριτήρια που έχουν καθορισθεί σύμφωνα με το άρθρο 84 του Ν.4412/2016, για τον περιορισμό του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων που θα κληθούν να συμμετάσχουν και

(δ) εφόσον η εκτιμώμενη αξία της υπό ανάθεση σύμβασης υπερβαίνει το 1.000.000 € εκτός ΦΠΑ, ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 (Α 30).

Το ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί **έγγραφο της σύμβασης και αναπόσπαστο τμήμα αυτής** διατίθεται σε επεξεργάσιμη μορφή στα συνημμένα έγγραφα της διακήρυξης τα οποία θα είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα του Δήμου Πρέβεζας : www.dimosprevezas.gr

Οι οικονομικοί φορείς που θα λάβουν μέρος στον ηλεκτρονικό διαγωνισμό πρέπει να υποβάλουν το ΤΕΥΔ σε μορφή αρχείου .pdf , ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Οικονομικού φορέα..

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΠΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

1) Στις περιπτώσεις όπου η προς σύναψη σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα και τα κριτήρια επιλογής ποικίλλουν από τμήμα σε τμήμα, πρέπει να συμπληρώνεται ένα ΤΕΥΔ για κάθε τμήμα (ή ομάδα τμημάτων με τα ίδια κριτήρια επιλογής).

2) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του(αυτοτελώς) και ο οποίος δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει ένα ΤΕΥΔ

3) Ένας οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, αλλά στηρίζεται στις ικανότητες ενός ή περισσότερων άλλων οικονομικών φορέων οφείλει να υποβάλλει χωριστό/ά ΤΕΥΔ (Μέρος II Γ) διασφαλίζοντας ότι η αναθέτουσα αρχή θα λάβει το δικό του ΤΕΥΔ μαζί με χωριστό/ά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους II για κάθε έναν από τους οικονομικούς φορείς στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται.

Επίσης θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος IV και τυχόν το Μέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από αυτούς.

4) Όταν σε μια διαδικασία ανάθεσης συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης ή κοινοπραξίας πρέπει να κατατίθεται για κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας , χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως V.

5) Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, τμήμα(τα) της σύμβασης το (α) οποίο (α) υπερβαίνει(ουν) το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει υποχρεωτικά χωριστά ΤΕΥΔ όπου παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του Μέρους III του ΤΕΥΔ για κάθε έναν από τους υπεργολάβους.

Επίσης, εφόσον στηρίζεται στις ικανότητες του(ς) θα πρέπει να συμπεριληφθούν και οι πληροφο-ρίες που απαιτούνται σύμφωνα με το Μέρος

IV και τυχόν το Μέρος V, εφόσον είναι σχετικές με την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, ομοίως για καθένα από τους υπεργολάβους .

Εφόσον το (τα) τμήμα (τα) της σύμβασης που θα ανατεθούν με τη μορφή υπεργολαβίας δεν υπερβαίνει(ουν) το 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης, εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής να αποφασίσει και επομένως να ορίσει στην πρόσκληση ή στην προκήρυξη και στα έγγραφα της σύμβασης εάν

οι σχετικές πληροφορίες των ενοτήτων Α και Β του Μέρους ΙΙΙ πρέπει ή δεν πρέπει να παρέχονται για υπεργολάβους στις ικανότητες των οποίων δεν βασίζεται ο οικονομικός φορέας.

Κατά την υποβολή του ΤΕΥΔ είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΕΝΩΣΕΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Επιπλέον καταθέτουν **Υπεύθυνη δήλωση** υπογεγραμμένη από όλα τα μέλη είτε από τον κοινό τους νόμιμο εκπρόσωπο στην οποία να αναγράφεται ότι με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος ευθύνεται αλληλέγγυα και εις ολόκληρο.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Στον (υπό) φάκελο «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», υποβάλλονται ηλεκτρονικά τα κάτωθι :

Η Τεχνική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη **ειδική ηλεκτρονική φόρμα** του συστήματος. Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά).

Ειδικότερα η τεχνική προσφορά οφείλει να περιέχει επί ποινή αποκλεισμού:

- Υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ψηφιακά υπογεγραμμένη, ότι έχει λάβει γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης και τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
- Υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ψηφιακά υπογεγραμμένη, ότι τα προϊόντα που θα προμηθεύεται θα είναι σύμφωνα με τις προδιαγραφές της μελέτης και ότι θα αποδέχεται ανεπιφύλακτα κάθε αιφνιδιαστικό έλεγχο της αναθέτουσας αρχής, προκειμένου να διαπιστωθεί αν τηρείται η προμήθεια προϊόντων με τις προδιαγραφές που ορίζει η μελέτη.
 - Κατάσταση του διαγωνιζόμενου με την περιγραφή της υλικοτεχνικής υποδομής/Σκευή της επιχείρησης.
 - Κατάσταση του διαγωνιζόμενου με περιγραφή των πρώτων υλών για την παρασκευή των γευμάτων με αναλυτικές προδιαγραφές σύμφωνα με την μελέτη - τεχνική έκθεση της υπηρεσίας και τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.
 - Αντίγραφο άδειας ίδρυσης και λειτουργίας εργαστηρίου τροφίμων.
 - Αντίγραφο άδειας κυκλοφορίας κατάλληλου μεταφορικού μέσου, για τη μεταφορά ειδών από τον τόπο παρασκευής στο σχολείο και βεβαίωση αρμόδιας υπηρεσίας ότι το αυτοκίνητο αυτό πληροί τους όρους και τις προϋποθέσεις ασφαλούς μεταφοράς και υγιεινής των τροφίμων.
 - Πιστοποιητικό ISO 9001:2008 (συστημάτων διαχείρισης ποιότητας) ή ισοδύναμο.
 - Πιστοποιητικό EN ISO 22000:2005 (συστημάτων διαχείρισης της ασφάλειας των τροφίμων) ή ισοδύναμο.
 - Κατάλογο των κυριότερων προμηθευτών των υποψήφιων αναδόχων για κρέας, κοτόπουλα, τυροκομικά και γαλακτοκομικά με τα αντίστοιχά τους πιστοποιητικά ISO 22000:2005 (συστη-

μάτων διαχείρισης της ασφάλειας των τροφίμων) ή ισοδύναμο.

