

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Αριθ.Αποφ.757/2022

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το Πρακτικό 60/2022 της συνεδρίασης της Οικονομικής Επιτροπής
του Δήμου Πρέβεζας**

Θέμα: «Έγκριση 1) υποβολής πρότασης στο επιχειρησιακό πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», Άξονα Προτεραιότητας: 03 «Ανάπτυξη μηχανισμών στήριξης της επιχειρηματικότητας», με Κωδικό Πρόσκλησης : 08_ΕΠΑΝΕΚ, Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ:6039, Έκδοση:1/0 με τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» και 2) ανάθεσης «Υπηρεσιών συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 1) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας».

Στην Πρέβεζα, σήμερα **Πέμπτη 17 Νοεμβρίου 2022** και ώρα 12:00, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, **δια ζώσης** και ταυτόχρονα με **Τηλεδιάσκεψη** μέσω της ειδικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας (**Webex**), η Οικονομική Επιτροπή Πρέβεζας, σύμφωνα με την ΥΠ.ΕΣ. εγκ.375/39167/02.06.2022, την ΚΥΑ-Δ1αΓ.Π.οικ.55384-30.09.2022 (ΦΕΚ 5129-01.10.2022 τεύχος-Β,΄), την ΚΥΑ – 429/12.03.2020 και τις διατάξεις του Ν. 4940/2022 (ΦΕΚ 112 Α΄), ύστερα από την αρ.πρωτ. **20912/11-11-2022** πρόσκληση του Προέδρου, που επιδόθηκε νόμιμα με αποδεικτικό στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/10.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1. Γεωργάκος Νικόλαος Πρόεδρος	1. Κανέναν
2. Δαρδαμάνης Ιωάννης - Αντιπρόεδρος	
3. Ακρίβης Κωνσταντίνος - Τακτικό μέλος	
4. Κουμπής Γρηγόρης - Τακτικό μέλος	
5. Σαριάνογλου Γεώργιος - Τακτικό μέλος	
6. Ματέρης Κων/νος - Τακτικό μέλος	
7. Ντόντης Γεώργιος - Τακτικό μέλος	
8. Ανωγιάτης Αθανάσιος - Τακτικό μέλος	
9. Αμάραντος Σταύρος - Τακτικό. μέλος	

Τα πρακτικά τηρήθηκαν από την κ. Μ.Κίτσαντά, δημοτικό υπάλληλο.

Ο Πρόεδρος εισηγούμενος το **7^ο θέμα ημερήσιας διάταξης** παρουσίασε εισήγηση του Αυτ. Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής, του Δήμου Πρέβεζας (αρμ. υπάλ. Ε.Ιωάννου), που έχει ως εξής:

«...Με την υπ.αριθμ. 1084/29-6-2022 πρόσκληση με Κωδικό: 08_ΕΠΑΝΕΚ, τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία», με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας», το Υπουργείο Ψηφιακής Μεταρρύθμισης, καλεί τους Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ Βαθμού με πληθυσμό μικρότερο των 100.000 κατοίκων (315 Δήμοι του Παραρτήματος Α της Πρόσκλησης), και Νομικά Πρόσωπα των 315 Δήμων του Παραρτήματος Α της Πρόσκλησης για την υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων), προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Περιεχόμενο πρόσκλησης

1.1 Αντικείμενο του έργου είναι η προμήθεια νέων εφαρμογών και τεχνολογικών μέσων που θα βελτιώσουν τη διαχείριση και λειτουργικότητα του αστικού περιβάλλοντος στις ελληνικές πόλεις. Η υλοποίηση ψηφιακών λύσεων που υποστηρίζονται από τοπικά παραγόμενα δεδομένα στοχεύει σε πιο αποδοτικές, καινοτόμες και υψηλής ποιότητας υπηρεσίες, προς όφελος των κατοίκων, των επισκεπτών και των επιχειρήσεων, ενώ η αξιοποίηση τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (IoT) στοχεύει στην ενίσχυση της ζήτησης ευρυζωνικών υπηρεσιών.

Στις λύσεις αυτές συγκαταλέγονται η έξυπνη αστική κινητικότητα και διαχείριση στάθμευσης, η ενεργειακή απόδοση, οι βιώσιμες λύσεις στέγασης, οι ψηφιακές δημοτικές υπηρεσίες παρεχόμενες και μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης του Δημοσίου GOV.GR και η πολιτοκεντρική διακυβέρνηση, καθώς και η διασφάλιση της εμπιστοσύνης των πολιτών στα συστήματα αυτά, μέσω της υπεύθυνης χρήσης των δεδομένων στις ψηφιακές πλατφόρμες και της διασφάλισης της ποιότητας, της ασφάλειας και της εμπιστευτικότητας.

Οι δράσεις που θα χρηματοδοτηθούν βασίζονται σε 7 άξονες, ακολουθώντας τη φιλοσοφία του marketplace, η οποία αποτελεί καλή πρακτική της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (https://ec.europa.eu/info/eu-regional-and-urban-development/topics/cities-and-urban-development/city-initiatives/smart-cities_en#smart-cities-marketplace), και τη μεθοδολογία που αναπτύσσεται στο ευρωπαϊκό marketplace, το "Integrated Explore-Shape-Deal Matchmaking Process", προσαρμοσμένο στα ελληνικά δεδομένα. Οι 7 άξονες όπου εντάσσονται οι δράσεις αφορούν:

- τη βιώσιμη μετακίνηση
- την εξοικονόμηση ενέργειας, μείωση των δημοτικών τελών και μείωση του ενεργειακού αποτυπώματος των δημοτικών κτιρίων
- τη βελτίωση της εξυπηρέτησης των πολιτών και των επιχειρήσεων
- τη βελτίωση της ποιότητας ζωής
- την ενίσχυση της τοπικής δημοκρατίας, της διαβούλευσης και της διαφάνειας
- την προστασία από κυβερνο-επιθέσεις και διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας

-την ενίσχυση των ψηφιακών υποδομών

1.2.10 Κάθε προτεινόμενη πράξη θα συνοδεύεται από μελέτη, η οποία θα εκπονηθεί από ανεξάρτητο σύμβουλο, μετά από ανάθεση από τον δικαιούχο δήμο. Στην παραπάνω μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου θα αποτυπώνονται, σύμφωνα με το πρότυπο μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ (Παράρτημα Γ): η ψηφιακή στρατηγική/στρατηγικές επιλογές των δράσεων από το marketplace που προτείνονται από τον δικαιούχο δήμο, οι σχετιζόμενες πράξεις του δήμου που έχουν υποβληθεί ή/και εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο άλλων Προγραμμάτων ανεξαρτήτων χρηματοδοτικών

