

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ
Δ/νση Διοικητικών Υπηρεσιών
Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού,
Δημοτικής Κατάστασης και Διοικητικής Μέριμνας
Αρμόδιος Υπάλληλος: Αδάμου Δημήτρα
Τηλέφωνο 2682 3 60633
Fax 26823 60640
E-mail: adamou@1485.syzefxis.gov.gr

Πρέβεζα 8/9/2014

Αριθμ.πρωτ.: 28791

Θέμα: «Ορισμός Αντιδημάρχων, και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων»

ΑΠΟΦΑΣΗ 407/2014
Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/ 2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπ' αριθμ. 15150/ 15.4.2014 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας με το Ν. 3852/ 2010», όπως ισχύει.
4. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 ε' άρθρου 3 ν.4051/2012 (Α' 40), αναφορικά με τον ορισμό αντιδημάρχων οι οποίοι δεν θα λαμβάνουν αντιμισθία.
5. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πρέβεζας εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 59, παρ. 2 του Ν. 3852/2010 και επομένως μπορεί να ορισθούν πέντε (5) Αντιδήμαρχοι.
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου που δημοσιεύθηκε στο αριθμ.:739/τ.Β'/14.3.2012 φύλλο ΦΕΚ.
6. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πρέβεζας έχει τρεις Δημοτικές ενότητες.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Α. Ορίζει τους κατωτέρω Δημοτικούς Συμβούλους της πλειοψηφίας ως Αντιδημάρχους του Δήμου Πρέβεζας με θητεία δυόμιση ετών από 1/9/2014 , και τους μεταβιβάζει τις εξής αρμοδιότητες:

1. τον **κ.Πιπιλίδη Λάζαρο** του Κων/νου **Αντιδήμαρχο Διοικητικών, Οικονομικών Υπηρεσιών και Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφόρησης** με τις εξής καθ ύλην αρμοδιότητες:
 - Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών.
 - Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών.
 - Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας του Τμήματος Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφόρησης.

- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής.
- Την υπογραφή των σχετικών προτάσεων-αποφάσεων ανάληψης δαπάνης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ.2 του ΠΔ 113/2010.
- Την αρμοδιότητα της υπογραφής αποφάσεων που αφορούν το τμήμα εσόδων.
- Την αναπλήρωση του Δημάρχου στην τέλεση των πολιτικών γάμων.

2. την **κ.Βαρτελάτου Στυλιανή** του Πέτρου **Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών και Πολεοδομίας** με τις εξής καθ ύλην αρμοδιότητες:

- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας της Δ/νσης Πολεοδομίας.
- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών.
- Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής.
- Σύνταξη και παρακολούθηση εκτέλεσης του Τεχνικού προγράμματος του Δήμου (έργα-μελέτες-προμήθειες).
- Την αναπλήρωση του Δημάρχου στην τέλεση των πολιτικών γάμων.

3. τον **κ. Σαραμπασίνα Παύλο** του Ελευθερίου **Αντιδήμαρχο Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου** με τις εξής καθ ύλην αρμοδιότητες:

- - Την οργάνωση, διοίκηση, παρακολούθηση, συντονισμό και έλεγχο της λειτουργίας της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου.
- Την ευθύνη της καθαριότητας όλων των κοινοχρήστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου της αποκομιδής και διαχείρισης αποβλήτων.
- Εποπτεία πολιτικής προστασίας και συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.
- -Την εποπτεία των υπηρεσιών του Δήμου που σχετίζονται με την Καθαριότητα και ειδικότερα με το γραφείο κίνησης οχημάτων- το προγραμματισμό, συντονισμό και εποπτεία σε θέματα καθαριότητας, με στόχο την καθαριότητα στη πόλη και στις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες.
- -Την ευθύνη για θέματα περιβάλλοντος, περιβαλλοντικών αδειών και χωροθετήσεων προστασίας των δασών και του φυσικού πλούτου της περιοχής σε συνεργασία με τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.
- Την εποπτεία της συντήρησης του Δημοτικού και Αγροτικού Δικτύου.
- Την αναπλήρωση του Δημάρχου στην τέλεση πολιτικών γάμων.