- Κατάσταση του προσωπικού της επιχείρησης κατά ειδικότητα που θα ασχοληθεί κατά την παραγωγή του προς προμήθεια είδους.
- Βιβλιάρια υγείας θεωρημένα από το αρμόδιο τμήμα της οικείας Διεύθυνσης Υγείας από τα οποία θα προκύπτουν ότι τα άτομα που θα ασχοληθούν με την προετοιμασία, μεταφορά και το σερβίρισμα του φαγητού στους μαθητές έχουν κάνει όλες τις εξετάσεις για μεταδοτικά νοσήματα και τους απαραίτητους εμβολιασμούς.

Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.

Τα στοιχεία της προσφοράς που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016, υποβάλλονται στον οικείο (υπο)φάκελο ως ξεχωριστό αρχείο και σημαίνονται από τον οικονομικό φορέα με χρήση του σχετικού πεδίου του Συστήματος.

Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας υποβάλλει στον οικείο (υπο)φάκελο σχετική αιτιολόγηση, αναφέροντας ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 21 του ν. 4412/2016.

ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «**Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά**» υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου Portable Document Format (PDF) και εφόσον έχουν συνταχθεί/ παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της **αριθ. 56902/215/19.05.2017(ΦΕΚ 1924/2-6-2017 Τεύχος Β) απόφασης Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης με θέμα «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)**», χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής. από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου .

Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά (**επί ποινή αποκλεισμού**) από τον οικονομικό φορέα στο γραφείο πρωτοκόλλου του **Δήμου Πρέβεζας**, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille).

Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 της **αριθ. 56902/215/19.05.2017(ΦΕΚ 1924/2-6-2017 Τεύχος Β) απόφασης**, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα στοιχεία και δικαιολογητικά προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η προσκόμιση των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών γίνεται με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά και θα είναι συρραμμένα και αριθμημένα κατά φύλλο με συνεχή αρίθμηση.

Τα δικαιολογητικά αυτά σε κάθε περίπτωση πρέπει να είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

Οι απαιτούμενες στο παρόν άρθρο δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του προσφέροντος πρέπει να φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο ήτοι :

από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό, ή όταν πρόκειται για εταιρεία από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής, και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Τα δικαιολογητικά που προσκομίζονται στο Πρωτόκολλο του Δήμου, τοποθετούνται σε σφραγισμένο φάκελο στο εξωτερικό μέρος του οποίου θα αναγράφονται ευκρινώς με κεφαλαία γράμματα

— η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ

— Προς το Δήμο Πρέβεζας / Τμήμα Προμηθειών, οδός Ελευθ. Βενιζέλου, 48100 ΠΡΕΒΕΖΑ.

— ο τίτλος της προμήθειας, και,

— Τα στοιχεία του αποστολέα & τα στοιχεία επικοινωνίας (επωνυμία, τηλέφωνο, επικοινωνίας, fax και email).

Σε περίπτωση κατάθεσης φωτοαντιγράφων ιδιωτικών εγγράφων ημεδαπών, αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο.

Σε περίπτωση ανάρτησης ή και κατάθεσης φωτοαντιγράφων αλλοδαπών εγγράφων, αυτά πρέπει να είναι ευανάγνωστα και να έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο.

Σε περίπτωση όπου τα στοιχεία αυτά δεν προσκομισθούν παντελώς εντός της προαναφερόμενης προθεσμίας των τριών (3) εργάσιμων ημερών, η ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του υποψηφίου δεν αποσφραγίζεται και αποκλείεται από τη διαδικασία του διαγωνισμού.

Στην περίπτωση όπου προσκομισθούν μεν στοιχεία από τον συμμετέχοντα, αλλά διαπιστωθεί ότι ορισμένα από αυτά που έχουν υποβληθεί με ηλεκτρονικό τρόπο και ενώ θα έπρεπε να προσκομισθούν, δεν προσκομίσθηκαν, τότε η αναθέτουσα αρχή τα απαιτεί από τον προσφέροντα ο οποίος είναι υποχρεωμένος να τα προσκομίσει εντός της προθεσμίας που θα του οριστεί.

Για να θεωρηθούν έγκυρα τα δικαιολογητικά, **πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ημερομηνία καταληκτικής υποβολής των προσφορών.** Αν στις ειδικές διατάξεις που διέπουν την έκδοσή τους δεν προβλέπεται χρόνος (μεγαλύτερος ή μικρότερος του εξαμήνου) ισχύος των δικαιολογητικών, θεωρούνται έγκυρα εφόσον φέρουν ημερομηνία έκδοσης εντός των έξι (6) μηνών, που προηγούνται της ημερομηνίας καταληκτικής υποβολής των προσφορών, εκτός εάν

Β. ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά» :

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του προσφέροντα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή αποκλεισμού** στον (υπο)φάκελο «Οικονομική Προσφορά». Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη **ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος**. (Σημειώνεται ότι στην Προσφερόμενη Τιμή δεν περιλαμβάνεται ο ΦΠΑ.

Κατά την ηλεκτρονική υποβολή της οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ οι συμμετέχοντες καλούνται να συμπληρώσουν την τιμή προσφοράς (προσφερόμενη τιμή σε € χωρίς ΦΠΑ) . Με τη συμπλήρωση στη ηλεκτρονική φόρμα της τιμής προσφοράς θα υπολογιστεί η συνολική αξία (χωρίς ΦΠΑ) .

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του Συστήματος, ο οικονομικός φορέας επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά).