μέσων, και οι τεχνικές προδιαγραφές ανά δράση που προτείνεται από τον δήμο. Επιπλέον, στη μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου θα αποτυπώνεται η κοστολόγηση των παραπάνω δράσεων, λαμβάνοντας υπόψη τα παραδοτέα της/των Επιτροπής/ών Διερεύνησης Τιμών του δικαιούχου δήμου, όπου θα αποτυπώνονται τα αποτελέσματα έρευνας αγοράς (τουλάχιστον τρεις μη δεσμευτικές προσφορές από τρεις ανεξάρτητους μεταξύ τους προμηθευτές). Η κοστολόγηση θα λάβει υπόψη και το οικονομικό πλαφόν (μέγιστο κόστος συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) που έχει τεθεί, σύμφωνα με το Παράρτημα Ε (Ελάχιστες λειτουργικές προδιαγραφές δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ) της παρούσας Πρόσκλησης.

Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας σύμφωνα με την πρόσκληση είναι:

1. Ενδεικτικές επιλέξιμες δαπάνες θεωρούνται οι ακόλουθες:

-Δαπάνες δημοσιότητας

-Λοιπές αμοιβές τρίτων

Σε περίπτωση που κάποιος δικαιούχος αιτηθεί στην πρόταση που θα υποβάλλει κάποιες Κατηγορίες Δαπανών εκτός όσων παρατίθενται, θα πρέπει να αιτιολογεί επαρκώς το αίτημά του και θα εξετάζεται κατά περίπτωση η επιλεξιμότητα των δαπανών αυτών. Οι εργασίες/υπηρεσίες συντήρησης και λειτουργίας, καθώς και οι δαπάνες διοικητικής/διαχειριστικής υποστήριξης δεν είναι επιλέξιμες για χρηματοδότηση στο πλαίσιο της πρόσκλησης.

2. Ο ΦΠΑ θεωρείται επιλέξιμη δαπάνη μόνο στην περίπτωση που βαρύνει πραγματικά και οριστικά τον δικαιούχο.

3. Οι δαπάνες που αφορούν στη Δημοσιότητα (πλάνο και ενέργειες υλοποίησης δράσεων προβολής και επικοινωνίας) δεν δύναται να υπερβαίνουν το 3% του συνολικού προϋπολογισμού της, με ελάχιστο όριο 6.000 ευρώ και μέγιστο όριο έως 30.000 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ),. Οι δαπάνες που αφορούν στον ανεξάρτητο Σύμβουλο (υποστηρικτικές ενέργειες της πράξης και μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου), έχουν ελάχιστο όριο 12.400 € και μέγιστο όριο έως 74.400 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και δεν δύνανται να ξεπερνούν το 3% του συνολικού προϋπολογισμού τους, (με εξαίρεση τους δήμους που το ποσοστό του 3% δεν καλύπτει το ελάχιστο όριο των 12.400 €).

4. Προϋπόθεση για την ένταξη της πράξης αποτελεί η έγκριση (διατύπωση θετικής γνώμης), από την ΕΥΔ ΨΜ, της διακήρυξης για το κυρίως υποέργο, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο ΣΔΕ. Με δεδομένο ότι, κατά την υποβολή του ΤΔΠ: α) θα πρέπει να υποβληθεί το τεύχος διακήρυξης όπου οι τεχνικές προδιαγραφές που συμπεριλαμβάνονται θα έχουν προκύψει από τον ανεξάρτητο σύμβουλο στο πλαίσιο της μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ (σύμφωνα με το πρότυπο μελέτης δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ του **Παραρτήματος Γ**), και β) η παραπάνω μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ θα πρέπει να υποβληθεί ως συνημμένο του ΤΔΠ, οι δαπάνες του ανεξάρτητου συμβούλου για τη σύνταξη της παραπάνω μελέτης δράσεων

ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ είναι επιλέξιμες με αναδρομική ισχύ από την ημερομηνία έκδοσης της πρόσκλησης.

5. Δεν προβλέπεται υλοποίηση προτεινόμενων πράξεων με ΑΥΙΜ (ΑΥτεπιστασία Ίδια Μέσα). Οι προτεινόμενες πράξεις θα υλοποιηθούν με τις διαδικασίες των δημόσιων συμβάσεων βάσει του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (Α'147), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 4782/2021 και ισχύει. Η προτεινόμενη πράξη (μία (1) ανά δικαιούχο δήμο) θα ενσωματώνει όλες τις υπηρεσίες (που έχει επιλέξει από το marketplace) σε κοινή προκήρυξη, η οποία μπορεί να οδηγήσει σε ανάθεση συμβάσεων υπό τη μορφή χωριστών τμημάτων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Ν.4412/2016, όπως ισχύει.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της πρόσκλησης ανέρχεται σε **222.230.000 €** και κατανέμεται ενδεικτικά ανά πεδίο παρέμβασης δράση και κατηγορία περιφέρειας σύμφωνα με τον Πίνακα 4 της προαναφερθείσας Πρόσκλησης.

Το αίτημα ένταξης θα πρέπει να ακολουθεί τις οδηγίες της Πρόσκλησης.

Η Διαδικασία Επιλογής και ένταξης των πράξεων σύμφωνα με την Πρόσκληση είναι:

1. Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο δικαιούχο ή από τον κύριο δικαιούχο (στην περίπτωση που η υλοποίηση της υποβαλλόμενης πρότασης προβλέπεται ότι θα πραγματοποιηθεί από πολλαπλούς δικαιούχους), η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο ΕΠ ακολουθεί τα παρακάτω βήματα. Ειδικότερες λεπτομέρειες ως προς την μεθοδολογία και τα κριτήρια αξιολόγησης παρατίθενται στο σχετικό συνημμένο ή/και στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης. Αξιολόγηση των προτάσεων από την Διαχειριστική Αρχή ή τον Ενδιάμεσο Φορέα σε δύο στάδια:

Α Στάδιο : Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

Β' Στάδιο : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

2. Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Η προθεσμία για τον έλεγχο της πληρότητας και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της πρότασης του δικαιούχου, από την αρμόδια ΔΑ ή ΕΦ, ορίζεται μέχρι εξήντα (60) μέρες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο. (παρ. 2, άρθρο 20, ν. 4314/2014).