Στις **καθ' ύλην αρμοδιότητες** των ανωτέρω αντιδημάρχων **περιλαμβάνονται:**

1. Η έκδοση και υπογραφή όλων των αποφάσεων, εγγράφων και δικαιολογητικών που σχετίζονται με τις πιο πάνω αρμοδιότητες καθώς και την υπογραφή εγγράφων που αφορούν άδειες προσωπικού αρμοδιότητάς του.

2. Αρμοδιότητες για θέματα διαφάνειας και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Επίσης ορίζονται **Αντιδήμαρχοι** ο **κ. Ματέρη Κωνσταντίνου** του Χαραλάμπου για τη **Δημοτική Ενότητα Ζαλόγγου**, και ο **κ Πανταζή**

Νικόλαο του Γεωργίου για τη **Δημοτική Ενότητα Λούρου**, και ασκούν πλέον των καθ ύλην αρμοδιοτήτων και τις ακόλουθες κατά τόπον αρμοδιότητες.:

- Έχουν την ευθύνη της λειτουργίας των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στη δημοτική ενότητα.
- Έχουν την ευθύνη της λειτουργία της υπηρεσίας ύδρευσης.
- Παρακολουθούν την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη δημοτική ενότητα.
- Μεριμνούν για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στη δημοτική ενότητα.
- Υπογράφουν αντί του Δημάρχου έγγραφα που αφορούν τομείς ευθύνης τους.
- Την υπογραφή των βεβαιώσεων, βεβαιώσεων μονίμου κατοίκιας, πιστοποιητικών και λοιπών διοικητικών εγγράφων που εκδίδονται από τις δημοτικές υπηρεσίες που λειτουργούν στα όρια των δημοτικών ενοτήτων Ζαλόγγου και Λούρου.
- Την αρμοδιότητα της υπογραφής των βεβαιωτικών, χρηματικών καταλόγων που αφορούν τις Δημοτικές ενότητες Ζαλόγγου και Λούρου
- Συνεργάζονται με τους προέδρους των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων και τους εκπροσώπους των τοπικών κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.
- Ασκούν κάθε άλλη αρμοδιότητα που μπορεί να τους μεταβιβάζει με απόφασή του ο Δήμαρχος, που αφορά τη δημοτική ενότητα.

• Β. Αν ο **Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται**, τα καθήκοντα του ορίζεται να ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Πιπιλίδης Λάζαρος.

• Αν ο κατά τόπο Αντιδήμαρχος της Δημοτικής Ενότητας Ζαλόγγου απουσιάζει ή κωλύεται τις κατά τόπον αρμοδιότητες του ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Σαραμπασίνας Παύλος.

• Αν ο κατά τόπο Αντιδήμαρχος της Δημοτικής Ενότητας Λούρου απουσιάζει ή κωλύεται τις κατά τόπον αρμοδιότητες του ασκεί ο Αντιδήμαρχος κ. Σαραμπασίνας Παύλος

Γ. Ορίζει ότι εκ των Αντιδημάρχων του Δήμου Πρέβεζας δικαιούνται αντιμισθία οι κάτωθι :

1. **Σαραμπασίνας Παύλος** του Ελευθερίου Αντιδήμαρχο **Αγροτικής Ανάπτυξης, Περιβάλλοντος, Καθαριότητας και Πρασίνου**

2. **Ματέρης Κωνσταντίνος** του Χαραλάμπου Αντιδήμαρχος **Δημοτικής Ενότητας Ζαλόγγου.**

3. **Πανταζής Νικόλαος** του Γεωργίου Αντιδήμαρχος **Δημοτικής Ενότητας Λούρου.**

Ο Δήμαρχος Πρέβεζας

Χρήστος Μπαϊλης

– Η παρούσα να δημοσιευτεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα του νομού ή σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου.

ΚΟΙΝ.

1. Γραφείο Δημάρχου
2. Αντιδήμαρχοι
3. Δ/νσεις Δήμου & τμήματα