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στην συνέχεια, ο οικονομικός φορέας παράγει από το Σύστημα τα ηλεκτρονικά αρχεία (εκτυπώσεις της Τεχνικής Προσφοράς Προμηθευτή και της Οικονομικής Προσφοράς Προμηθευτή σε μορφή αρχείου Portable Document Format (PDF)), τα οποία υπογράφονται με εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 8 και επισυνάπτονται στους αντίστοιχους (υπο)φακέλους της προσφοράς από τον οικονομικό φορέα. Κατά την συστημική υποβολή της προσφοράς το Σύστημα πραγματοποιεί αυτοματοποιημένους ελέγχους επιβεβαίωσης της ηλεκτρονικής προσφοράς σε σχέση με τα παραχθέντα ηλεκτρονικά αρχεία (Τεχνική και Οικονομική Προσφορά) και εφόσον οι έλεγχοι αυτοί αποβούν επιτυχείς η προσφορά υποβάλλεται στο Σύστημα.

Διαφορετικά, η προσφορά δεν υποβάλλεται και το Σύστημα ενημερώνει τον οικονομικό φορέα με σχετικό μήνυμα σφάλματος στη διεπαφή του χρήστη του οικονομικού φορέα, προκειμένου ο τελευταίος να προβεί στις σχετικές ενέργειες διόρθωσης.

Η οικονομική προσφορά αφορά το σύνολο των γευμάτων της από 4-7-2018 μελέτης του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου μάθησης, της Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικής

προστασίας, Υγείας και Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας για την προμήθεια έτοιμων σχολικών γευμάτων για την Σίτιση των μαθητών του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019.

Η τιμή των προς προμήθεια ειδών δίνεται σε ευρώ (€) ανά μονάδα μέτρησης (μερίδα).

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων ως και κάθε άλλη επιβάρυνση που θα ισχύει κατά την ημέρα της δημοπράτησης, εκτός από τον αναλογούντα Φ.Π.Α. που θα βαρύνει τον Δήμο, για παράδοση του υλικού ή της παρεχόμενης υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Η τιμή της προσφοράς είναι δεσμευτική για τον συμμετέχοντα μέχρι και την οριστική παραλαβή της συνολικής ποσότητας της προμήθειας. Αποκλείεται αναπροσαρμογή των τιμών προσφοράς και οποιαδήποτε αξίωση του προμηθευτή πέραν του αντιτίμου των ειδών που θα προμηθεύσει βάσει της τιμής της προσφοράς του.

Εφόσον υφίστανται έγκυρες οικονομικές προσφορές που ταυτίζονται απόλυτα, διενεργείται δημόσια κλήρωση από την Επιτροπή Διαγωνισμού, κατόπιν προσκλήσεως των Διαγωνιζομένων που υπέβαλαν τις ίδιες προσφορές (οι οποίοι δικαιούνται να παρίστανται στη διαδικασία), με τρόπο που να διασφαλίζει τη διαφάνεια της διαδικασίας.

Λόγοι απόρριψης προσφορών

- i. Προσφορά που αφορά μέρος των ειδών δεν γίνεται δεκτή.
- ii. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- iii. Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και αντιπροσφορές.
- iv. Προσφορά που θέτει όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- v. Περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της. (άρθρο 102 Ν.4412/2016)
- vi. Εάν ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή. (άρθρο 102 Ν.4412/2016).
- vii. Εάν παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.
- viii. Η οποία είναι υπό αίρεση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 91 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 13: Τρόπος διενέργειας διαγωνισμού-Αποσφράγιση προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν ηλεκτρονικές προσφορές μέσω του ΕΣΗΔΗΣ μέσα στην προθεσμία και με τον τρόπο που ορίζεται στο **άρθρο 4** της παρούσας διακήρυξης.

Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται **τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες** μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, **δηλαδή την ημέρα και ώρα 19:00** μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά».

Οι ηλεκτρονικοί (υπο)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο)φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίστηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίστηκαν προκειμένου να λάβουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής δεν καταστεί δυνατή την κατά τα ανωτέρω καθοριζόμενη ημερομηνία για λόγους ανώτερης βίας (λ.χ. απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την ίδια ώρα τρεις ημέρες μετά από την αρχική ημερομηνία αποσφράγισης. Αν η ημέρα αυτή είναι αργία, ο διαγωνισμός αναβάλλεται για την πρώτη επόμενη εργάσιμη ημέρα και την ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή, ο Δήμος Πρέβεζας ενημερώνει ηλεκτρονικά όλους τους διαγωνιζόμενους για την αναβολή και την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά τη νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης των προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των ηλεκτρονικών (υπο)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά», η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων του Ν.4412/2016.

Συγκεκριμένα η Επιτροπή Διαγωνισμού, ελέγχει για κάθε έναν από τους διαγωνιζόμενους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης:

- i. την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής, τα οποία αποτελούν μέρος του (υπο)φακέλου "Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά" κατά το **άρθρο 12**,
- ii. το δικαίωμα συμμετοχής του στη διαδικασία σύμφωνα με το **άρθρο 7**.
- iii. την πληρότητα και ορθότητα των δικαιολογητικών συμμετοχής που θα προσκομιστούν στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Πρέβεζας, όπως αυτά αναφέρονται στο **άρθρο 12** της παρούσας.

Διευκρινήσεις επί του φακέλου συμμετοχής κάθε προσφέροντα δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, σε κάθε στάδιο αυτού με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Στη συνέχεια συντάσσει Πρακτικό ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής στο οποίο καταγράφονται όλα τα δικαιολογητικά του σχετικού (υπο)φακέλου, περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης. Στο πρακτικό τέλος καταγράφονται όσοι πληρούν τα κριτήρια επιλογής, οι αποκλειόμενοι από το διαγωνισμό καθώς και οι λόγοι αποκλεισμού εκάστου των αποκλειομένων. Το πρακτικό υπογράφεται από όλα τα μέλη του οργάνου.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη.