Ο Δήμος Πρέβεζας σκοπεύει να υιοθετήσει ψηφιακές εφαρμογές και ευφυείς δράσεις, με στόχο την μετατροπή του δήμου σε «έξυπνη πόλη» με την ανάπτυξη και χρήση νέων τεχνολογικών μέσων που θα βελτιώσουν τη διαχείριση και λειτουργικότητα του αστικού περιβάλλοντος. Ως έξυπνη πόλη, ο δήμος θα είναι ένας τόπος όπου οι παραδοσιακές υπηρεσίες θα γίνουν πιο αποδοτικές, με τη χρήση ψηφιακών τεχνολογιών και τεχνολογιών τηλεπικοινωνιών, προς όφελος των κατοίκων, των επισκεπτών και των επιχειρήσεων. Προκειμένου να υλοποιήσει τα έργα/δράσεις έξυπνης πόλης, πρέπει να διεκδικήσει τη χρηματοδότηση τους από το ΕΣΠΑ, με την κατάθεση τεκμηριωμένης πρότασης/πράξης για την ανάπτυξη εφαρμογών και τεχνολογιών ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ.

Στο πλαίσιο υποβολής αίτησης χρηματοδότησης, το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Πρέβεζας προχώρησε στη σύνταξη της αριθμ.15/11-11-2022 μελέτης για «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»» προϋπολογισμού 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

Στη συνέχεια όλων των ανωτέρω και σύμφωνα τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 και της παραγράφου 1 του άρθρου 40 του Ν.4735/2020 σύμφωνα με τις οποίες η Οικονομική Επιτροπή «[...] θ) Αποφασίζει την κατάρτιση των όρων, τη σύνταξη των διακηρύξεων, τη διεξαγωγή και κατακύρωση κάθε μορφής δημοπρασιών και διαγωνισμών, συμπεριλαμβανομένων και αυτών που αφορούν σε έργα, μελέτες, προμήθειες και υπηρεσίες, καθώς και τη

συγκρότηση των ειδικών επιτροπών διεξαγωγής και αξιολόγησης από μέλη της ή ειδικούς επιστήμονες, υπαλλήλους του δήμου ή δημόσιους υπαλλήλους. [...] ιδ) Ασκεί καθήκοντα αναθέτουσας αρχής για τις συμβάσεις έργου, μελετών, υπηρεσιών και προμηθειών, ανεξαρτήτως προϋπολογισμού πλην των περιπτώσεων που υπάγονται στην αρμοδιότητα του Δημάρχου για την απευθείας ανάθεση.»

Εισηγούμαστε προς την Οικονομική Επιτροπή να :

- Εγκρίνει τη συμμετοχή στην Πρόσκληση 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» .
- Εγκρίνει την υποβολή πρότασης με τίτλο : «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» και συνολικού προϋπολογισμού **880.000,00** €. Ο δήμος δεν επιβαρύνεται με ίδια συμμετοχή για το έργο.
- Εγκρίνει την υπ.αριθμ. 15/11-11-2022 μελέτη για «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» προϋπολογισμού 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Πρέβεζας .
- Εγκρίνει την ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» προϋπολογισμού 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.
- Ορίσει Τριμελής Επιτροπής Διερεύνησης Τιμών για το Υποέργο 1 με τίτλο «Ψηφιακός Μετασχηματισμός Δήμου Πρέβεζας», με σκοπό την τεκμηρίωση του προϋπολογισμού για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Πρόσκληση 08_ΕΠΑνΕΚ, με τίτλο «Ψηφιακός Μετασχηματισμός των ΟΤΑ».
- Εξουσιοδοτήσει τον Δήμαρχο Πρέβεζας κ. Νικόλαο Γεωργάκο όπως προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την υποβολή της πρότασης....».

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος καλεί τα μέλη της οικονομικής επιτροπής να αποφασίσουν σχετικά.

Η Οικονομική Επιτροπή αφού άκουσε τον Πρόεδρο και έλαβε υπόψη της,

- Την εισήγηση της υπηρεσίας
- τις διατάξεις των άρθρων και 72,75 του Ν. 3852/2010,
- την εγκύκλιο με αριθμ.93/60173/23-8-2019 του ΥΠΕΣ,
- την ΥΠ.ΕΣ. εγκ.375/39167/02.06.2022,

- την ΚΥΑ-Δ1αΓ.Π.οικ.55384-30.09.2022 (ΦΕΚ 5129-01.10.2022 τεύχος-B,'),
- την ΚΥΑ – 429/12.03.2020 και
- τις διατάξεις του Ν. 4940/2022 (ΦΕΚ 112 Α'),,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ (ΟΜΟΦΩΝΑ)

1. Εγκρίνει τη συμμετοχή στην Πρόσκληση 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας».
2. Εγκρίνει την υποβολή πρότασης με τίτλο : «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» και συνολικού προϋπολογισμού **880.000,00** €. Ο δήμος δεν επιβαρύνεται με ίδια συμμετοχή για το έργο.
3. Εγκρίνει την υπ.αριθμ. 15/11-11-2022 μελέτη για «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» προϋπολογισμού 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου Πρέβεζας, ως εξής:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Ελ. Βενιζέλου & Μπαχούμη 2,
48100 Πρέβεζα

Πληροφορίες: Ε. Ιωάννου

Τηλέφωνο: 2682026891

Φαξ: 2682360640

E-mail : ioannou@syzefxis.1485.gov.gr

ΜΕΛΕΤΗ

«Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»»

CPV : 79411000-8

Π/Υ: 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

Πρέβεζα, 11/11/2022

Αρ. Μελέτης: 15/2022

Μελέτη	«Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»»
CPV	79411000-8 : Υπηρεσίες συμβούλου σε θέματα γενικής διαχείρισης
Προϋπολογισμός	26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%
Περιεχόμενα	1. Τεχνική Περιγραφή 2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός 3. Τιμολόγιο Μελέτης 4. Γενική Συγγραφή Υποχρεώσεων 5. Έντυπο Προσφοράς



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Ελ. Βενιζέλου & Μπαχούμη 2,
48100 Πρέβεζα

Πληροφορίες: Ε. Ιωάννου

Τηλέφωνο: 2682026891

Φαξ: 2682360640

E-mail : ioannou@syzefxis.1485.gov.gr

ΜΕΛΕΤΗ

«Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»»

CPV : 79411000-8

Π/Υ: 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

Πρέβεζα, 11/11/2022

Αρ. Μελέτης: 15/2022

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΘΕΣΗ

Γενικά χαρακτηριστικά

Ο Δήμος Πρέβεζας σκοπεύει να υιοθετήσει ψηφιακές εφαρμογές και ευφυείς δράσεις, με στόχο την μετατροπή του δήμου σε «έξυπνη πόλη» με την ανάπτυξη και χρήση νέων τεχνολογικών μέσων που θα βελτιώσουν τη διαχείριση και λειτουργικότητα του αστικού περιβάλλοντος. Ως έξυπνη πόλη, ο δήμος θα είναι ένας τόπος όπου οι παραδοσιακές υπηρεσίες θα γίνουν πιο αποδοτικές, με τη χρήση ψηφιακών τεχνολογιών και τεχνολογιών τηλεπικοινωνιών, προς όφελος των κατοίκων, των επισκεπτών και των επιχειρήσεων. Προκειμένου να υλοποιήσει τα έργα/δράσεις έξυπνης πόλης, πρέπει να διεκδικήσει τη χρηματοδότηση τους από το ΕΣΠΑ, με την κατάθεση τεκμηριωμένης πρότασης/πράξης για την ανάπτυξη εφαρμογών και τεχνολογιών ψηφιακού μετασχηματισμού των ΟΤΑ.

Για την ένταξη στο πρόγραμμα για τον ψηφιακό μετασχηματισμό των δήμων του ΕΣΠΑ, απαιτείται η διασφάλιση της συμβατότητας των έργων που θα υλοποιηθούν με τους όρους και τις προϋποθέσεις της

σχετικής πρόσκλησης, και ιδίως ως προς την επίτευξη των γενικών και ειδικών στόχων και των οροσήμων της. Επομένως ο προγραμματισμός, σχεδιασμός και προετοιμασία τεκμηριωμένης πρότασης απαιτούν προσαρμογή στις απαιτήσεις της πρόσκλησης, για τη μεγαλύτερη δυνατή θετική επίπτωση στην αξιολόγηση και στην έγκριση χρηματοδότησης των παρεμβάσεων.

Λόγω του ότι το Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Οργάνωσης και Πληροφορικής του Δήμου που εξ αντικειμένου και αρμοδιότητας παρέχει υποστήριξη στην εκάστοτε εμπλεκόμενη Υπηρεσία που θα κληθεί να ωριμάσει τα έργα/δράσεις για χρηματοδότηση, αδυνατεί να εκπονήσει τις εν λόγω υπηρεσίες λόγω έλλειψης προσωπικού, τεχνικής αδυναμίας αυτού και έλλειψης εξειδικευμένων γνώσεων που απαιτεί το αντικείμενο. Επίσης υπάρχει έλλειψη χρόνου καθώς οι ως άνω υπηρεσίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν άμεσα δεδομένου ότι ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προτάσεων ορίστηκε η 31^η -10-2022 και εν συνεχεία 30^η -11-2022 κατόπιν παράτασης του Προγράμματος. Ως εκ τούτου καθίσταται

απαραίτητη η παροχή υπηρεσιών Συμβούλου από εξωτερικό συνεργάτη.

Σημειώνεται ότι στην Πρόσκληση 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας»» παράγραφο 4.4. της ανωτέρω Πρόσκλησης, «Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας», υποπαράγραφο 4.4.3., δεύτερο εδάφιο αναφέρεται «...Οι δαπάνες που αφορούν στον ανεξάρτητο Σύμβουλο (υποστηρικτικές ενέργειες της πράξης και μελέτη δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού του δήμου), έχουν ελάχιστο όριο 12.400,00€ και μέγιστο όριο έως 74.400,00€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και δεν δύναται να ξεπερνούν το 3% του συνολικού προϋπολογισμού τους (με εξαίρεση τους δήμους που το ποσοστό του 3% δεν καλύπτει το ελάχιστο όριο των 12.400,00€).

Συγκεκριμένα ο Δήμος προβλέπεται να αναθέσει την υπηρεσία με τίτλο «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» σε κατάλληλο Σύμβουλο, ο οποίος διαθέτει ανάλογη εμπειρία προκειμένου ο Δήμος να χρηματοδοτηθεί από το πρόγραμμα για την υλοποίηση των έργων/δράσεων ψηφιακού μετασχηματισμού.

Για το σκοπό αυτό, μέσω της σχετικής παροχής υπηρεσιών, ο Δήμος θα λάβει υπηρεσίες Συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης δράσεων έξυπνης πόλης, που απαιτούν σύνολο ενεργειών κατά την διαδικασία της ένταξης τους στο χρηματοδοτικό εργαλείο του ΕΣΠΑ.

Η δαπάνη της υπηρεσίας ανέρχεται στο

ποσό των 26.400,00€ € συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.(24%), θα βαρύνει τον Κ.Α.:

02.10.30.6142.945 και θα εκτείνεται στα οικονομικά έτη.

α/α	Έτος Πίστωσης	Κ.Α.	Ποσό
1	2022	02.10.30.6142.945	4.340€
2	2023	02.10.30.6142.945	22.060€

Σύμφωνα με τον κανονισμό 213/2008 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, περί κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) η ανωτέρω υπηρεσία ταξινομείται με αριθμητικούς κωδικούς:

CPV	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
79411000-8	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

2. Πλαίσιο της παροχής υπηρεσίας

Η εργασία, εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 9β του Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 τεύχος Α'): Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) και θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα άρθρα 117 και 118 του Ν. 4412/16 και του άρθρου 20, παρ. 13 του Ν. 3731/2008, όπως ισχύουν σήμερα.

3. Σκοπός της παροχής υπηρεσίας

Η παρεχόμενη υπηρεσία στοχεύει αφενός στη δημιουργία φακέλου με τις επιλεγμένες δράσεις ψηφιακών τεχνολογιών και τεχνολογιών τηλεπικοινωνιών που ενδιαφέρουν τον δήμο, και αφετέρου να ωριμάσει έγκαιρα και αποτελεσματικά τον σχεδιασμό δράσεων έξυπνης πόλης με τα απαιτούμενα στοιχεία όπως αυτά προσδιορίζονται στην πρόσκληση, ώστε να χρηματοδοτηθούν τα έργα/δράσεις του Δήμου Πρέβεζας.

Η έλλειψη στελεχών, η έλλειψη τεχνογνωσίας και η ελλιπής γνώση των προϋποθέσεων και των προαπαιτούμενων της πρόσκλησης έχει ως αποτέλεσμα να υποβάλλονται προτάσεις που έχουν ελλείψεις και λανθασμένες στοχεύσεις. Στόχος είναι η δημιουργία του πλαισίου και η καθοδήγηση για τον έγκαιρο σχεδιασμό και προγραμματισμό των ενεργειών που είναι απαραίτητες για την ωρίμανση σύμφωνα με τους κανόνες του ΕΣΠΑ, έτσι ώστε να είναι δυνατή η υλοποίηση των έργων που θα χρηματοδοτηθούν.