Συγκεκριμένα η Επιτροπή Διαγωνισμού, ελέγχει για κάθε έναν από τους διαγωνιζόμενους, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας διακήρυξης:

- i. την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων και δικαιολογητικών της Τεχνικής Προσφοράς, τα οποία αποτελούν μέρος του (υπο)φακέλου "Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά" κατά το άρθρο 12 της παρούσας διακήρυξης,.
- ii. τη συμμόρφωση ή απόκλιση της τεχνικής προσφοράς του προμηθευτή από τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης,
- iii. την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων και δικαιολογητικών της Τεχνικής Προσφοράς που θα προσκομιστούν στο Γραφείο Πρωτοκόλλου του Δήμου Πρέβεζας, όπως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 12 της παρούσας διακήρυξης.

και συντάσσει Πρακτικό ελέγχου τεχνικής προσφοράς στο οποίο καταγράφονται όλα τα στοιχεία και δικαιολογητικά του σχετικού (υπό)φακέλου, περιληπτικά μεν αλλά με τρόπο που να φαίνεται εάν είναι σύμφωνα ή όχι με τους όρους της διακήρυξης. Στο πρακτικό τέλος καταγράφονται όσοι πληρούν τα κριτήρια επιλογής, οι αποκλειόμενοι από το διαγωνισμό καθώς και οι λόγοι αποκλεισμού εκάστου των αποκλειομένων.

Διευκρινήσεις επί του φακέλου συμμετοχής κάθε προσφέροντα δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, σε κάθε στάδιο αυτού με ηλεκτρονικό τρόπο μέσω του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ. Από τις διευκρινήσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», μόνο στην αναθέτουσα αρχή, προκειμένου η

τελευταία να ορίσει την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης του (υπο)φακέλου των οικονομικών προσφορών.

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι όλων των υποβληθεισών οικονομικών προσφορών. Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τις τεχνικές προσφορές και τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη και σύμφωνα με τους όρους και τις απαιτήσεις της παρούσας και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, με **κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει της τιμής**. Το εν λόγω πρακτικό κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Συγκεκριμένα η Επιτροπή Διαγωνισμού,

- i. Ελέγχει την ορθότητα συμπλήρωσης της Προσφερόμενης Τιμής στην αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος κατά το άρθρο 12 Β της παρούσας.
- ii. Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.
- iii. Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή (Οικονομική Επιτροπή του Δήμου (Ο.Ε.)) μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με το άρθρο 360 του Ν.4412/2016 .

Εφόσον υποβληθούν προδικαστικές προσφυγές, συγκροτείται για την εξέταση αυτών χωριστό γνωμοδοτικό όργανο τριμελές ή πενταμελές (Επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων), τα μέλη του οποίου είναι διαφορετικά από τα μέλη του γνωμοδοτικού οργάνου που είναι αρμόδιο για τα υπόλοιπα θέματα που ανακύπτουν κατά τη διαδικασία ανάθεσης (αξιολόγησης προσφορών κ.λπ.). (άρθρο 221 Ν.4412/2016), το οποίο γνωμοδοτεί επ'αυτών προς την Ο.Ε. του Δήμου.

Άρθρο 14: Έγκριση αποτελέσματος Διαγωνισμού - Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών

Η κατακύρωση γίνεται από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Πρέβεζας στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά ανταποκρίνεται στους όρους της διακήρυξης και στις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και είναι η χαμηλότερη του προϋπολογισμού της μελέτης.

Για την επιλογή της οικονομικότερης (χαμηλότερης) τιμής της προσφοράς **αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές**, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και στη διακήρυξη ουσιαδεις όρους.

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας, που καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης και δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δέκα (10) ούτε μεγαλύτερη των είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν.4412/2016, όπως καθορίζονται ειδικότερα στα έγγραφα της σύμβασης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των άρθρων 75 έως 78 του Ν.4412/2016.

Δικαιολογητικά:

Απόσπασμα του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις της Υπεύθυνης δήλωσης (ΤΕΥΔ) την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών και επίσης να είναι σε ισχύ την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης. Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο οικονομικός φορέας δεν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου,

Υπεύθυνη δήλωση αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

Πιστοποιητικά που εκδίδονται από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κύριας και επικουρικής, **κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης** (άρθρο 80 Ν.4412/2016) .

Τα φυσικά πρόσωπα για τους ίδιους και το προσωπικό που τυχόν απασχολούν.

Πιστοποιητικό από αρμόδια αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους **κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης** (άρθρο 80 Ν.4412/2016) .

Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.». Σύμφωνα με το υπ' αριθ. ΕΞ-184471/2018/10001/31.05.2018 έγγραφο της Επιθεώρησης Εργασίας, από την Παρασκευή 25-05-2018 έχει ενεργοποιηθεί στην πύλη του ΣΕΠΕ (sepenet.gr) η ηλεκτρονική υπηρεσία υποβολής αίτησης και αυτοματοποιημένης απάντησης σχετικά με την χορήγηση Πιστοποιητικού της παρ. 2γ του αρ. 73, Ν. 4412/2016. Οι εγγεγραμμένοι χρήστες για την διευκόλυνση και την άμεση εξυπηρέτηση τους μπορούν να χρησιμοποιούν την ηλεκτρονική υπηρεσία για την έκδοση του εν λόγω εγγράφου.

Για τις περιπτώσεις συμμετοχής σε σύναψη δημοσίων συμβάσεων οικονομικών φορέων που δεν απασχολούσαν προσωπικό, για το χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, δεν προκύπτει η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, εφόσον δεν εμπίπτουν στις περιπτώσεις της παραγράφου 2γ' του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Για την απόδειξη του ανωτέρω λόγου έχει εφαρμογή η παρ.2 του άρθρου 80 του ίδιου νόμου.

Στη περίπτωση αδυναμίας έκδοσης του πιστοποιητικού το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής

Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, το οποίο θα είναι σε ισχύ **κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης** προκειμένου να διαπιστώνεται ότι ασκούν επάγγελμα συναφές με το αντικείμενο της προμήθειας του διαγωνισμού. Για την απόδειξη άσκησης

γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης ήτοι:

Εάν ο προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε :

1. ΦΕΚ σύστασης,
2. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει)
3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου,
4. Πρακτικό Δ.Σ περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένο άτομο,
5. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Εάν ο προσφέρων είναι Ο.Ε, Ε.Ε , ΙΚΕ:

1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά, ή φωτοαντίγραφο επικυρωμένου, από δικηγόρο, κωδικοποιημένου καταστατικού, εφόσον υπάρχει
2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού

Σε περίπτωση εγκατάστασης τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. [από σχέδιο διακήρυξης μελέτης κάτω των ορίων]

Σε περίπτωση συμμετοχής Ένωσης προμηθευτών: Ιδιωτικό συμφωνητικό υπογεγραμμένο από όλα τα μέλη της ένωσης ότι αποδέχονται την από κοινού εκτέλεση της σύμβασης και την αλληλέγγυα ευθύνη εις ολόκληρο. Συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο σε περίπτωση διορισμού κοινού εκπροσώπου των μελών της ένωσης. Όλα τα μέλη θα πρέπει επιπρόσθετα να καταθέσουν και τα δικαιολογητικά σύστασής τους, (Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του για νομικά πρόσωπα με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε., καταστατικό και έγγραφες τροποποιήσεις για νομικά πρόσωπα με μορφή Ο.Ε. , Ε.Ε. και Ι.Κ.Ε., ταυτότητα για φυσικά πρόσωπα, στοιχεία και έγγραφα από τα οποία να προκύπτουν τα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την εταιρεία και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των νομικών προσώπων).

Ο κατάλογος των συνημμένων εγγράφων κατά την ως άνω ηλεκτρονική υποβολή τους στο Σύστημα, υπογράφονται ψηφιακά κατά περίπτωση από:

- το διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο
- το νόμιμο εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου
- τα μέλη της ένωσης ή τον κοινό τους νόμιμο εκπρόσωπο.

Επισημαίνεται, σχετικά με τη νομιμοποίηση των διαγωνιζομένων ότι η ηλεκτρονική υποβολή προσφοράς στο διαγωνισμό υποδηλώνει ότι έχει νομίμως ληφθεί σχετική απόφαση από τα αρμόδια όργανα του διαγωνιζόμενου, εφόσον η αίτηση υπογράφεται ψηφιακά από τον διαγωνιζόμενο (σε περίπτωση φυσικού προσώπου), τον νόμιμο εκπρόσωπο (σε περίπτωση νομικού προσώπου), τα μέλη της ένωσης ή από τον κοινό εκπρόσωπο των μελών της ένωσης. Εφόσον δεν εκδηλωθεί αιτιολογημένη αντίδραση εκ μέρους των καταστατικών οργάνων της εταιρείας κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, η υποβολή προσφοράς, δεσμεύει την εταιρεία.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν.

4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης. Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο. Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

Σε περίπτωση που κάποια δικαστική ή διοικητική αρχή που είναι αρμόδια σύμφωνα με την εσωτερική νομοθεσία της χώρας που έχει την έδρα της η επιχείρηση για την έκδοση των ανωτέρω πιστοποιητικών, δηλώνει αδυναμία έκδοσης, τότε ο συμμετέχων καταθέτει συμπληρωματικά μαζί με το πιστοποιητικό που δηλώνεται η αδυναμία της δικαστικής ή διοικητικής αρχής ένορκη βεβαίωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας. Σε χώρα που δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση δύναται να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται εμπρόθεσμα στο αρμόδιο όργανο αξιολόγησης. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή, απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και, με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016, εφόσον είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών, **απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου** και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσκομίζει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά, η διαδικασία ματαιώνεται.

Αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των άρθρων 73 και 74 του Ν.4412/2016 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 103 και τα άρθρα 75, 76 και 77 του Ν.4412/2016, **απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου** και με την επιφύλαξη του άρθρου 104 του Ν.4412/2016, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του. Η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με την παράγραφο 1 και το άρθρο 75 η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη **σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο** και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης, είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους 3,

4 ή 5 του άρθρου 103 του Ν.4412/2016, είτε κατακύρωσης της σύμβασης. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του Ν.4412/2016. Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό όπως ειδικότερα περιγράφονται στο άρθρο 15 της παρούσας διακήρυξης.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, κατά τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης και στις διατάξεις του παρόντος.

Αποδεικτικά μέσα

Το δικαίωμα συμμετοχής και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής όπως ορίστηκαν στα έγγραφα της σύμβασης, κρίνονται κατά την υποβολή της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος ή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν.4412/2016 και κατά την σύναψη της σύμβασης < σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περίπτωση γ της παρ. 3 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016 >.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρούσας διακήρυξης και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση.

Άρθρο 15: Ματαίωση διαδικασίας

1. Η αναθέτουσα αρχή με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:

- α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αιτήσεων ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων ή συμμετεχόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος βιβλίου και τα έγγραφα της σύμβασης ή
 - β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του Ν.4412/2016.
2. Ματαίωση της διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης μπορεί να λάβει χώρα με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, στις ακόλουθες περιπτώσεις:
- α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης,
 - β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο,
 - γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη,
 - ε) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.,
 - στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή Προστασίας του περιβάλλοντος.

3. Αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, η αναθέτουσα αρχή μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. Όταν συντρέχουν οι λόγοι για τη ματαίωση της διαδικασίας που αναφέρονται στις παραγράφους 1 και 2, η αναθέτουσα αρχή ακυρώνει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για ολόκληρο το αντικείμενο της σύμβασης ή, αν οι λόγοι αυτοί συνδέονται με τμήμα της σύμβασης, για το εν λόγω τμήμα, εφόσον επιτρέπεται η κατάθεση τέτοιων προσφορών.

5. Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί, επίσης, το δικαίωμα, μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, να αποφασίσει, παράλληλα με τη ματαίωση της διαδικασίας σύναψης, και την επανάληψη οποιασδήποτε φάσης της διαδικασίας σύναψης, με τροποποίηση ή μη των όρων της ή την προσφυγή στη διαδικασία των άρθρων 29 ή 32 του Ν.4412/2016, εφόσον, στην τελευταία αυτή περίπτωση, πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις των άρθρων αυτών.