4. Αντικείμενο/μεθοδολογία της παροχής υπηρεσίας

Αντικείμενο είναι «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» για διεκδίκηση κονδυλίων από το ΕΣΠΑ, στο προγενέστερο στάδιο της υποβολής της

πρότασης και κατά την αξιολόγηση του σχετικού φακέλου έως και την υπογραφή της σύμβασης υλοποίησης, σε συμφωνία με τον υποβληθέντα φάκελο.

Οι εργασίες αυτές είναι πολύπλοκες και υπόκεινται σε αυστηρούς κανόνες από τις χρηματοδοτικές αρχές, ενώ απαιτούν ενέργειες λεπτομερέστατου σχεδιασμού πριν την σύνταξη της σχετικής πρότασης, καθώς και προγραμματισμού κατά την σύνταξη του φακέλου, ώστε να τηρούνται οι απαραίτητες προϋποθέσεις και τα χρονοδιαγράμματα. Στο πλαίσιο αυτό δημιουργούνται συνεχείς ανάγκες στην επίλυση και ερμηνεία σχετικών ζητημάτων που απαιτούν ανάλογη εμπειρία.

5. Παραδοτέα

Τα παραδοτέα της υπηρεσίας πράξης είναι η εκπόνηση τριών Αναλυτικών τετραμηνιαίων Εκθέσεων, όπου θα περιγράφονται:

- Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας του φακέλου πρότασης δράσεων έξυπνης πόλης
- Ενέργειες Ωρίμανσης του φακέλου πρότασης δράσεων έξυπνης πόλης
- Απαιτήσεις Υλοποίησης του φακέλου πρότασης δράσεων έξυπνης πόλης

Στις Αναλυτικές τετραμηνιαίες Εκθέσεις θα γίνεται αναφορά των υπηρεσιών του συμβούλου τόσο σε γενικό επίπεδο της πρότασης/πράξης, όσο και εξειδικευμένα ανά δράση που βρίσκεται σε διαδικασία ωρίμανσης/υλοποίησης.

Επισημαίνεται ότι όλα τα προαναφερόμενα παραδοτέα τελούν υπό την επίβλεψη του Δήμου και δεν υποκρύπτουν την εκπόνηση οποιασδήποτε μελέτης του Ν.4412/2016. Η συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας εμπίπτει στις διατάξεις της ενότητας 9β, της παραγράφου 1, του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 [ως «δημόσιες συμβάσεις γενικών υπηρεσιών» νοούνται οι συμβάσεις που έχουν ως αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των συμβουλευτικών υπηρεσιών, που ως τέτοιες νοούνται εκείνες που, έχουν ως αντικείμενο το σχεδιασμό, προγραμματισμό, οργάνωση, διαχείριση, παρακολούθηση, έλεγχο και αξιολόγηση επιχειρησιακών και αναπτυξιακών προγραμμάτων και δράσεων καθώς και σε οριζόντιου χαρακτήρα παρεμβάσεις, την υποστήριξη της υλοποίησης τους με τη μεταφορά της απαραίτητης σχετικής τεχνογνωσίας, καθώς και την παροχή εξωγενών υπηρεσιών υλοποίησης των ανωτέρω προγραμμάτων και δράσεων] .

Επίσης η συγκεκριμένη υπηρεσία δεν εντάσσεται με παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών κατά την έννοια των στοιχείων α ' και β ', αντίστοιχα, της περίπτωσης 6 της παραγράφου 3, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Προσαρτήματος Γ', του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016, δηλαδή δεν αφορά μελέτες οι οποίες δεν μπορούν να εκπονηθούν από το προσωπικό της αναθέτουσας αρχής και η αναθέτουσα αρχή καταφεύγει σε μελετητές εγγεγραμμένους στα Μητρώα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων.

6. Κοστολόγηση Υπηρεσιών

Η κατανομή των υπηρεσιών που θα παρασχεθούν κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και η δαπάνη για την κοστολόγηση των υπηρεσιών, εκτιμήθηκε και κατανεμήθηκε δυνάμει των Αναλυτικών τετραμηνιαίων Εκθέσεων που έχουν οριστεί ως παραδοτέα . Λαμβάνοντας υπ' όψιν ότι για τις ανάγκες υλοποίησης των υπηρεσιών αυτών απαιτείται η απασχόληση τουλάχιστον δύο (2) ατόμων ΠΕ στην ομάδα έργου το αντίστοιχο κόστος απασχόλησής τους, υπολογισμένο δυνάμει των ανθρωποωρών που θα απαιτηθούν, αναλύεται κατωτέρω:

Πίνακας: Ανάλυση Ενδεικτικού Προϋπολογισμού για το έργο «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»:

Στάδια/παραδοτέα έργου	Διάρκεια	Ατομα	Ειδικότητα	Εργάσιμες ημέρες	Εργάσιμες Ωρες	Ανθρωποώρες	Κόστος ανθρωποώρας	Σύνολο (ευρώ)
1η Τετραμηνιαία Έκθεση								
I. Εκτέλεση ενεργειών ωρίμανσης κατά τη φάση σύνταξης του φακέλου πρότασης. Σύνταξη του απαιτούμενου Τεχνικού Δελτίου Πράξης.	..ημέρες	2	1 Μηχανικός και 1 Οικονομολόγος	9,375	8	150	44,00	6.600,00 €
2η Τετραμηνιαία Έκθεση								
II. Εκτέλεση συμπληρωματικών ενεργειών ωρίμανσης κατά τη φάση αξιολόγησης της πράξης	..ημέρες	2	1 Μηχανικός και 1 Οικονομολόγος	15,625	8	250	44,00	11.000,00 €
3η Τετραμηνιαία Έκθεση								
III. Ενέργειες (α) πριν την έγκριση των τευχών δημοπράτησης, (β) πριν την Υπογραφή Σύμβασης	...ημέρες	2	1 Μηχανικός και 1 Οικονομολόγος	12,500	8	200	44,00	8.800,00 €
€ΣΥΝΟΛΟ								26.400,00 €

7. Διάρκεια του Έργου

Οι εργασίες του συμβούλου θα παρέχονται για δώδεκα (12) μήνες.

Με την παρούσα υπηρεσία διασφαλίζεται η ικανότητα του Δήμου να διεκδικήσει από το ΕΣΠΑ την χρηματοδότηση έργων/δράσεων έξυπνης πόλης για την επίτευξη του ψηφιακού μετασχηματισμού του, με την κατάθεση τεκμηριωμένης πρότασης.