(άρθρο 106 Ν.4412/2016)

Άρθρο 16: Απόφαση Κατακύρωσης – Σύναψη σύμβασης

Στην απόφαση κατακύρωσης αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 του Ν.4412/2016 και επόμενα. Στις διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης προμηθειών ή παροχής γενικών υπηρεσιών, το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, με αιτιολογημένη εισήγησή του, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό, που θα καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης. Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας

μέχρι 100.000 ευρώ περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και το 15% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας από 100.001 ευρώ και άνω περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας ή το 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου από τα έγγραφα της σύμβασης ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προμηθευτή.»

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013, εφόσον απαιτείται και

γ) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά του άρθρου 80 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής και ενδίκων μέσων κατά της απόφασης κατακύρωσης, έπειτα από σχετική πρόσκληση.

Μετά την επέλευση των εννόμων αποτελεσμάτων της απόφασης κατακύρωσης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης.

Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 17: Εγγυήσεις

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής εκδίδεται υπέρ του Δήμου Πρέβεζας για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό έως 2% επί της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς ΦΠΑ) ήτοι **2.703,00€**.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης (**δηλαδή η ισχύ της θα είναι για επτά μήνες**). Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Σε περίπτωση υποβολής προσφοράς για ένα ή περισσότερα τμήματα της σύμβασης, το ύψος της εγγύησης συμμετοχής υπολογίζεται επί της εκτιμώμενης αξίας, εκτός ΦΠΑ, του/των προσφερομένου/ων τμήματος/τμημάτων.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

γγ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με το άρθρα 35 και 36 του ν. 4129/2013 (Α' 52), εφόσον απαιτείται.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στην περίπτωση απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτησης από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

Ο προμηθευτής στον οποίο θα κατακυρωθεί η προμήθεια, υποχρεούται να προσκομίσει πριν την υπογραφή της σύμβασης την προβλεπόμενη **εγγύηση καλής εκτέλεσης** υπέρ του Δήμου Πρέβεζας, αξίας ποσοστού **5% επί της καθαρής συμβατικής αξίας της προμήθειας** (δηλ. αυτής που διαμορφώθηκε βάσει της προσφοράς του, χωρίς ΦΠΑ).

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο φόρτωσης ή παράδοσης, για διάστημα ενός μηνός.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν.4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής ή του κυρίου του έργου έναντι του αναδόχου.

Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις του παρόντος άρθρου περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται (ή τον κύριο του έργου ή τον φορέα κατασκευής στις περιπτώσεις δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών), δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαίρεσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης ή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν τα αγαθά ή οι υπηρεσίες είναι διαιρετά και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με την σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσό που αναλογεί στην αξία του μέρους της ποσότητας των αγαθών ή του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για την σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 18 : Προδικαστικές Προσφυγές - Ενστάσεις κατά τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης - Παράβολο

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής

κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως
- γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της αριθμ. 56902/215/19.05.2017 (ΦΕΚ 1924/02.06.2017 τεύχος Β') απόφασης Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης. **Το ύψος του οποίου ανέρχεται σε ποσοστό 0,50 τοις εκατό (0,50%) της προϋπολογισθείσας αξίας (χωρίς Φ.Π.Α.) της σχετικής σύμβασης. Το ύψος του παραβόλου δεν μπορεί να είναι κατώτερο των εξακοσίων (600) ευρώ ούτε ανώτερο των δεκαπέντε χιλιάδων (15.000) ευρώ. Αν τα έγγραφα της σύμβασης δεν προκύπτει η προϋπολογισθείσα αξία της, για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής, κατατίθεται παράβολο ύψους εξακοσίων (600) ευρώ.**

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά:

Άρθρο 19: Σύμβαση- Τροποποίηση της σύμβασης κατά τη διάρκειά της-Οροι εκτέλεσης της σύμβασης

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος και περιλαμβάνουν όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης.
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.
- δ. Την τιμή.
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ι. Τον τρόπο πληρωμής.
- ια. Τον τρόπο αναπροσαρμογής του συμβατικού τιμήματος, εφόσον προβλέπεται αναπροσαρμογή.
- ιβ. Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- ιγ. Την παραλαβή αυτών.

Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικό ασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου.

Στις συμβάσεις προμηθειών προϊόντων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του ν. 2939/2001, επιπλέον του όρου της προηγούμενης παραγράφου ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης να τηρεί τις υποχρεώσεις των παραγράφων 2 και 11 του άρθρου 4β ή και της παρ. 1 του άρθρου 12 ή και της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 2939/2001 <Συσκευασίες και εναλλακτική διαχείριση των συσκευασιών και άλλων προϊόντων - Ίδρυση Εθνικού Οργανισμού Εναλλακτικής Διαχείρισης Συσκευασιών και Άλλων Προϊόντων (Ε.Ο.Ε.Δ.Σ.Α.Π.) και άλλες διατάξεις.>

Η τήρηση των υποχρεώσεων ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή μέσω του αρχείου δημοσιοποίησης εγγεγραμμένων παραγωγών στο Εθνικό Μητρώο Παραγωγών (ΕΜΠΑ) που τηρείται στην ηλεκτρονική σελίδα του Ε.Ο.ΑΝ. εντός της προθεσμίας που θέτει η αναθέτουσα αρχή για την υπογραφή της σύμβασης και αποτελεί προϋπόθεση για την υπογραφή του συμφωνητικού, στο οποίο γίνεται υποχρεωτικά μνεία του αριθμού ΕΜΠΑ του υπόχρεου παραγωγού.

Η μη τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων υποχρεώσεων εκ μέρους του αναδόχου-υπόχρεου παραγωγού ή διακινητή προϊόντων υπόχρεου παραγωγού θα συνεπάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου και θα καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Η σύμβαση υπογράφεται από τον Δήμαρχο.

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης ορίζεται για το σχολικό έτος 2018-23019 με δυνατότητα μόνο χρονικής επέκτασης στο σχολικό έτος 2018-2019 και μέχρι ανάδειξης αναδόχου από τον επόμενο διαγωνισμό και εφόσον δεν έχουν εξαντληθεί η συμβατική δαπάνη & ποσότητες.

Τροποποίηση της σύμβασης κατά την διάρκειά της δύναται να γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 132 του Ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου.

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα, ή εάν αυτή που παραδόθηκε σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.
- β. Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από την σύμβαση

Άρθρο 20: Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο οικονομικός φορέας μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις δυνάμει των άρθρων 203, 206, 207, 213, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών, από την

ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. «Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016 οργάνου.».

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

Άρθρο 21: Χρόνος παράδοσης - Παραλαβή & Χρόνος παραλαβής των ειδών

Η παράδοση των γευμάτων των μαθητών θα γίνεται σε χώρους που θα υποδείξει η Δ/ση του Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας με φροντίδα, δαπάνες και μεταφορικά μέσα του προμηθευτή τα οποία θα είναι τελείως καθαρά και απολυμασμένα. Η παράδοση των γευμάτων θα γίνεται την ώρα που θα ορίζεται από τη Δ/ση του Μουσικού Σχολείου. Τα προμηθευόμενα είδη θα παραδίδονται με δελτίο αποστολής, στο οποίο αναγράφεται κάθε στοιχείο που προβλέπεται από τον κώδικα φορολογικών στοιχείων και τις ισχύουσες αγορανομικές διατάξεις.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή θα ενεργείται από τριμελή επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της Δ/σης Δευτεροβάθμιας Εκπ/σης. Η επιτροπή παραλαβής θα ελέγχει την έγκαιρη και σωστή - ποιοτικά και ποσοτικά – παράδοση του προβλεπόμενου για κάθε ημέρα γεύματος. Ειδικότερα, στις αρμοδιότητες της επιτροπής εμπίπτουν: ο έλεγχος καθαριότητας και της τακτικής απολύμανσης του μεταφορικού μέσου του προμηθευτή, ο έλεγχος της έγκαιρης και σωστής ποιοτικά εκτέλεσης της παραγγελίας και ο έλεγχος της ποιότητας, της κατηγορίας και προέλευσης ως και του κάθε ειδικού χαρακτηριστικού γνωρίσματος των παρεχόμενων ειδών.

Η παραλαβή των γευμάτων και η ποιότητά τους θα βεβαιώνεται με μηνιαίο πρωτόκολλο παραλαβής υπογεγραμμένο από την τριμελή επιτροπή παραλαβής. Το τιμολόγιο θα εκδίδεται κατ' ελάχιστο ανά μήνα.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην παράδοση του έτοιμου φαγητού για τη σίτιση του συνόλου των μαθητών, καθημερινά και κατά τις ημέρες λειτουργίας του σχολείου εκτός των εορτών, αργιών και εξετάσεων και μετά από συνεννόηση με τον Δ/ντή του Σχολείου για τον ακριβή αριθμό των προς σίτιση μαθητών.

Σε περίπτωση απόρριψης γεύματος ή τμήματος αυτού μόνο για λόγους ποιότητας, ο προμηθευτής εφόσον το επιθυμεί μπορεί να ζητήσει πραγματογνωμοσύνη από τους αρμόδιους κατ' είδος υπαλλήλους αντίστοιχων δημοσίων υπηρεσιών (Κτηνιάτρους, Γεωπόνους, Χημικούς), των οποίων η γνώμη είναι δεσμευτική και την επιτροπή παραλαβής του σχολείου. Τα απορριφθέντα είδη δεν θα χρεώνονται.

Σε περίπτωση που η επιτροπή παραλαβής αμφιβάλλει για οποιοδήποτε προμηθευόμενο είδος, γίνεται δειγματοληψία. Τα δείγματα που λαμβάνονται, στέλνονται στην αρμόδια για την εξέταση υπηρεσία. Τα δείγματα λαμβάνονται παρουσία του προμηθευτή ή του αντιπροσώπου του.

Εάν το πόρισμα των παραπάνω αρμοδίων υπαλλήλων είναι υπέρ απόρριψης, λόγω συμβατικών εκτροπών αναφορικά με την ποιότητα, ο προμηθευτής υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του είδους μέσα στην προθεσμία που έχει καθοριστεί από την επιτροπή παραλαβής, σε αντίθετη περίπτωση το σχολείο έχει κάθε δικαίωμα να προμηθευτεί ίση ποσότητα του είδους από το ελεύθερο εμπόριο υπολογίζοντας σε βάρος του προμηθευτή κάθε πρόσθετη επιβάρυνση.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις των άρθρων 206,208 και 209 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 22: Προτεινόμενο ενδεικτικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο - Ποιότητα ειδών διατροφής

Το εβδομαδιαίο διαιτολόγιο σίτισης περιλαμβάνει μερίδες μαγειρεμένου φαγητού για κάθε μαθητή. Το μενού καθορίζεται ενδεικτικά στην από **4-7-2018 μελέτη του Τμήματος Παιδείας και Δια βίου μάθησης της Διεύθυνσης Απασχόλησης, Κοινωνικής προστασίας, Υγείας και Παιδείας του Δήμου Πρέβεζας** [Τεχνική έκθεση – Τεχνικές προδιαγραφές-Ειδικοί όροι-Ειδικές προδιαγραφές/Προδιαγραφές προϊόντων Α' Υλών-Ενδεικτικός προϋπολογισμός-Έντυπο οικονομικής προσφοράς -Συγγραφή Υποχρεώσεων], για την προμήθεια έτοιμων σχολικών γευμάτων για **«Σίτιση μαθητών Μουσικού Σχολείου Πρέβεζας για το σχολικό έτος 2018-2019, που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης.**

Το τελικό εβδομαδιαίο διαιτολόγιο καθορίζεται σε συνεργασία του αναδόχου με τη Διεύθυνση του Σχολείου κάθε μήνα και θα ισχύει για τον επόμενο μήνα. Η Διεύθυνση του σχολείου αναρτά σε καθορισμένο μέρος το μηνιαίο πρόγραμμα σίτισης για να λάβουν γνώση οι μαθητές του Σχολείου.