Πρέβεζα 11/11/2022

Συντάχθηκε και Θεωρήθηκε
Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού,
Οργάνωσης και Πληροφορικής

Ευαγγελία Ιωάννου
Πολιτικός Μηχανικός με βαθμό Α΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Ελ. Βενιζέλου & Μπαχούμη 2,
48100 Πρέβεζα

Πληροφορίες: Ε. Ιωάννου

Τηλέφωνο: 2682026891

Φαξ: 2682360640

E-mail : ioannou@syzefxis.1485.gov.gr

ΜΕΛΕΤΗ

«Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»»

CPV : 79411000-8

Π/Υ: 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

Πρέβεζα, 11/11/2022

Αρ. Μελέτης: 15/2022

2. ΕΝΔΕΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της υπό μελέτης υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Ποσό χωρίς ΦΠΑ 21.290,32 €, ΦΠΑ: 5.109,68 €).

α/α	Είδος Εργασίας	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας σε (€)	Δαπάνη σε (€)
1	«Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»»	1	21.290,32	21.290,32
ΣΥΝΟΛΟ				21.290,32
ΦΠΑ (24%)				5.109,68
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				26.400,00

Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α.: 02.10.30.6142.945 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του Δήμου Πρέβεζας με τίτλο «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας».

Πρέβεζα 11/11/2022

Συντάχθηκε και Θεωρήθηκε

Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού,
Οργάνωσης και Πληροφορικής

Ευαγγελία Ιωάννου

Πολιτικός Μηχανικός με βαθμό Α΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Ελ. Βενιζέλου & Μπαχούμη 2,
48100 Πρέβεζα

Πληροφορίες: Ε. Ιωάννου

Τηλέφωνο: 2682026891

Φαξ: 2682360640

E-mail : ioannou@syzefxis.1485.gov.gr

ΜΕΛΕΤΗ

«Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»»

CPV : 79411000-8

Π/Υ: 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

Πρέβεζα, 11/11/2022

Αρ. Μελέτης: 15/2022

3.ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Αντικείμενο είναι οι «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»» για διεκδίκηση κονδυλίων

από το ΕΣΠΑ, στο προγενέστερο στάδιο της υποβολής της πρότασης και κατά την αξιολόγηση του σχετικού φακέλου έως και την υπογραφή της σύμβασης υλοποίησης, σε συμφωνία με τον υποβληθέντα φάκελο.

Συγκεκριμένα οι υπηρεσίες του Συμβούλου θα αφορούν στα εξής αντικείμενα:

1. στην εκτέλεση ενεργειών ωρίμανσης για την σύνταξη του φακέλου της πρότασης σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες της πρόσκλησης, κατά το στάδιο πριν την υποβολή του
2. στην εκτέλεση συμπληρωματικών ενεργειών που τυχόν απαιτούνται για την πληρότητα υποβολής του φακέλου, κατά το στάδιο αξιολόγησης της πράξης για την οριστική ένταξή της
3. στις διαδικασίες που αφορούν ενέργειες υλοποίησης του φακέλου κατά τα στάδια: (α) πριν την έγκριση των τευχών δημοπράτησης, (β) πριν την Υπογραφή Σύμβασης (μετά την ανάδειξη αναδόχου).

Οι υπηρεσίες του Συμβούλου θα περιλαμβάνουν, ανάλογα με τις απαιτήσεις της προτεινόμενης πράξης, την ανάδειξη των προβλημάτων ωρίμανσης και τις προτεινόμενες λύσεις, τις προδιαγραφές/απαιτήσεις της προτεινόμενης λύσης και τον προγραμματισμό των σχετικών δράσεων όπου απαιτείται κ.λ.π.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά οι υπηρεσίες συμβούλου αφορούν στα ακόλουθα:

- Αναλυτικό προσδιορισμό των εργασιών και εγγράφων που απαιτούνται για την προετοιμασία πλήρη φακέλου πρότασης.
- Επικοινωνία και συνεργασία με όλες τις εμπλεκόμενες υπηρεσίες του δήμου για την επιτυχή και ολοκληρωμένη υποβολή του φακέλου πρότασης.
- Παρακολούθηση της προετοιμασίας των διαγωνιστικών διαδικασιών για την έγκυρη και έγκαιρη ολοκλήρωσή τους.
- Παρακολούθηση της πορείας υπογραφής των συμβάσεων, κατάρτιση και παρακολούθηση του σχετικού χρονοδιαγράμματος.
- Εντοπισμό κινδύνων ή αποκλίσεων και λήψη διορθωτικών μέτρων, έλεγχο οροσήμων (milestones).

Πρέβεζα 11/11/2022

Συντάχθηκε και Θεωρήθηκε

Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού,
Οργάνωσης και Πληροφορικής

Ευαγγελία Ιωάννου
Πολιτικός Μηχανικός με βαθμό Α΄



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Ελ. Βενιζέλου & Μπαχούμη 2,
48100 Πρέβεζα

Πληροφορίες: Ε. Ιωάννου

Τηλέφωνο: 2682026891

Φαξ: 2682360640

E-mail : ioannou@syzefxis.1485.gov.gr

ΜΕΛΕΤΗ

«Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υπόέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»»

CPV : 79411000-8

Π/Υ: 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%

Πρέβεζα, 11/11/2022

Αρ. Μελέτης: 15/2022

ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο : Αντικείμενο της συγγραφής

Η συγγραφή υποχρεώσεων περιλαμβάνει:

- α. τους συμβατικούς όρους,
- β. τους όρους τις παρούσας συγγραφής υποχρεώσεων και
- γ. την τεχνική περιγραφή, καθώς και τις διατάξεις που διέπουν τη σύμβαση βάσει των οποίων θα εκτελεστεί οι «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υπόέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»» προϋπολογισμού 26.400,00€(συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24 %).

Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

Η Υπηρεσία υλοποιείται ως «Δημόσια Σύμβαση Γενικών Υπηρεσιών» κατά την έννοια της περίπτωσης (β) της παραγράφου 9 του άρθρου 2 «Ορισμοί» (άρθρο 2 και άρθρο 33 παρ. 1 εδάφιο β' της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και άρθρο 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) του Νόμου 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ Α'

147/8-8-2016), λαμβανομένων υπόψη των προβλεπόμενων καταργούμενων και μεταβατικών διατάξεων και, ειδικότερα:

- ο του άρθρου 376 «Μεταβατικές διατάξεις» (άρθρα 90 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ και 106 παρ. 2 της Οδηγίας 2014/25/ΕΕ) και,
- ο του άρθρου 377 «Καταργούμενες διατάξεις».