Τα τρόφιμα και γενικώς οι πρώτες ύλες από τις οποίες θα παρασκευάζονται τα γεύματα (κύριο πιάτο) και τα συνοδευτικά τους, θα είναι Α' ποιότητας και θα πληρούν τους όρους του κώδικα τροφίμων και ποτών καθώς και τις υγειονομικές και αστυκτηνιατρικές διατάξεις όπως αυτά διευκρινίζονται στη μελέτη.

Ο ανάδοχος προμηθευτής είναι αποκλειστικά υπεύθυνος, για τις βλαβερές συνέπειες που θα προκύψουν στην υγεία των μαθητών, από τροφική δηλητηρίαση που θα οφείλεται στην κακή ποιότητα των γευμάτων που παρέχει για την σίτιση.

Άρθρο 23: Κήρυξη Οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Εφόσον δε φόρτωσε, παρέδωσε ή αντικατέστησε τα συμβατικά είδη μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δόθηκε, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του Ν4412/2016.

Εάν δεν τηρούνται οι διατάξεις της παραγρ.1 του άρθρου 130 του Ν.4412/2016 (σχετ. και άρθρο 19 της παρούσας διακήρυξης)

Ο οικονομικός φορέας δεν κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση ή την σύμβαση όταν:

α) Η σύμβαση δεν υπογράφηκε ή το προμηθευόμενο είδος δεν φορτώθηκε ή παραδόθηκε ή αντικαταστάθηκε με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) Συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας. Στην περίπτωση αυτή ο ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται, μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στην αναθέτουσα αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Ολική κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής ή καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κατά περίπτωση.

β) Είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπρωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον προμηθευτή μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως έκπτωτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί προσωρινός αποκλεισμός του αναδόχου από το σύνολο των συμβάσεων προμηθειών ή υπηρεσιών των φορέων που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του παρόντος νόμου κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 74 του Ν.4412/2016.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 203 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 24: Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή θα γίνεται τμηματικά ανά μήνα για το συνολικό αριθμό των γευμάτων (μερίδων φαγητού) που παραδόθηκαν το χρονικό αυτό διάστημα, και με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.

Απαραίτητα δικαιολογητικά για την πληρωμή του αναδόχου είναι:

α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208 του Ν.4412/2016

β) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν.

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για τυχόν καθυστερήσεις πληρωμών ισχύουν οι διατάξεις της παρ. ζ του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ Α 107) περί «Προσαρμογής της Ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7/ΕΕ του

Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».

Άρθρο 25: Έξοδα - κρατήσεις - επιβαρύνσεις

Στη συμβατική αξία της προμήθειας γίνονται οι κρατήσεις που προβλέπονται από το νόμο, εκτός του Φ.Π.Α., ο οποίος βαρύνει τον Δήμο ήτοι :

4% φόρος εισοδήματος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

κράτηση ύψους **0,06% υπέρ της αρχής Εξέτασης Προδικαστικών προσφυγών (Α.Ε.Π.Π.)**, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Α.Ε.Π.Π. σύμφωνα με την ΚΥΑ 1191/14-3-2017 ΦΕΚ 969/22-3-2017 Τεύχος Β. (ΆΡΘΡΟ 350 του Ν.4412/2016).

κράτηση ύψους 0,06% επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης **υπέρ της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων** (άρθρο 4 του Ν.4013/2011 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 375 του Ν.4412/2016), υπέρ της **ΕΑΑΔΗΣΥ**

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων υπόκεινται σε τέλος χαρτοσήμου 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου 20% .

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης, βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον προμηθευτή/τές που ανακηρύχθηκε/καν ανάδοχος/χοι με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών (παρ. 3, αρ. 4, Ν. 3548/2007 όπως τροποποιήθηκε με το αρ. 46 του Ν. 3801/2009 & παραγρ.1/35 του άρθρο 377 του Ν.4412/2016).

Η δημοσίευση θα γίνει όπως ορίζεται στην **ΚΥΑ 2/82452/0020 (ΦΕΚ – 2441 Β /2-12-2008)**:
"Καθορισμός της τιμής των καταχωρούμενων στον Τύπο υπηρεσιακών δημοσιεύσεων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ."

Άρθρο 26 : Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Η συμβατική σχέση των συμβαλλομένων διέπεται από τους όρους της παρούσας διακήρυξης τις διατάξεις του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» , του Ν3852/2010(ΦΕΚ 87 Α΄) «Πρόγραμμα Καλλικράτης» ,του Ν.4412/2016 **Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.**

Άρθρο 27: Δημοσίευση

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης θα καταχωρηθούν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.: <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου η σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης σύμβασης στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό : 62633

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (ΦΕΚ Β' 185/23.3.93) όπως ισχύει σύμφωνα με τα άρθρα 377 παραγρ.1 περίπτωση (82) και το άρθρο 379 παραγρ. 10 & 12. και του Ν.3548/07 η περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ σε **μία (1) εβδομαδιαία, δύο (2) τοπικές ημερήσιες**- καθώς επίσης θα αναρτηθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημαρχείου Πρέβεζας, στην ιστοσελίδα του Δήμου Πρέβεζας στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» και θα αποσταλεί στο Επιμελητήριο.

Το πλήρες τεύχος δημοσίευσης θα δημοσιευθεί στις ιστοσελίδες : του Δήμου Πρέβεζας : www.dimosprevezas.gr και του Επιμελητηρίου Πρέβεζας : <http://www.prevezachamber.gr/proArticles/displayAllArticles>.

Πληροφορίες σχετικά με την διαδικασία διενέργειας του διαγωνισμού παρέχονται από Γραφείο Προμηθειών τηλέφωνο 2682360683 (Σταματέλος Παναγιώτης).

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **476/2018**.

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ
------------	---------

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΛΑΖΑΡΟΣ ΠΙΠΙΛΙΔΗΣ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