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των:

- του Ν.3463/2006 «Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας» (ΦΕΚ τ. Α' 114/2006) και ιδιαίτερα του άρθρου 158 και του άρθρου 209 όπως αυτές συμπληρώθηκαν με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν.3536/2007..
- του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) και ιδιαίτερα της παραγράφου δ' του άρθρου 72.
- του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
- του Ν.3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του Ν. 4155/2013 Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις, όπως ισχύει σήμερα
- τον Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων» όπως τροποποιήθηκε με το αρθ.10 του ν. 4038/2012 (ΦΕΚ14/Α/2012)
- του Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137/Α/29-8-2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
- του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α' 112) «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- Του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- του Ν.4152/2013 (ΦΕΚ 107Α , 9.5.2013), παράγραφος Ζ, περί ενσωμάτωσης της 2011/7/ΕΕ οδηγίας για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων των πληρωμών.
- του Π.Δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες" όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- της 57654/22-5-2017 (ΦΕΚ 1781/Β'/23-5-2017) Απόφαση Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας & Ανάπτυξης,
- Του Ν. 4172/2013 «Κώδικας Φορολογίας Εισοδήματος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

- του Ν. 4555/18 «Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος είναι:

- α. Προϋπολογισμός
- β. Συγγραφή υποχρεώσεων
- γ. Τεχνική περιγραφή

Άρθρο 4ο : Τρόπος εκτέλεσεως της Υπηρεσίας

Η ανάθεση θα διενεργηθεί μετά από πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης, βάσει του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και με κριτήριο ανάθεσης, βάσει του άρθρου 86 του Ν. 4412/2016, την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής. Η κατακύρωση της ανάθεσης θα γίνει με απόφαση του Δημάρχου. Σε περίπτωση ισότιμων προσφορών για την ανάδειξη του αναδόχου θα διενεργηθεί κλήρωση.

Επισημαίνεται ότι βάσει του άρθρου 130 του Ν. 4412/2016 (άρθρο 70 της Οδηγίας 2014/24/ΕΕ), ο ανάδοχος της υπηρεσίας κατά την εκτέλεσή της θα πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού, και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή σχετικές διεθνείς διατάξεις

Άρθρο 5ο: Απαιτούμενα δικαιολογητικά – Τεχνικά στοιχεία προσφοράς

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 22 του Ν. 4782/2021, ο ανάδοχος θα κληθεί να υποβάλλει σχετική έγγραφη προσφορά η οποία θα περιέχει τους κάτωθι επιμέρους φακέλους:

Α) Φάκελος Δικαιολογητικών

- (1) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 που να δηλώνεται ότι «έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας μελέτης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως, οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με την παρούσα μελέτη και ότι οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης».
- (2) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής για την εγγραφή τους σε ένα εμπορικό ή επαγγελματικό μητρώο που τηρείται στο κράτος μέλος εγκατάστασής του (οικείο επιμελητήριο ή ισοδύναμης επαγγελματικής οργάνωσης) το οποίο να έχει εκδοθεί 30 εργάσιμες μέρες πριν την υποβολή του.
- (3) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986, στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό, τόσο για κύρια όσο και για επικουρική ασφάλιση.
- (4) Πιστοποιητικά αρμόδιας αρχής (όλων των οργανισμών ασφάλισης που δηλώνει στην ΥΔ της προηγούμενης παραγράφου) από τα οποία προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής). Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.

- (5) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο προσφέρων είναι ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις καταβολής φόρων. Το παραπάνω πιστοποιητικό χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
- (6) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι δεν προκύπτουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με τη παρ.1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών.
- Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γ) Σε κάθε άλλη περίπτωση οι νόμιμοι εκπρόσωποι αυτού, δ) Σε περίπτωση αλλοδαπών νομικών προσώπων η ανωτέρω υποχρέωση αφορά στα φυσικά πρόσωπα που έχουν τις αντίστοιχες ιδιότητες κατά τη νομοθεσία που διέπονται. Εάν από το υποβληθέν ποινικό μητρώο δεν προκύπτει το είδος του αδικήματος για το οποίο καταδικάστηκε θα πρέπει να επισυνάπτονται και οι αντίστοιχες καταδικαστικές αποφάσεις.
- (7) Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψηφίου νομικού προσώπου. Εδώ προσκομίζονται τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως π.χ καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου ή τα οικεία κατά περίπτωση έγγραφα κατά το δίκαιο του κράτους της εγκατάστασης του προσφέροντος). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ). Εάν από τα ανωτέρω καταστατικά και τα λοιπά στοιχεία δεν προκύπτουν ευθέως τα πρόσωπα που εκπροσωπούν την εταιρεία και τη δεσμεύουν με την υπογραφή τους, πρέπει να προσκομίζονται τα στοιχεία που αποδεικνύουν τη νόμιμη εκπροσώπηση της εταιρείας στην εν λόγω απευθείας ανάθεση
- (8) Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 στην οποία θα δηλώνεται ότι «δεν έχει επιβληθεί σε βάρος η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας (άρθρο 74, παρ.4 Ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 23 του Ν.4782/2021).»

ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ:

Οι υπεύθυνες δηλώσεις υπογράφονται από το προσφέροντα (σε περίπτωση νομικού προσώπου από τον νόμιμο εκπρόσωπο) και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής. Κατά τα λοιπά (όσον αφορά το τύπο των δικαιολογητικών) ισχύει ο ν. 4250/2014 αναφορικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων και διευκρινίζονται δε σχετικά τα εξής:

- **Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:** Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περ. α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014. Η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (π.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις, κλπ) για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.
- **Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:** Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες.
- **Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:** Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρ. 36 παρ. 2 β' του Κώδικα Δικηγόρων (ν. 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρ. 1 του ν. 4250/2014.
- **Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα:** Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζομένους.

Β) Οικονομική προφορά:

Η οικονομική προσφορά θα υποβληθεί με βάση το σχετικό υπόδειγμα της παρούσας πρόσκλησης.

Η προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στη διεύθυνση και μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζεται η σχετική Πρόσκληση. Ο οικονομικός φορέας απαιτείται να διαθέτει προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014.

Άρθρο 6ο: Εγγυήσεις

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 (Εγγυήσεις), για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των τριάντα χιλιάδων (30.000) ευρώ δεν είναι υποχρεωτική η έκδοση εγγύησης καλής εκτέλεσης (Άρθρο 21 του Ν.4782/09.03.2021). Για την παρούσα σύμβαση δεν απαιτείται η παροχή «εγγύηση καλής εκτέλεσης» από τον Ανάδοχο για την υπογραφή της.

Άρθρο 7ο: Υπογραφή σύμβασης

Ο ανάδοχος της υπηρεσίας αυτής, μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος και μετά την ανακοίνωση του αποτελέσματος σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου

105 του Ν. 4412/2016, υποχρεούνται να προσέλθουν στο Δήμο εντός (15) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 8°: Διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας

Η διάρκεια παροχής των υπηρεσιών της σύμβασης είναι δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου.

Άρθρο 9ο : Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου

1. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τους όρους εκτέλεσης της εργασίας σύμφωνα με τις απαιτήσεις της τεχνικής περιγραφής.
2. Τον ανάδοχο βαρύνουν οι φόροι, τέλη κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους. Ο Φ.Π.Α. βαρύνει τον εργοδότη.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συνεργαστεί με οποιαδήποτε υπηρεσία του φορέα και άλλου αρμόδιου φορέα ή αρχής, με τον τρόπο που θα του υποδείξει η αρμόδια διεύθυνση του φορέα.
4. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στον φορέα αναφορές, πληροφορίες και στοιχεία, σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης, κατόπιν σχετικού του αιτήματος.
5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξης ή λύσης της σύμβασης στον φορέα όλα τα αποτελέσματα, πληροφορίες, στοιχεία, κάθε έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσης, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν με δαπάνες του φορέα. Όλα τα παραπάνω αποτελούν ιδιοκτησία του φορέα, ο οποίος μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται ελεύθερα.
6. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να θεωρεί κάθε πληροφορία, που λαμβάνει, ως εμπιστευτική και να μην τη χρησιμοποιεί ή αποκαλύπτει σε άλλα πρόσωπα, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του φορέα.
7. Ο ανάδοχος ρητά ευθύνεται, για κάθε ενέργεια δική του, απέναντι στον δικαιούχο φορέα για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ή κατά την άσκηση των δικαιωμάτων που του χορηγούνται με την σύμβαση, καθώς και για τις τυχόν παρεπόμενες υποχρεώσεις.

Άρθρο 10° : Έλεγχος Ποιότητας - Ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές

Για την ανωτέρω υπηρεσία ισχύουν οι τεχνικές προδιαγραφές που μνημονεύονται στο Τεύχος: «Τεχνική Έκθεση» .

Άρθρο 11° : Παραλαβή υλικών

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016. Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και εκπρόσωπος του αναδόχου. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων.

Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στα άρθρα 208 και 209 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 12° : Απόρριψη υλικών - αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 13: Πληρωμές

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος της υπηρεσίας θα γίνεται, ως εξής:

Α Δόση: 40% του συμβατικού τιμήματος με **την παράδοση της 1^{ης} Τετραμηνιαίας Έκθεσης.**

Β Δόση: 30% του συμβατικού τιμήματος με **την παράδοση της 2^{ης} Τετραμηνιαίας Έκθεσης.**

Γ Δόση: 30% του συμβατικού τιμήματος με **την παράδοση της 3ης Τετραμηνιαίας Έκθεσης**

Η πληρωμή θα γίνει με την έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, μετά την παραλαβή της προμήθειας, με την υποβολή ισόποσου εξοφλητικού τιμολογίου και

αφού προσκομιστούν από τον εντολοδόχο, τα νόμιμα παραστατικά και δικαιολογητικά που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016 και τις τροποποιήσεις αυτού.

Άρθρο 14° : Ανωτέρα βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την πρόβλεψη και αποτροπή της επέλευσης του καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση. Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι: εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα, πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας είναι ανυπαίτιοι, αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού, πόλεμος, ατύχημα, αιφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α. στην περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας.

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 15° : Φόροι, τέλη, κρατήσεις

Ο εντολοδόχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 16° : Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Πρέβεζα 11/11/2022

Συντάχθηκε και Θεωρήθηκε

Η αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού,
Οργάνωσης και Πληροφορικής

Ευαγγελία Ιωάννου

Πολιτικός Μηχανικός με βαθμό Α΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

«Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»»

α/α	Είδος Εργασίας	Ποσότητα	Ενδεικτική τιμή/Μονάδα χωρίς ΦΠΑ (€)	Προσφερόμενη τιμή χωρίς ΦΠΑ (Αριθμητικά και Ολογράφως)
1	«Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»»	1		
ΣΥΝΟΛΟ				
ΦΠΑ (24%)				
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ**Τόπος - Ημερομηνία****Σφραγίδα****Υπογραφή**

4. Εγκρίνει την ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο «Υπηρεσίες συμβούλου για την δημιουργία και υποβολή φακέλου πρότασης» (Υποέργο 2) «ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΟΤΑ» με τίτλο πράξης «Ανάπτυξη Εφαρμογών Έξυπνων Πόλεων και Τεχνολογιών για το Διαδίκτυο των Αντικειμένων (ΙΟΤ) του Δήμου Πρέβεζας» στο πλαίσιο της Πρόσκλησης 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία»» προϋπολογισμού 26.400,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.

5. Εγκρίνει την σύσταση Τριμελούς Επιτροπής Διερεύνησης Τιμών για το Υποέργο 1 με τίτλο «Ψηφιακός Μετασχηματισμός Δήμου Πρέβεζας», με σκοπό την τεκμηρίωση του προϋπολογισμού για την υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία» του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Πρόσκληση 08_ΕΠΑΝΕΚ, με τίτλο «Ψηφιακός Μετασχηματισμός των ΟΤΑ», αποτελούμενη από τους εξής:

ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	Βασιλείου Νικόλαος	Γεώργιος	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΉΣ
2	Τσάγκας Ηλίας	Θεοχάρης	ΤΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
3	Τζάρα; Νικόλαος	Αναστάσιος	ΤΕ ΤΕΧΝ.ΗΛΕΚΤΡ. ΜΗΧ.ΜΗΧ/ΚΩΝ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ			
Α/Α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
1	Μωραΐτη Κων/να	Διονύσιος	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ
2	Γεωργούλας Γεώργιος	Ιωάννης	ΠΕ3 ΠΟΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
3	Τζόκας Κωνσταντίνος	Σπυρίδων	ΠΕ5 ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ

6. Εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο Πρέβεζας κ. Νικόλαο Γεωργάκο όπως προβεί σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την υποβολή της πρότασης.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό **757/2022**.

Αφού αναγνώστηκε το πρακτικό αυτό υπογράφεται ως ακολούθως.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ	ΤΑ ΜΕΛΗ
------------	---------

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΣ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